



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341
E-mail: sgrs.redakcija@slglasnik.org
sgrs.oglasi@slglasnik.org
sgrs.finansije@slglasnik.org
sgrs.online@slglasnik.org

www.slglasnik.org

Четвртак, 10. март 2016. године
БАЊА ЛУКА

Број 18 Год. XXV



Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука
555-007-00001332-44
НЛБ Развојна банка а.д. Бања Лука
562-099-00004292-34
Sberbank а.д. Бања Лука
567-162-10000010-81
UniCredit Bank а.д. Бања Лука
551-001-00029639-61
Комерцијална банка а.д. Бања Лука
571-010-00001043-39
Нуро-Alpe-Adria Bank а.д. Бања Лука
552-030-00026976-18

349

На основу члана 70. став 1. тачка 2. Устава Републике Српске и члана 182, члана 186. став 1. и члана 211. став 4. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 31/11), Народна скупштина Републике Српске, на Десетој сједници, одржаној 3. марта 2016. године, донијела је с љ е д е њ у

О Д Л У К У

О С К Р А Ћ Е Њ У РОКА ЗА ПРЕДЛАГАЊЕ ЗАКОНА О ПОЛИЦИЈИ И УНУТРАШЊИМ ПОСЛОВИМА

I

Народна скупштина Републике Српске скраћује рок на 30 дана за предлагање Закона о полицији и унутрашњим пословима, који није усвојен на Десетој сједници Народне скупштине Републике Српске, одржаној 3. марта 2016. године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-249/16
3. марта 2016. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Недељко Чубриловић, с.р.

350

На основу члана 41. Закона о концесијама ("Службени гласник Републике Српске", број 59/13), а у вези са чланом 16. став 3. Правилника о поступку уступања уговора о концесији и промјени власничке структуре концесионара ("Службени гласник Републике Српске", број 65/14) и члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 62. сједници, одржаној 25.2.2016. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ОДОБРАВАЊУ ПРОМЈЕНЕ ВЛАСНИЧКЕ СТРУКТУРЕ У КОНЦЕСИОНОМ ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ "МЕГА ЕЛЕКТРИК" АД БАЊА ЛУКА

1. Одобрава се промјена власничке структуре у концесионом привредном друштву "Мега електрик" а.д. Бања Лука, преносом 50% власничких права са досадашњег сувласника Драгана Јеринића, Ул. Момчила Поповића број 6,

Бања Лука, и 30% власничких права са досадашњег сувласника Данила Петровића, Алеја Светог Саве број 39, Бања Лука, на привредно друштво SOL S.p.A. из Монце, Италија. Власничка структура након промјене била би сљедећа: 80% власничких права има привредно друштво SOL S.p.A. из Монце, Италија, и 20% власничких права има Драган Јеринић, Ул. Момчила Поповића број 6, Бања Лука.

2. Обавезује се концесионар "Мега електрик" а.д. Бања Лука да у року од 60 дана од пријема овог рјешења поднесе захтјев за упис промјене власника из тачке 1. овог рјешења у регистар пословних субјеката код надлежног регистарског суда.

3. По окончању поступка из тачке 2. овог рјешења, концесионар је обавезан доставити доказ о промјени власника Комисији за концесије Републике Српске и Министарству индустрије, енергетике и рударства Републике Српске, у року од 60 дана од дана уписа у судски регистар.

4. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-379/16
25. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

351

На основу члана 20. став 1. Закона о Гарантном фонду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 50/10), члана 30. и члана 47. став 5. Статута Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука, број: 04/1-012-2-1862/10, од 17.9.2010. године, број: 04/1-012-2-277/11, од 24.2.2011. године, број: 04/1-012-2-837/13, од 18.4.2013. године, и број: 04/1-012-2-1146/13, од 7.6.2013. године, и члана 9. Правилника о одобравању гаранција по гарантно-кредитним линијама ("Службени гласник Републике Српске", број 45/15), Влада Републике Српске, у функцији Скупштине акционара Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука, на 61. сједници, одржаној 19.2.2016. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ГАРАНТНОГ ОДБОРА ГАРАНТНОГ ФОНДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ АД БАЊА ЛУКА

1. Именују се чланови Гарантног одбора Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука, и то:

- 1) Радивоја Крчмар, предсједник,
- 2) Игор Марчетић, члан,
- 3) Небојша Арбутина, члан,

- 4) Оливер Благојевић, члан, и
5) Љубиша Маркановић, члан.

2. Ступањем на снагу овог рјешења престаје да важи Рјешење о именовању Гарантног одбора Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука, број: 04/1-012-2-793/11, од 14.4.2011. године, и број: 04/1-012-2-1246/13, од 7.6.2013. године ("Службени гласник Републике Српске", бр. 52/11 и 54/13).

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-381/16
19. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједница
Скупштине,
Жељка Цвијановић, с.р.

352

На основу члана 5. тачка ђ) Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 75/04 и 78/11), члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 25/03), те члана 30. став 1. тачка 9. Статута Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука, број: 04/1-012-2-1862/10, од 17.9.2010. године, број: 04/1-012-2-277/11, од 24.2.2011. године, број: 04/1-012-2-837/13, од 18.4.2013. године, и број: 04/1-012-2-1146/13, од 7.6.2013. године, а у вези са чланом 20. став 1. Закона о Гарантном фонду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 50/10), Влада Републике Српске, у функцији Скупштине акционара Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука, на 61. сједници, одржаној 19.2.2016. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ГАРАНТНОГ ФОНДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ АД БАЊА ЛУКА

1. Именују се чланови Надзорног одбора Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука, у саставу:

- 1) Жарковић Б. Никола,
- 2) Лукић Здравко,
- 3) Врањеш Никица,
- 4) Врачар Момчило и
- 5) Којић Бојан.

2. Чланови Надзорног одбора Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука бирају се на период од четири (4) године, уз могућност поновног избора.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-383/16
19. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједница
Скупштине,
Жељка Цвијановић, с.р.

353

На основу члана 35. став 8. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 1/16) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар рада и борачко-инвалидске заштите, 1. марта 2016. године, д о н о с и

П РА В И Л Н И К О ОБРАСЦИМА УГОВОРА О РАДУ

Члан 1.

Овим правилником прописују се обрасци уговора о раду којима се заснива и уређује радни однос између радника и послодавца.

Члан 2.

(1) Обрасци уговора о раду прописани овим правилником садрже обавезне елементе утврђене Законом.

(2) Обрасци из става 1. овог члана дати су у прилозима од 1. до 3. овог правилника и чине његов саставни дио.

(3) У обрасце уговора о раду из става 1. овог члана уговорне стране могу унијети и друге одредбе којима се уређују друга међусобна права и обавезе по основу рада, у складу са општим актима и начелима прописа који уређују облигационе односе.

Члан 3.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о обрасцима уговора о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 19/09).

Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 16-04/2-020-11-4/16

1. марта 2016. године
Бања Лука

Министар,
Миленко Савановић, с.р.

ПРИЛОГ 1.

На основу члана 33. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 1/16) послодавац (назив / име и презиме послодавца) (у даљем тексту: послодавац) и радник (име и презиме радника) из (адреса радника: град, улица и број), са завршеном школом/факултетом (назив школе/факултета) и стручним/научним називом (академско / стручно звање / занимање) (у даљем тексту: радник), закључују:

УГОВОР О РАДУ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ

1. Овим уговором заснива се радни однос између послодавца и радника на неодређено вријеме.

