



УУПРС

УНИЈА УДРУЖЕЊА ПОСЛОДАВАЦА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Ђуре Даничића 1/2, 78000 Бања Лука
Тел./Факс: +387 51 226 160
e-mail: unija.uprs@blic.net; director@unijauprs.org
www.unijauprs.org

У складу са одредбама чланова 10. и 12. Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 52/01 и 42/05), те на основу Одлуке о оснивању Удружења послодаваца информативних и комуникационих технологија Републике Српске број 1/20 од 18.11.2020. године, оснивачка Скупштина Удружења на сједници одржаној дана, 18.11.2020. године у Бањој Луци, усвојила је

СТАТУТ УДРУЖЕЊА ПОСЛОДАВАЦА ИНФОРМАЦИОНИХ И КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I - НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ

Члан 1.

Удружење послодаваца информативних и комуникационих технологија Републике Српске (у даљем тексту: Удружење) је независно, непрофитно удружење послодаваца и других правних лица са подручја Републике Српске који обављају дјелатност у подручју информативних и комуникационих и других сродних дјелатности и који, по свом слободном избору, оснивају и учлањују се у ово Удружење.

Члан 2.

Назив Удружења је: Удружење послодаваца информативних и комуникационих технологија Републике Српске. Скраћени назив Удружења је: ICT Business Srpska. Назив Удружења на енглеском језику гласи: ICT Business Srpska.
Удружење има сједиште у Бањој Луци.

II - ЦИЉЕВИ

Члан 3.

Удружење се оснива ради остваривања следећих циљева:

- унапређење пословног амбијента кроз заговарање интереса чланица,
- окупљање послодаваца, власника капитала, менаџера и других лица око заједничких интереса у сферама унапређења пословања, трансфера знања и искустава,
- промоција и заштита послодавачких интереса и слобода, заштите приватног власништва, тржишних услова пословања и повољног пословног окружења,
- покретање и учествовање у бипартитном и трипартитном друштвеном дијалогу са синдикатима, институцијама и организацијама,
- одређивање својих представника у трипартитним и бипартитним тијелима,
- утврђивање политике зарада – плата,
- изградња и примјена Кодекса понашања послодаваца,
- подизање пословне етике међу запосленима путем сопствених примјера,
- омогућавање приступа пројектима намијењеним подржавању пословања,
- успоставе сервиса/услуга за чланице ради унапређења пословања,
- укључивање у више облике дјеловања и међународне асоцијације,
- друге активности у складу са циљевима оснивања Удружења.



III - ПОДРУЧЈЕ ДЈЕЛОВАЊА

Члан 4.

Удружење своју дјелатност обавља на територији Републике Српске.

IV - ПРИЈЕМ И ИСКЉУЧЕЊЕ ЧЛАНОВА

Члан 5.

Члан Удружења може постати сваки послодавац који обавља дјелатност у подручју информација и комуникација или уколико нађе да је његов интерес остварен учлањењем у ово Удружење, уколико прихвата циљеве Удружења и овај статут.

Чланство се стиче потписивањем приступнице.

Члан 6.

Члан може добровољно иступити из Удружења давањем писмене изјаве о иступању.

Чланство у Удружењу престаје: дужом неактивношћу члана, за коју не постоји оправдан разлог; због непридржавања Статута и других аката Удружења, и других разлога којима се наноси штета Удружењу. Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина након што пружи могућност да да своју изјаву, непосредно или путем овлаштеног представника.

Чланство у Удружењу престаје престанком постојања правног лица, члана Удружења, као и престанком постојања Удружења.

V - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНОВА

Члан 7.

Члан Удружења има права и обавезе да:

- равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења,
- бира и да буде биран у органе Удружења,
- непосредно учествује у одлучивању на Скупштини,
- буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења,
- активно доприноси у остваривању циљева Удружења,
- плаћа чланарину,
- обавља друге послове у вези са остваривањем статутарних циљева Удружења.

VI - ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 8.

Органи Удружења су: Скупштина Удружења, предсједник Удружења као лице овлаштено за представљање и заступање Удружења, и Управни одбор, као стручно-извршно тијело Удружења.