Радник ступа у радни однос дана (датум) и распоређује се на радно мјесто, односно послове (назив радног мјеста).

2. Радно вријеме радника износи (број часова) часова у радној седмици и распоређује се у (петодневној/шестодневној) радној седмици, са (једнократним/двостратним/смјенским) распоредом радног времена.

3.* За редован рад и просјечно остварене резултате рада радник остварује основну бруто плату у износу (износ бруто плате) конвертибилних марака мјесечно, односно (износ нето плате) конвертибилних марака нето.

4.* Основна плата из тачке 3. овог уговора, поред увећања од (процент увећања, најмање 0,3%) за сваку годину радног стажа радника, увећава се за:

- (процент увећања,%) по основу прековременог рада,
- (процент увећања,%) по основу рада на дан републичког празника, односно другог дана када се по Закону не ради,
- (процент увећања,%) по основу ноћног рада,
- (процент увећања,%) по основу приправности,
- (процент увећања,%) по основу рада на радном мјесту са отежаним условима рада,
- (процент увећања,%) по основу (основ увећања).

5.* По основу радног учинка утврђеног (назив општег акта послодавца) основна плата радника из тачке 3. може се увећати за (износ увећања), односно максимално умањити за (износ максималног умањења).

6.* Дио бруто плате (нето плата) послодавац ће раднику исплаћивати (седмично, сваке двије седмице / мјесечно), а најкасније до (дана) у мјесецу, односно краја текућег мјесеца за претходни мјесец уколико плату исплаћује мјесечно.

7.* Раднику или његовој породици припада помоћ у случају:

- смрти радника (износ) конвертибилних марака;
- смрти члана породице (износ) конвертибилних марака;
- наступања тешке инвалидности или дуготрајне болести радника (износ) конвертибилних марака;
- у (случају) (износ) конвертибилних марака.

8. Право на одморе, одсуства, заштиту на раду, заштиту права из радног односа и сва друга права по основу рада која нису посебно уређена овим уговором радник остварује у складу са одредбама Закона о раду, других прописа, колективних уговора и општих аката послодавца (назив општих аката послодавца), са којима је радник упознат приликом закључивања овог уговора.

9. Послодавац ће, у складу са Законом, радника пријавити на обавезне видове осигурања у Јединствени систем регистра-

ције, контроле и наплате доприноса и раднику уручити копију пријаве.

10. Послодавац може раднику отказати овај уговор:

- ако не остварује резултате рада или нема потребна знања и способности за обављање послова на којима ради;
- ако је правоснажно осуђен за кривично дјело на раду или у вези са радом;
- ако услед технолошких, економских или организационих промјена престане потреба за обављањем одређеног посла или дође до смањења обима посла, а послодавац не може раднику обезбиједити други посао;
- ако радник одбије закључење анекса Уговора у смислу члана 170. став 1. т. од 1) до 4) Закона о раду;
- ако се не врати на рад код послодавца у року од пет дана од дана истека рока мировања радног односа из члана 94. Закона о раду, односно неплаћеног одсуства из члана 93. Закона о раду;
- ако радник својом кривицом учини тежу повреду радне обавезе или дисциплине утврђену Законом о раду и колективним уговором.

У случајевима из алинеја 1, 3. и 4. ове тачке радник има права на отказни рок у трајању од (број дана, најмање 30) дана и отпремнину, у складу са Законом и колективним уговором.

11. Радник може послодавцу отказати овај уговор без обавезе навођења разлога. Отказ Уговора о раду радник доставља послодавцу у писаном облику, најкасније 15 дана прије дана који је радник навео као дан престанка радног односа.

Радник може отказати овај уговор због повреде обавеза од стране послодавца које произилазе из Закона о раду, других прописа, општих аката и овог уговора. У овом случају отказ се послодавцу може доставити најкасније један дан прије дана који је радник навео као дан престанка радног односа.

12. Послодавац може раднику понудити измјену садржаја овог уговора (анекс Уговора) у случајевима прописаним Законом о раду.

13. У случају да се након закључења овог уговора закључи колективни уговор код послодавца, односно његове измјене и допуне, или се на послодавца прошири примјена Општег или посебног колективног уговора, којима су прописана повољнија права по основу рада или њихов обим у односу на одредбе овог уговора, на међусобна права и обавезе радника и послодавца ће се примјењивати одредбе које су повољније за радника.

14. Овај уговор је закључен дана (датум) године у (мјесто закључења Уговора).

15. Један примјерак Уговора уручен је раднику прије ступања радника на рад.

Уговорне стране

Радник

За послодавца

* Умјесто података из т. од 3. до 7. у Уговору о раду могу се навести одредбе одговарајућих закона и општег акта, којима су та питања уређена у вријеме закључења Уговора о раду.

ПРИЛОГ 2.

На основу члана 39. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 1/16), послодавац (назив / име и презиме послодавца) (у даљем тексту: послодавац) и радник (име и презиме радника) из (адреса радника: град, улица и број), са завршеном школом/факултетом (назив школе/факултета) и стручним/научним називом (академско / стручно звање / занимање) (у даљем тексту: радник), закључују

УГОВОР О РАДУ НА ОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ

1. Овим уговором заснива се радни однос између послодавца и радника на одређено вријеме ради: (навести објективан разлог за заснивање радног односа на одређено вријеме, а који је оправдан роком, извршењем тачно одређеног посла или наступањем унапријед одређеног догађаја).

2. Радник ступа у радни однос дана (датум) и распоређује се на радно мјесто, односно послове (назив радног мјеста).

3. Радно вријеме радника износи (број часова) часова у радној седмици и распоређује се у (петодневnoj/шестодневnoj) радној седмици, са (једнократним / двократним / смјенским) распоредом радног времена.

4.* За редован рад и просјечно остварене резултате рада радник остварује основну бруто плату у износу (износ бруто плате) конвертибилних марака мјесечно, односно (износ нето плате) конвертибилних марака нето.

5.* Основна плата из тачке 4. овог уговора, поред увећања од (процент увећања, најмање 0,3%) за сваку годину радног стажа радника, увећава се за:

- (процент увећања,%) по основу прековременог рада,
- (процент увећања,%) по основу рада на дан републичког празника, односно другог дана у који се по закону не ради,
- (процент увећања,%) по основу ноћног рада,
- (процент увећања,%) по основу приправности,
- (процент увећања,%) по основу рада на радном мјесту са отежаним условима рада,
- (процент увећања,%) по основу (основ увећања).

6.* По основу радног учинка утврђеног (назив општег акта послодавца), основна плата радника из тачке 3. може се увећати за (износ увећања), односно максимално умањити за (износ максималног умањења).

7.* Дио бруто плате (нето плата) послодавац ће раднику исплаћивати (седмично, сваке двије седмице / мјесечно), а најкасније до (дана) у мјесецу, односно краја текућег мјесеца за претходни мјесеца уколико плату исплаћује мјесечно.

8.* Раднику или његовој породици припада помоћ у случају:

- смрти радника (износ) конвертибилних марака;
- смрти члана породице (износ) конвертибилних марака;
- наступања тешке инвалидности или дуготрајне болести радника (износ) конвертибилних марака;
- у (случају) (износ) конвертибилних марака.

9. Право на одморе, одсуства, заштиту на раду, заштиту права из радног односа и сва друга права по основу рада која нису посебно уређена овим уговором радник остварује у складу са одговарајућим одредбама Закона о раду, других прописа, колективних уговора те општих аката послодавца (назив општих аката послодавца), са којима је радник упознат приликом закључивања овог уговора.

10. Послодавац ће, у складу са Законом, радника пријавити на обавезне видове осигурања у Јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса и раднику уручити копију извршене пријаве.

11. Послодавац и радник могу отказати овај уговор о раду прије истека рока из тачке 2. овог уговора у складу са одредбама Закона о раду.

12. Послодавац може раднику понудити измјену садржаја овог уговора (анекс Уговора) у случајевима прописаним Законом о раду.

13. У случају да се након закључења овог уговора закључи колективни уговор код послодавца, односно његове измјене и допуне, или се на послодавца прошири примјена Општег или посебног колективног уговора, којима су прописана повољнија права по основу рада или њихов обим у односу на одредбе овог уговора, на међусобна права и обавезе радника и послодавца ће се примјењивати одредбе које су повољније за радника.

14. Овај уговор је закључен дана (датум) године у (мјесто закључења Уговора).

15. Један примјерак Уговора уручен је раднику прије ступања на рад.

Уговорне стране

Радник

За послодавца

* Умјесто података из т. од 4. до 8. у Уговору о раду могу се навести одредбе одговарајућих закона и општег акта којима су та питања уређена у вријеме закључења Уговора о раду.

ПРИЛОГ 3.

На основу члана 37. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 1/16), послодавац (назив / име и презиме послодавца) (у даљем тексту: послодавац) и радник (име и презиме радника) из (адреса радника: град, улица и број), са завршеном школом/факултетом (назив школе/факултета) и стручним/научним називом (академско / стручно звање / занимање) (у даљем тексту: радник), закључују

УГОВОР О ПРОБНОМ РАДУ

1. Овим уговором уређује се пробни рад радника код послодавца у трајању од (дана/мјесеци).

2. Радник ступа на пробни рад дана (датум) године, а завршава (датум) године.

3. Пробни рад се може продужити за још (дана/мјесеци), о чему се закључује посебан споразум.

4. Радник се за вријеме пробног рада распоређује на радно мјесто, односно послове (назив радног мјеста).

5. За вријеме пробног рада радне налоге раднику издаје непосредни руководиоца организационе јединице у чијем се саставу налази радно мјесто на које је радник распоређен.

Извјештај о резултатима рада радника након истека пробног рада органу послодавца надлежном за доношење одлуке о пријему радника доставиће лице које је пратило рад радника.

6. Радно вријеме радника износи (број часова) часова у радној седмици и распоређује се у (петодневној/шестодневној) радној седмици, (једнократним/двукратним/смјенским) распоредом радног времена.

7.* За редован рад и просјечно остварене резултате рада радник остварује основну бруто плату у износу (износ бруто плате) конвертибилних марака мјесечно, односно (износ нето плате) конвертибилних марака нето.

8.* Основна плата из тачке 4. овог уговора, поред увећања од (процент увећања, најмање 0,3%) за сваку годину радног стажа радника, увећава се за:

- (процент увећања,%) по основу прековременог рада,
- (процент увећања,%) по основу рада на дан републичког празника, односно другог дана у који се по закону не ради,
- (процент увећања,%) по основу ноћног рада,
- (процент увећања,%) по основу приправности,
- (процент увећања,%) по основу рада на радном мјесту са отежаним условима рада,
- (процент увећања,%) по основу (основ увећања).

9.* По основу радног учинка утврђеног (назив општег акта послодавца), основна плата радника из тачке 3. може се увећати за (износ увећања), односно максимално умањити за (износ максималног умањења).

10.* Дио бруто плате (нето плата) послодавац ће раднику исплаћивати (седмично, сваке двије седмице / мјесечно), а најкасније до (дана) у мјесецу, односно краја текућег мјесеца за претходни мјесец уколико плату исплаћује мјесечно.

11.* Раднику или његовој породици припада помоћ у случају:

- смрти радника (износ) конвертибилних марака;
- смрти члана породице (износ) конвертибилних марака;
- наступања тешке инвалидности или дуготрајне болести радника (износ) конвертибилних марака;
- у (случају) (износ) конвертибилних марака.

12. Право на одморе, одсуства, заштиту на раду, заштиту права из радног односа и сва друга права по основу рада која нису посебно уређена овим уговором, радник остварује у складу са одговарајућим одредбама Закона о раду, других прописа, колективних уговора те општих аката послодавца (назив општих аката послодавца), са којима је радник упознат приликом закључивања овог уговора.

13. Послодавац ће, у складу са Законом, радника пријавити на обавезне видове осигурања у Јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса и раднику уручити копију пријаве.

14. Стручни надзор и праћење рада радника у сврху оцјењивања вршиће (име и презиме / позиција оцјењивача).

Оцјена пробног рада врши се на начин и по поступку који су утврђени општим актом послодавца, а коначна оцјена резултата даје се раднику и послодавцу најкасније седам дана прије истека рока наведеног у тачки 2. овог уговора.

15. Уколико је радник задовољио на пословима радног мјеста за вријеме пробног рада, послодавац ће раднику понудити закључење уговора о раду.

У случају да радник није задовољио, радни однос радника на пробном раду престаје даном наведеним у тачки 2. овог уговора.

16. Послодавац, као и радник, имају право да откажу Уговор о пробном раду и прије истека рока на који је уговор закључен, уз отказни рок од седам дана.

17. Овај уговор закључен је дана (датум) године у (мјесто закључења уговора).

Један примјерак Уговора уручен је раднику прије ступања на рад.

Уговорне стране

Радник

За послодавца

* Умјесто података из т. од 7. до 11. у Уговору о раду могу се навести одредбе одговарајућих закона и општег акта којима су та питања уређена у вријеме закључења Уговора о раду.

354

На основу члана 47. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 1/16) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар рада и борачко-инвалидске заштите, 1. марта 2016. године, д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О РЕГИСТРАЦИЈИ УГОВОРА О РАДУ ВАН ПРОСТОРИЈА ПОСЛОДАВЦА И УГОВОРА О РАДУ КУЋНОГ ПОМОЋНОГ ОСОБЉА

Члан 1.

Овим правилником прописују се поступак, начин регистрације Уговора о раду ван просторија послодавца и Уговора о раду кућног помоћног особља и садржај Регистра Уговора о раду ван просторија послодавца и Уговора о раду кућног помоћног особља (у даљем тексту: Регистар), пријаве за упис наведених уговора у Регистар и пријаве за упис измјена и допуна тих уговора.

Члан 2.

(1) Регистар се састоји од пријаве за упис уговора у Регистар, пријаве за упис измјена и допуна уговора и збирке исправа на основу којих је извршен упис у Регистар.

(2) Регистар води надлежни орган јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: надлежни орган) према сједишту послодавца, односно према пребивалишту радника ако послодавац нема сједиште на територији Републике Српске, на Обрасцу број 1, који је дат у Прилогу 1. и саставни је дио овог правилника.

Члан 3.

(1) Упис у Регистар код надлежног органа врши се на основу пријаве за упис, коју подноси послодавац.

(2) Пријаве за упис у Регистар из става 1. овог члана су:

1) пријава за упис Уговора о раду из члана 1. овог правилника - Образац број 2, који је дат у Прилогу 2. и саставни је дио овог правилника,

2) пријава за упис измјена и допуна Уговора о раду из члана 1. овог правилника - Образац број 3, који је дат у Прилогу 2. и саставни је дио овог правилника

Члан 4.