Скупштина Удружења

Члан 9.

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина бира из реда својих чланова предсједника Скупштине, на мандатни период од 4 године са могућношћу реизбора, као и потпредсједника Скупштине на исти мандатни период.

Члан 10.

Скупштина Удружења има надлежност да:

- доноси Статут, као и његове измјене и допуне;
- бира и разрјешава предсједника и потпредсједника Скупштине Удружења;
- именује и разрјешава предсједника и потпредсједника Удружења;
- бира чланове Управног одбора Удружења;
- разматра и усваја, најмање једном годишње, извјештај о раду Удружења;
- разматра и усваја финансијски план и финансијски извјештај Удружења предложен од стране предсједника Удружења;
- одлучује о трансформацији и престанку рада, као и о другим статусним промјенама Удружења;
- одлучује о расподјели имовине Удружења, за случај његовог престанка;
- одлучује о престанку чланства у Удружењу;
- доноси друге акте ако је то регулисано Статутом.

Члан 11.

Скупштина се обавезно састаје када је потребно утврдити ставове Удружења од значаја за остваривање циљева Удружења, а најмање једном годишње.

Ванредна сједница Скупштине може се заказати на образложени приједлог предсједника Скупштине, предсједника Удружења, на писмену иницијативу најмање једне трећине чланова Удружења, или натполовичне већине чланова Управног одбора Удружења.

Члан 12.

Скупштина пуноважно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова.

Скупштина одлучује већином гласова од броја присутних чланова.

Статут Удружења, измјене и допуне Статута и Одлуку о трансформацији Удружења доноси Скупштина двотрећинском већином броја присутних чланова.

У случају потребе, чланови Скупштине могу гласати и у одсуству (факсом, e-mailом, телеграмом, путем видео конференције).

Сазивање и одржавање сједнице Скупштине може се регулисати Пословником о раду.

Предсједник Удружења

Члан 13.

Предсједник Удружења:

- руководи радом Удружења и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
- учествује у закључивању и потписује у име Удружења грански колективни уговор, у складу са актима Удружења;
- учествује у закључивању и потписује у име Удружења општи колективни уговор, односно потписује сагласност за закључење истог, у складу са законом и актима Удружења;
- организује редовно обављање дјелатности Удружења;
- подноси годишњи извјештај о своме раду Скупштини Удружења;
- заступа и представља Удружење у правном промету са трећим лицима, и обавља и друге послове у складу са Законом.

Предсједника Удружења у случају спријечености мијења потпредсједник Удружења.

Члан 14.

Мандат предсједника Удружења траје 4 године.

Мандат потпредсједника Удружења траје 4 године.

Скупштина Удружења може одлучити да функцију предсједника Удружења обавља предсједник Скупштине, а да функцију потпредсједника Удружења обавља потпредсједник Скупштине.

Управни одбор

Члан 15.

Управни одбор Удружења броји седам (7) чланова.

Предсједник Управног одбора бира се из реда чланова, на првој конституирајућој сједници.

Члан 16.

Управни одбор:

- припрема сједнице Скупштине;
- брине о спровођењу одлука, закључака и ставова Скупштине;
- управља имовином Удружења и доноси финансијске одлуке, у складу са законским прописима и актима Удружења;
- припрема финансијски извјештај и извјештај о раду Удружења у сарадњи са предсједником Удружења;
- припрема и предлаже измјене и допуне Статута или новог Статута, и других аката које доноси Скупштина Удружења;
- врши друге послове одређене Статутом.



Управни одбор заузима ставове и даје смјернице предсједнику Удружења у вези са питањима преговарања и закључивања гранског колективног уговора, те учешћа Удружења у закључивању или давању сагласности за закључивање Општег колективног уговора, у складу са Законом и актима Удружења, одређује представнике Удружења у трипартитним тијелима, и обавља друге активности у складу са циљевима оснивања Удружења, које нису у надлежности других органа.

У случају да се не може обезбиједити јединствен став Управног одбора о питањима из претходног става овог члана, предсједник Удружења ће сазвати Скупштину Удружења, која о неусаглашеном питању заузима коначан став.