Уз пријаву за упис уговора у Регистар прилажу се:

1) уговор закључен између послодавца и радника,

2) овлашћење за подношење пријаве за упис уговора у Регистар ако пријаву не подноси лице које је на страни послодавца закључило уговор.

Члан 5.

Уз пријаву за упис измјена и допуна уговора у Регистру прилажу се:

1) анекс уговора закључен између послодавца и радника,

2) овлашћење за подношење пријаве за упис измјена и допуна у Регистру ако пријаву не подноси лице које је на страни послодавца закључило анекс уговора.

Члан 6.

У Регистар се уписују сљедећи подаци:

1) регистарски (редни) број уговора,

2) врста уговора,

3) стране које су закључиле уговор (подаци о послодавцу и раднику),

4) датум закључивања уговора,

5) датум измјена и допуна уговора,

6) датум престанка уговора.

Члан 7.

На основу одговарајуће пријаве и исправа прописаних овим правилником, надлежни орган врши упис уговора у Регистар, односно упис измјена и допуна уговора у Регистар.

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 16-04/2-020-11-7/16

1. марта 2016. године

Бања Лука

Министар,
Миленко Савановић, с.р.

ПРИЛОГ 1.

Образац број 1.

РЕГИСТАР
ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА О РАДУ

| Регистарски број | Врста уговора | Странке које су закључиле уговор | Датум | | |
|------------------|---------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|
| | | | закључивања уговора | измјена и допуна уговора | престанка уговора |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

ПРИЛОГ 2.

Образац број 2.

(Назив подносиоца пријаве)

(Број)

(Датум)

(Надлежни орган локалне самоуправе)

ПРИЈАВА

ЗА УПИС УГОВОРА О РАДУ У РЕГИСТАР

Подносимо пријаву за упис у Регистар Уговора о раду (навести врсту уговора), који су дана (датум) закључили:

1. (Име / назив послодавца)

2. (Име и презиме радника)

Прилози:

1. Уговор о раду,

2. Овлашћење за подношење пријаве за упис Уговора о раду у Регистар.

За подносиоца пријаве:

ПРИЛОГ 3.

Образац број 3.

(Назив подносиоца пријаве)

(Број)

(Датум)

(Надлежни орган локалне самоуправе)

ПРИЈАВА

ЗА УПИС ИЗМЈЕНА И ДОПУНА УГОВОРА О РАДУ

Подносимо пријаву за упис у Регистар измјена и допуна Уговора о раду (навести врсту уговора), који су дана (датум) закључили:

1. (Име / назив послодавца)

2. (Име и презиме радника)

Прилози:

1. Анекс уговора о раду,

2. Овлашћење за подношење пријаве за упис измјена и допуна Уговора о раду у Регистар.

За подносиоца пријаве:

355

На основу члана 81. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), члана 28. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/11 и 37/12), члана 28. став 1. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09 и 105/11), члана 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и члана 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11), уз сагласност Владе Републике Српске, министар породице, омладине и спорта доноси

ПРАВИЛНИК

О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У
МИНИСТАРСТВУ ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се:

а) унутрашња организација (организационе јединице, њихов дјелокруг и међусобни односи),

б) систематизација радних мјеста (укупан број радних мјеста државних службеника и намјештеника, називи радних мјеста, описи послова радних мјеста са категоријама и звањима за државне службенике, односно радним мјестима намјештеника, потребан број државних службеника и намјештеника за свако радно мјесто и посебних услова за заснивање радног односа) и

в) организациони дијаграм (шематски приказ односа између организационих јединица).

Члан 2.

Под организационим јединицама подразумијевају се цјелине у којима су послови груписани по врсти, степену сложености, обиму, одговорности и другим условима потребним за њихово успјешно обављање.

II - УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА МИНИСТАРСТВА

Члан 3.

Унутрашња организација утврђена је тако да се осигура законито, стручно, ефикасно, благовремено и рационално вршење послова и задатака, оптимална искоришћеност стручних способности запослених, ефикасно руковођење, координација и надзор над извршавањем свих послова из надлежности Министарства породице, омладине и спорта (у даљем тексту: Министарство).

Члан 4.

Министарство је надлежно за послове и задатке прописане чланом 22. Закона о републичкој управи.

Члан 5.

Послови и задаци из надлежности Министарства обављају се у оквиру следећих основних, унутрашњих и посебних организационих јединица:

- Кабинет министра - посебна организациона јединица,
- Ресор за породицу - основна организациона јединица,
- Ресор за омладину - основна организациона јединица,
- Ресор за спорт - основна организациона јединица,
- Секретаријат Министарства - посебна организациона јединица,
- Одјељење за нормативно-правне, кадровске и административно-техничке послове - унутрашња организациона јединица, и
- Одсјек за финансијско-рачуноводствене послове - унутрашња организациона јединица.

Кабинет министра

Члан 6.

(1) Кабинет министра је посебна организациона јединица Министарства која прати стање у областима из дјелокруга Министарства, обавља савјетодавне, протоколарне, административне, оперативне-техничке и друге послове значајне за рад министра, прибавља документацију и материјале од ресора у Министарству, припрема планове, обавља послове везане за савјетовање, планира средњорочне и дугорочне радне задатке Ми-

нистарства, стара се о спровођењу политике и остварењу резултата у Министарству.

(2) Послове из надлежности Кабинета министра обављају три извршилаца у оквиру три систематизована радна мјеста, а послови се обављају непосредно од стране извршилаца ангажованих у мандату министра.

Ресор за породицу

Члан 7.

(1) У Ресору за породицу обављају се управни и други стручни послови који се односе на: израду законских и подзаконских аката из надлежности Министарства, израду дугорочних и краткорочних планова, стратегија и програма у области породице, праћење реализације стратешких и програмских задатака, анализирање демографских кретања; праћење и предлагање мјера пронаталитетне политике; промовисање породичних вриједности и одговорног родитељства; развијање и подржавање пројеката и програма удружења усмјерених на добробит дјете и породице; вођење Регистра сигурних кућа, прикупљање, обрађивање и евидентирање података о насиљу у породици, те насиљу, зlostављању или занемаривању дјете; предлагање програма и учешће у едукацији стручњака који раде са дјецом, младима и породицама ради подизања квалитета породичног живота и демографског развоја Републике; спровођење активности на унапређењу мјера за подстицај рађања дјете и планирања породице; промовисање међугенерациске сарадње; промовисање и праћење примјене конвенција које се односе на заштиту и права дјете и породице, активности на заштити од насиља у породици, међународну сарадњу у области подизања квалитета породичног живота, демографског развоја и права дјетета; пружање стручне и административно-техничке помоћи раду Савјета за дјецу Републике, Савјета за демографску политику Републике и Савјета за сузбијање насиља у породици и породичној заједници; израду смјерница за рад Ресора за породицу; процјењивање, финансирање, праћење и евалуирање програма и пројеката удружења усмјерених на добробит дјете и породице; стручно-аналитичке и друге послове из дјелокруга Министарства.

(2) Послове из надлежности Ресора за породицу обавља осам извршилаца у оквиру пет систематизованих радних мјеста са статусом државног службеника.

Ресор за омладину

Члан 8.

(1) У Ресору за омладину обављају се управни и други стручни послови који се односе на: системско праћење стања, проблема, потреба и ставова младих у Републици и у складу са тим израду смерница за рад Ресора за омладину; старање о спровођењу и унапређењу омладинске политике; побољшање социјалног статуса младих; подршку развоју омладинског организовања; вођење Регистра омладинских организација; реализацију омладинских пројеката; обезбјеђивање услова за активно учешће младих у друштву; развој неформалног образовања младих и омладинског рада; унапређење рада и координација рада Омладинског тренинг центра; обезбјеђивање адекватне понуде и стандардизованог приступа у организовању слободног времена младих; оснивање и развој омладинских центара; подстицање и остваривање међународне омладинске сарадње; креирање смјерница за рад у Комисији за координацију питања младих на нивоу БиХ; праћење процеса везаних за Споразум о стабилизацији и придруживању, као и процесе европских интеграција у дијелу који се односи на области младих и волонтирања; развој мобилности младих; информисање младих; пружање стручне и административно-техничке помоћи у раду Савјета за младе; конципирање програма за унапређење еколошке и здравствене свијести омладине; афирмација студентских спортских активности; осмишљавање програма за рад са талентованом омладином; подршка раду и организацији Омладинског савјета Републике Српске; унапређење и развој волонтирања и подршку развоју волонтерске инфраструктуре; стручно-аналитички и други послови из дјелокруга Министарства.

(2) Послове из надлежности Ресора за омладину обавља осам извршилаца у оквиру пет систематизованих радних мјеста са статусом државног службеника.

Ресор за спорт

Члан 9.

(1) У Ресору за спорт обављају се управни и други стручни послови који се односе на: стварање услова за развој спорта на нивоу Републике и његово правно регулисање, израду законских и подзаконских аката из надлежности Министарства, израду дугорочних и краткорочних планова, стратегије и програма развоја спорта Републике и обезбјеђење средстава за њихову реализацију, праћење реализације стратешких и програмских задатака, утврђивање критеријума за расподјелу средстава и праћење намјенског утрошка тих средстава, остваривање међународне сарадње самостално или преко заједничких органа БиХ, стварање услова за унапређивање

стручног рада, утврђивање стања спортских објеката и потреба за новим, стварање претпоставки за коришћење спортских објеката и терена, регистрацију спортских организација и других организација у области спорта, прикупљање и обраду статистичких података и вођење укупне информатике у спорту, координацију рада гранских спортских савеза Републике и друге послове у складу са законом.

(2) Послове из надлежности Ресора за спорт обавља 12 извршилаца у оквиру седам систематизованих радних мјеста са статусом државног службеника.

Секретаријат Министарства

Члан 10.

(1) Секретаријат Министарства представља посебну организациону јединицу која за потребе Министарства обавља нормативно-правне, кадровске, организационе, финансијско-планске и рачуноводствене послове, аналитичко-информативне, као и помоћне и административно-техничке послове.

(2) Послови Секретаријата односе се на: припрему закона и других прописа у области породице, омладине и спорта; примјену закона и других прописа у области породице, омладине и спорта; спровођење управног поступка, израду приједлога и мишљења која се дају на основу закона из области породице, омладине и спорта; учешће у изради подзаконских аката и њихова правно-техничка обрада, обављање правних послова; припремање одлука, рјешења и закључака из надлежности Министарства; обављање послова надзора над спровођењем одредаба закона и других прописа који регулишу област породице, омладине и спорта; израду финансијских планова и извјештаја, периодичних и годишњих обрачуна, старање о реализацији финансијских средстава утврђених буџетом; интерну контролу над утрошком финансијских средстава; вођење финансијско-књиговодствених евиденција; старање о извршењу новчаних обавеза и потраживања Министарства; ликвидацију новчаних исправа; обрачун плата запослених, пореза и доприноса и вођење њихове евиденције; вођење поступка јавне набавке робе, радова и услуга; набавку потрошног материјала; реализацију кадровске политике и обављање персоналних послова; вођење матичне евиденције у складу са законом; вођење евиденција у вези са радом; припремање саопштења за штампу и сарадњу са органима надлежним за односе с јавношћу; припрему конференције за штампу и одговара на примједбе и мишљења грађана; израду мање сложених програма за вођење евиденција; прикупљање документације за објављивање на интернету; креирање, ажурирање и одржавање веб-странице; канцеларијско пословање и архиву; те помоћни и технички послови.

(3) У оквиру Секретаријата Министарства налази се једно одјељење и један одсјек, и то:

а) Одјељење за нормативно-правне, кадровске и административно-техничке послове у којем се обављају послови који се односе на планирање нормативних активности у оквиру ресорне надлежности Министарства, а у сарадњи са ресорима, нормативни и стручни послови који се односе на израду законских и подзаконских аката у оквиру ресорних надлежности Министарства, као и израду подзаконских аката који произилазе из других закона неопходних за законит рад Министарства, кадровски послови и послови којима се утврђују права и обавезе запослених у Министарству, као и административно-технички послови, у складу са законом, и

б) Одсјек за финансијско-рачуноводствене послове у којем се обављају материјално-финансијски, рачуноводствени и благајнички послови, обрачунавају плате и друге накнаде, врши набавка средстава и опреме, израђује буџетски захтјев Министарства и све врсте финансијских и материјалних извјештаја, израђује периодични и завршни рачун, координира са Министарством финансија - Ресором за трезор, води књига улазно-излазних фактура, врши плаћање по обавезама и ликвидатура свих пословних докумената, израђују се потребне ванбилансне евиденције из области финансијског пословања, спроводи поступак јавних набавки, израђује годишњи план потреба и други послови из дјелокруга Министарства.

(4) Послове из надлежности Секретаријата обавља 16 извршилаца у оквиру 15 систематизованих радних мјеста, од тога су пет радних мјеста са статусом државног службеника са пет извршилаца и 10 систематизованих радних мјеста са статусом намјештеника са 11 извршилаца.

III - РУКОВОЂЕЊЕ ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

Члан 11.

(1) Министарством руководи министар у складу са Законом о републичкој управи, Законом о Влади и Законом о државним службеницима.

(2) Кабинетом министра руководи шеф Кабинета министра.

(3) Ресором за породицу руководи помоћник министра за породицу.

(4) Ресором за омладину руководи помоћник министра за омладину.

(5) Ресором за спорт руководи помоћник министра за спорт.

(6) Секретаријатом Министарства руководи секретар Министарства.

(7) Одјељењем за нормативно-правне, кадровске и административно-техничке послове руководи начелник Одјељења.

(8) Одсјеком за финансијско-рачуноводствене послове руководи руководиоца Одсјека.

Члан 12.

(1) Интерни ревизор, шеф Кабинета министра, савјетник министра, помоћници министра и секретар Министарства за свој рад одговарају непосредно министру.

(2) Начелник Одјељења за нормативно-правне, кадровске и административно-техничке послове и руководиоца Одсјека за финансијско-рачуноводствене послове за свој рад одговарају секретару Министарства.

(3) Запослени за свој рад непосредно одговарају руководиоцу организационе јединице у којој раде.

Члан 13.

(1) Министарство има стручни колегијум.

(2) Стручни колегијум је стручно и савјетодавно тијело министра, које разматра и расправља о свим питањима из надлежности Министарства, а нарочито:

а) нацрте и приједлоге закона и других нормативних аката,

б) планове и програме рада, као и извјештаје о раду,

в) нацрт буџета,

г) друга питања везана за начин рада и унутрашњу организацију.