Управни одбор одлучује већином гласова укупног броја чланова.

VII – СРЕДСТВА УДРУЖЕЊА

Члан 17.

Удружење прибавља средства за остваривање циљева оснивања од чланарине, прихода стечених путем остваривања циљева и активности Удружења и других извора остварених у складу са законом.

Одлуку о висини чланарине доноси Скупштина Удружења.

Члан 18.

Скупштина је орган који надзире законито кориштење средстава Удружења.

Члан 19.

Удружење води пословне књиге, у складу са Законом.

VIII – ПЕЧАТ УДРУЖЕЊА

Члан 20.

Удружење има свој печат.

Печат Удружења је округлог облика, промјера 4,5 cm, на којем је на ободу исписан пун назив и сједиште Удружења: Удружење послодаваца информacionих и комуникационих технологија Републике Српске, ћиричним писмом, а у средини је исписан енглески назив Удружења: ICT Business Srpska.

IX – ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ УДРУЖЕЊА

Члан 21.

Предсједник Удружења представља и заступа Удружење у правном промету с трећим лицима.

Предсједник је овлаштен да у име Удружења, а у оквиру његове дјелатности, а у границама својих овлаштења закључује уговоре и врши друге правне радње, као и да заступа Удружење пред судовима и другим органима.

X – ИЗВЈЕШТАВАЊЕ И ЈАВНОСТ РАДА

Члан 22.

Предсједник Удружења се стара о редовном обавјештавању чланова и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, путем саопштења за јавност или на други погодан начин.

XI – САРАДЊА

Члан 23.

Ради остваривања својих циљева, Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Удружење може приступити другим домаћим, страним или међународним удружењима или асоцијацијама удружења, која обављају исту или сличну дјелатност, о чему одлуку доноси Скупштина.

Члан 24.

Удружење може, заједно са другим удружењем, заједнички обављати статутарне активности.

Одлуку о сарадњи из претходног става доноси Скупштина.

XII – ТРАНСФОРМАЦИЈА УДРУЖЕЊА

Члан 25.

Удружење се може припојити другом удружењу.

Друго удружење се може припојити овом Удружењу.

Удружење може извршити спајање с другим удружењем тако да таквим спајањем настане ново удружење.

Одлуку о трансформацији доноси Скупштина двотрећинском већином гласова чланова, на приједлог предсједника Удружења.

XIII – ПРЕСТАНАК РАДА И СУДБИНА ИМОВИНЕ

Члан 26.

Када престану услови за остваривање циљева удруживања, Удружење престаје са радом, одлуком Скупштине.

Удружење престаје са радом и у другим случајевима утврђеним Законом.

У случају престанка рада, имовина и обавезе Удружења расподијелиће се одлуком Скупштине, другом удружењу послодаваца које обавља исту дјелатност.

XIV – ОПШТИ АКТИ

Члан 27.

Статут је основни општи акт Удружења.

Удружење може имати и друге опште акте: правилнике, пословнике, одлуке и др, које доносе органи Удружења, а који морају бити у складу са Статутом Удружења.

XV – ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА

Члан 28.

Иницијативу за измјене и допуне Статута, односно нови Статут Удружења може покренути: предсједник Скупштине, предсједник Удружења, најмање трећина чланова Удружења или натполовична већина чланова Управног одбора.

Приједлог измјена и допуна Статута, или новог Статута, припрема и предлаже Управни одбор Удружења, најмање тридесет дана прије одржавања Скупштине на којој Статут треба бити усвајан.

Измјене и допуне Статута усваја Скупштине двотрећинском већином гласова од броја присутних чланова.

XVI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Тумачење одредаба овог статута даје Скупштина.

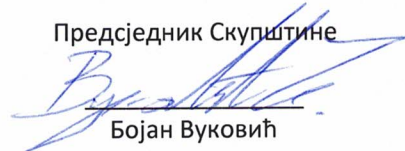
Члан 30.

Са садржином овог статута упознати су оснивачи на оснивачкој Скупштини када су га и усвојили, који дан се сматра даном његовог ступања на снагу.

Датум: 18.11.2020. године

Број: 2/20

Предсједник Скупштине



Бојан Вуковић