(3) Стручни колегијум чине: министар, интерни ревизор, шеф Кабинета министра, савјетник министра, помоћници министра, секретар Министарства, начелник Одјељења за нормативно-правне, кадровске и административно-техничке послове, руководиоца Одсјека за финансијско-рачуноводствене послове, службеник за односе с јавношћу и записничар.

(4) Министар може одлучити да и друга лица, осим оних набројаних у ставу 3, присуствују стручном колегијуму.

(5) Са састанака стручног колегијума сачињава се записник, а може се сачинити и аудио-снимак, односно запис.

Члан 14.

(1) Рад Министарства је јаван.

(2) Рад Министарства остварује се давањем информација средствима јавног информисања и заинтересованим физичким и правним лицима на начин и по процедурама утврђеним законом.

(3) Информисање јавности врши министар, службеник за односе с јавношћу и помоћници министра по овлашћењу министра.

Члан 15.

(1) Лица са високом, вишом или средњом стручном спремом која се први пут запошљавају у степену стручне спреме који посједују у тренутку запошљавања примају се у радни однос у својству приправника.

(2) Приправнички стаж приправника са високом стручном спремом траје годину дана, са вишом стручном спремом девет мјесеци, а са средњом стручном спремом шест мјесеци.

(3) По завршеном приправничком стажу радник који се оспособљава за обављање послова државног службеника дужан је да положи стручни испит.

(4) У складу са чл. 64. и 65. Закона о државним службеницима могу се примити на волонтерски рад волонтери.

IV - СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЈЕСТА

Члан 16.

За обављање послова из дјелокруга рада Министарства поред министра систематизује се укупно 36 (тридесет шест) радних мјеста, са 48 (четрдесет осам) извршилаца, од чега 34 (тридесет четири) са статусом државног службеника, 11 (једанаест) са статусом намјештеника, један (1) шеф Кабинета министра, један (1) савјетник министра и један (1) возач оператер радно ангажован до истека мандата министру.

Члан 17.

За обављање послова из дјелокруга Министарства утврђује се: систематизација радних мјеста, опис послова, број потребних

извршилаца и услови за пријем извршилаца на радна мјеста у табеларном приказу:

| | Назив радног мјеста | Стручна спрема | Врста радног мјеста | Број изврш. |
|-----|--|----------------|---------------------|-------------|
| 1. | Министар | | | 1 |
| 2. | Интерни ревизор | ВСС | ДС | 1 |
| | Кабинет министра | | | |
| 3. | Шеф Кабинета министра | ВСС | | 1 |
| 4. | Савјетник министра | ВСС | | 1 |
| 5. | Возач оператер | ССС | | 1 |
| | Секретаријат | | | |
| 6. | Секретар | ВСС | ДС | 1 |
| 7. | Стручни савјетник за правне послове | ВСС | ДС | 1 |
| 8. | Виши стручни сарадник за правне послове | ВСС | ДС | 1 |
| 9. | Службеник за координацију техничких послова | ВСС | НАМ | 1 |
| 10. | Службеник за административно-техничке послове и архиву | ССС | НАМ | 2 |
| 11. | Службеник за односе са јавношћу | ВСС | НАМ | 1 |
| 12. | Секретар кординатор министра | ССС | НАМ | 1 |
| 13. | Возач | ССС | НАМ | 1 |
| | Одјељење за нормативно-правне, кадровске и административне послове | | | |
| 14. | Начелник Одјељења | ВСС | ДС | 1 |
| 15. | Виши стручни сарадник за кадровске послове | ВСС | ДС | 1 |
| 16. | Службеник за административне послове | ССС | НАМ | 1 |
| | Одсјек за финансијско-рачуноводствене послове | | | |
| 17. | Руководилац Одсјека за финансијско-рачуноводствене послове | ВСС | НАМ | 1 |
| 18. | Службеник за благајничке послове и обрачун плата | ВСС | НАМ | 1 |
| 19. | Службеник за књиговодствене послове и финансијску оперативу | ВСС | НАМ | 2 |
| | Ресор за породицу | | | |
| 20. | Помоћник министра за породицу | ВСС | ДС | 1 |
| 21. | Виши стручни сарадник за демографију, пронаталитетну и популациону политику | ВСС | ДС | 2 |
| 22. | Виши стручни сарадник за студијско-аналитичке и истраживачке послове у области демографије | ВСС | ДС | 2 |
| 23. | Виши стручни сарадник за дјецу и породицу | ВСС | ДС | 1 |
| 24. | Виши стручни сарадник за подизање квалитета породичног живота | ВСС | ДС | 2 |
| | Ресор за омладину | | | |
| 25. | Помоћник министра за омладину | ВСС | ДС | 1 |
| 26. | Виши стручни сарадник за сарадњу са омладинским организацијама и координацију рада Тренинг центра Републике Српске | ВСС | ДС | 1 |
| 27. | Виши стручни сарадник за међународну сарадњу и координацију и праћење пројеката омладинских организација | ВСС | ДС | 2 |

| | Назив радног мјеста | Стручна спрема | Врста радног мјеста | Број изврш. |
|-----|---|----------------|---------------------|-------------|
| 28. | Виши стручни сарадник за омладинску политику | ВСС | ДС | 2 |
| 29. | Виши стручни сарадник за развој волонтирања и сарадњу са волонтерским сервисима | ВСС | ДС | 2 |
| | Ресор за спорт | | | |
| 30. | Помоћник министра за спорт | ВСС | ДС | 1 |
| 31. | Виши стручни сарадник за врхунски и такмичарски спорт | ВСС | ДС | 3 |
| 32. | Виши стручни сарадник за спортску рекреацију | ВСС | ДС | 1 |
| 33. | Виши стручни сарадник за школски спорт | ВСС | ДС | 2 |
| 34. | Виши стручни сарадник за информациони систем и статистику у спорту | ВСС | ДС | 2 |
| 35. | Виши стручни сарадник за спорт лица са инвалидитетом | ВСС | ДС | 1 |
| 36. | Виши стручни сарадник за сарадњу са спортским организацијама | ВСС | ДС | 2 |

Члан 18.

1. Интерни ревизор

Опис послова: планира и врши интерну ревизију у складу са усвојеним стандардима интерне ревизије и Правилником о процедурама и поступцима вршења интерне ревизије; сачињава извјештај о извршеној интерној ревизији и предлаже мјере за отклањање утврђених недостатака; прати спровођење мјера министра које се односе на интерну контролу и интерну ревизију; прати реализацију препорука Службе за ревизију јавног сектора Републике Српске; утврђује да ли су у Министарству донесена сва потребна акта о интерној контроли и начин спровођења тих аката; врши контролу спровођења закона и других прописа и процедура у располагању имовином која је повјерена Министарству; израђује писана упутства за успостављање и спровођење интерне контроле; проверава и утврђује вјеродостојност, сврсисходност и законитост финансијских трансакција; ради на унапређењу система интерне контроле; извршава и друге налоге и послове по налогу министра. За свој рад одговара министру.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), економски факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, сертификат овлашћеног интерног ревизора и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник треће категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

2. Кабинет министра

Члан 19.

2.1. Шеф Кабинета министра

Опис послова: шеф Кабинета руководи Кабинетом министра, прати стање у областима из дјелокруга Министарства, предлаже план рада Кабинета, обезбјеђује благовремену припрему и анализу стручних материјала од ресора Министарства и организација у саставу Министарства за потребе министра, припрема планове, протоколе за потребе министра, учествује у припремању иступања у јавности и састанака које сазива и води министар, обавља и друге савјетодавне послове ради реализације рада Министарства, обавља и друге послове по налогу министра. За свој рад одговара министру.

Заснивање радног односа - на одређено вријеме до краја мандата министра.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме) - све научне области, познавање енглеског језика и познавање рада на рачунару.

Број извршилаца: један (1).

Члан 20.

2.2. Савјетник министра

Опис послова: учествује у изради прописа из дјелокруга Министарства, даје стручне савјете министру из области породице, омладине и спорта; пружа стручна објашњења и даје савјете везано за смјернице развоја породице, омладине и спорта; врши савјетодавну функцију и друге савјетодавне послове који нису у надлежности руководиоца организационих јединица, а тичу се

спровођења политике Владе Републике Српске. За свој рад одговара министру.

Заснивање радног односа - на одређено вријеме до краја мандата министра.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме) - све научне области, најмање пет година радног искуства у траженом степену образовања.

Број извршилаца: један (1).

Члан 21.

2.3. Возач оператер

Опис послова: задужен за оперативно-техничке послове који се односе на превоз министра и лица - делегација по искључивом налогу министра; координацију активности и послова министра у друштвеном ангажману које је дијелом у надлежности Министарства и друга техничка задужења по налогу министра. За свој рад одговоран је министру.

Заснивање радног односа - на одређено вријеме до краја мандата министра.

Посебни услови: ВСС (IV степен стручне спреме), гимназија, економска, управна или саобраћајна техничка средња школа, возачка дозвола Б категорије, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

Број извршилаца: 1 (један).

3. РЕСОР ЗА ПОРОДИЦУ

Члан 22.

3.1. Помоћник министра за породицу

Опис послова: руководи Ресором породице; организује, обједињава и усмјерава рад запослених у Ресору за породицу; прати и проучава стања у области породице; координира рад и прати примјену законских и подзаконских аката, припрема нацрте и приједлоге закона из надлежности Ресора, анализира програме, извјештаје и друге акте из области породице; прати демографска кретања и предлаже мјере за спровођење популационе политике; пружа стручну помоћ запосленим у Ресору за породицу и помаже у обављању најсложенијих послова из дјелокруга Ресора; одговара за коришћење финансијских, материјалних и људских ресурса у Ресору. За свој рад одговоран је министру.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски или природно-математички факултет, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање енглеског језика и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник прве категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 23.

3.2. Виши стручни сарадник за демографију, пронаталитетну и популациону политику

Опис послова: обавља управне послове из свог дјелокруга рада; одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова из свог дјелокруга рада; прати и проучава стање у области пронаталитетне и популационе политике; учествује у изради закона, анализа, програма, извјештаја и других информација из своје области, предлаже и припрема правилнике, одлуке и друге акте из свог дјелокруга рада; подстиче и усклађује мјере пронаталитетне и популационе политике; подстиче и предлаже мјере за усклађивање рада и родитељства; пружа стручну и сваку другу неопходну помоћ раду Савјета за демографску политику Републике Српске и Савјета за дјецу Републике Српске; развија међуресорну сарадњу и сарадњу са невладиним организацијама везаним за развијање и унапређење партнерских односа у области примјене мјера пронаталитетне политике, обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за породицу.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски или природно-математички факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: два (2).

Члан 24.

3.3. Виши стручни сарадник за студијско-аналитичке и истраживачке послове у области демографије

Опис послова: обавља управне послове из свог дјелокруга рада; одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова

из свог дјелокруга рада; прати и анализира демографска кретања, како у Републици Српској, тако и у окружењу, предлаже и учествује у спровођењу истраживања и прикупљању релевантних података у области демографије, области везаних за положај породице и дјете, насиља у породици и других истраживачких пројеката, учествује у изради аналитичких образаца за потребе истраживачких пројеката; анализира стање у области нулцијалитета и диворцијалитета, те у складу са тим предлаже одређена рјешења, као и промоцију одговорног родитељства; задужен је за сарадњу, пружање стручне и сваке друге неопходне помоћи у раду Савјета за демографску политику Републике Српске и Савјета за дјецу Републике Српске; обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за породицу.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски или природно-математички факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 2 (два).

Члан 25.

3.4. Виши стручни сарадник за дјецу и породицу

Опис послова: обавља управне послове из свог дјелокруга рада; одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова из свог дјелокруга рада; прати и проучава стање и потребе дјете и породице; кордирира рад и учествује у изради закона, анализа, програма, извјештаја и других информација из своје области; предлаже и припрема правилнике, одлуке и друге акте из свог дјелокруга рада; прати и предлаже мјере за побољшање положаја породица и дјете у смислу промовисања права дјетета, подстиче доступност културних, спортских и других примјерених садржаја породици; подстиче и предлаже мјере за усклађивање рада и родитељства и промовисање одговорног родитељства, као и породичног предузетништва путем међуресорне сарадње, прати и анализира друштвено негативне појаве које имају утицај на дјецу, подржава, прати спровођење, процјенује и евалуира програме и пројекте невладиних организација и друге програме усмјерене на заштиту дјете и породице. Задужен је за сарадњу, пружање стручне и сваке друге помоћи неопходне у раду Савјета за дјецу Републике Српске и Савјета за демографску политику Републике Српске. Обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за породицу.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски или природно-математички факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 26.

3.5. Виши стручни сарадник за подизање квалитета породичног живота

Опис послова: обавља управне послове из свог дјелокруга рада; одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова из свог дјелокруга рада; предлаже мјере за промовисање породичних вриједности и промовисање одговорног родитељства; проучава и истражује савремене проблеме породице; прати и анализира друштвено негативне појаве које имају утицај на породицу и које доводе до поремећаја у породичним односима, предлаже програме и учествује у организацији едукације стручњака који раде са дјецом, младима и породицама; подстиче оснивање породичних центара, савјетовалишта и сервиса за породицу; подржава, прати спровођење, процјенује и евалуира програме и пројекте удружења грађана и друге програме усмјерене на заштиту и унапређење породице; анализира и предлаже превентивне мјере у циљу смањења породичног насиља, путем међуресорне сарадње; задужен је за сарадњу, пружање стручне и сваке друге помоћи неопходне у раду Савјета за дјецу Републике Српске и Савјета за демографску политику Републике Српске. Обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за породицу.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски или природно-математички факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 2 (два).

4. РЕСОР ЗА ОМЛАДИНУ

Члан 27.

4.1. Помоћник министра за омладину

Опис послова: руководи Ресором за омладину; организује, обједињава и усмјерава рад Ресора за омладину; прати и проучава стања у области омладине; кордирира рад и прати примјену законских и подзаконских аката, припрема нацрте и приједлоге закона, анализира програме, извјештаје и друге акте из области омладине; пружа стручну помоћ запосленим у Ресору; израђује смјернице за рад у заједничким комисијама за питања младих на нивоу БиХ; предлаже програме за побољшање положаја младих; прати, анализира рад крвних омладинских организација Републике Српске; одговара за коришћење финансијских, материјалних и људских ресурса у Ресору. За свој рад одговоран је министру.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски или електротехнички факултет, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање енглеског језика и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник прве категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 28.

4.2. Виши стручни сарадник за сарадњу са омладинским организацијама и координацију рада Тренинг центра Републике Српске

Опис послова: обавља управне послове и учествује у изради свих врста прописа и аката из дјелокруга рада сектора, ради анализе и извјештаје из свог дјелокруга рада; предлаже програме и мјере за унапређење и организовање омладине и омладинских организација; обезбјеђује њихово укључивање у међународну сарадњу; сарађује и организује састанке са омладинским организацијама; кордирира рад омладинских организација на спровођењу утврђене стратегије за младе и омладинске политике; сарађује са Омладинским савјетом Републике Српске и међународним организацијама и органима; прикупља и статистички обрађује податке о стању у омладинском сектору на републичком и локалном нивоу, врши упис омладинских организација у регистар Министарства; кордирира радом Тренинг центра Републике Српске, у сарадњи са помоћником министра. Обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за омладину.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски или филозофски факултет, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник првог звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 29.

4.3. Виши стручни сарадник за међународну сарадњу и координацију и праћење пројеката омладинских организација

Опис послова: обавља управне послове и учествује у изради свих врста прописа и аката из дјелокруга рада Ресора; прати и анализира односе са међународним омладинским организацијама и другим организацијама и органима које се тичу омладинског рада, дјеловања и активности; кордирира и дефинише протокол о сарадњи са међународним и другим организацијама и евидентира активности и резултате у реализацији заједничких пројеката; предлаже активности на међународном плану; ради извјештаје и анализе у области међународне сарадње које се односе на омладинске организације, те прати правну регулативу која се односи на међународне организације, удружења, институције од интереса за Републику Српску; предлаже мјере од заједничког интереса за унапређење омладинског организовања у Републици Српској и у Босни и Херцеговини; предлаже мјере за унапређење међународне сарадње; стара се о учешћу омладинских организација и омладинских радника у међународним тијелима; евидентира и прати раније започету реализацију омладинских пројеката и других пројеката који се односе на омладински рад, дјеловање и активности, ажурира и води евиденцију о пројектној документацији у Ресору за омладину и у потпуности спроводи поступак расписивања конкурса и јавних позива за омладинске пројекте; кордирира рад комисије за одабир омладинских пројеката, те ради на њиховом евидентирању и праћењу реализације, обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за омладину.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски, електротехнички факултет или академија умјетности, најмање једна година радног искуства у траженом сте-

пену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару и познавање енглеског језика.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 2 (два).

Члан 30.

4.4. Виши стручни сарадник за омладинску политику

Опис послова: обавља управне послове и учествује у изради свих врста прописа и аката из дјелокруга рада Ресора; предлаже мјере, врши планирање, спровођење и контролу предвиђених активности у реализацији Омладинске политике Републике Српске; прати и анализира реализацију омладинских политика на локалном нивоу; припрема материјале за рад Савјета за младе Републике Српске с циљем реализације омладинске политике; припрема и организује омладинске конференције, јавне расправе и округле столове; прати и анализира ефекте волонтерских активности; прави анализе, извјештаје и друге информације из свог дјелокруга рада. Обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за омладину.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски или природно-математички факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару и познавање енглеског језика.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 2 (два).

Члан 31.

4.5. Виши стручни сарадник за развој волонтирања и сарадњу са волонтерским сервисима

Опис послова: обавља управне послове и учествује у изради свих врста прописа и аката из дјелокруга рада Ресора; предлаже мјере, врши планирање, спровођење и контролу предвиђених активности у реализацији Закона о волонтирању и Стратегије за унапређење и развој волонтирања; сарађује са Волонтерским сервисом Републике Српске; прати и анализира реализацију волонтерских активности на републичком и локалном нивоу; припрема и организује конференције, јавне расправе и округле столове у области волонтирања; ажурира и води евиденцију о пројектној документацији у Ресору за омладину и у потпуности спроводи поступак расписивања конкурса и јавних позива који се односе на област волонтирања; координира рад комисије за одабир омладинских пројеката, те ради на њиховом евидентирању и праћењу реализације; прати и анализира ефекте волонтерских активности; прави анализе, извјештаје и друге информације из свог дјелокруга рада. Обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за омладину.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски, природно-математички или факултет за екологију, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару и познавање енглеског језика.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 2 (два).

5. РЕСОР ЗА СПОРТ

Члан 32.

5.1. Помоћник министра за спорт

Опис послова: руководи Ресором за спорт; организује, обједињава и усмјерава рад Ресора за спорт; прати и проучава стања у области спорта; координира рад и прати примјену законских и подзаконских аката, припрема нацрте и приједлоге закона, анализира програме, извјештаје и друге акте из области спорта; пружа стручну помоћ радно ангажованим у Ресору, координира рад са ангажованим стручњацима у спорту и помаже у обављању најсложенијих послова из дјелокруга Ресора; одговара за коришћење финансијских, материјалних и људских ресурса у Ресору. За свој рад одговоран је министру.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски или факултет физичког васпитања и спорта, најмање три године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање енглеског језика и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник прве категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 33.

5.2. Виши стручни сарадник за сарадњу са спортским организацијама

Опис послова: обавља управне послове и учествује у изради свих врста прописа и аката из дјелокруга рада; ради анализе, извјештаје и друге информације из свог дјелокруга рада; предлаже програме и мјере за унапређење организовања спортских организација; обезбјеђује њихово укључивање у међународну сарадњу; координира рад спортских организација на спровођењу утврђене стратегије за развој спорта, ради на унапређењу стручног рада са спортским организацијама, спортским друштвима и спортским савезима; организација за обављање спортских дјелатности, спортских објеката, врхунских и перспективних спортиста, самосталних професионалних спортиста, спортских стручњака и спортских резултата; прати и проучава стање у области спорта; ради анализе, извјештаје и друге информације из свог дјелокруга рада; предлаже и припрема правилнике, одлуке, рјешења и друге акте из дјелокруга рада; технички обрађује статистичке и сличне податке према методолошким и другим упутствима помоћника министра, обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за спорт.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски факултет или факултет физичког васпитања и спорта, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: два (2).

Члан 34.

5.3. Виши стручни сарадник за врхунски и такмичарски спорт

Опис послова: обавља управне послове и учествује у изради свих врста прописа и аката из дјелокруга рада Ресора; прати, анализира, проучава и предлаже мјере за побољшање услова за тренинге и такмичења спортиста и врхунских спортиста и брине о њиховој финансијској потреби, учествује у организацији припрема и учешћа на међународним такмичењима; прати услове за здравствену заштиту спортиста, а нарочито врхунских спортиста; ради на унапређењу стручног рада са спортистима, а посебно са врхунским спортистима у сарадњи са гранским спортским савезима; брине о спортским објектима, о њиховом начину одржавања и предлаже изградњу нових, ради на концепирању политике у овој области, израђује студије и програме, обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за спорт.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски, архитектонско-грађевински, машински факултет или факултет физичког васпитања и спорта, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: три (3).

Члан 35.

5.4. Виши стручни сарадник за школски спорт

Опис послова: обавља управне послове и учествује у изради свих врста прописа и аката из дјелокруга рада Ресора, ради на концепирању политике у области школског спорта; периодично прати стање физичке способности дјеце и омладине; прати, анализира и предлаже програме за унапређење система такмичења школског спорта; осмишљава и предлаже начин организовања школског спорта као и рада с талентованом омладином; прати развој школског спорта; концепира и предлаже политику у овој области и обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за спорт.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски факултет или факултет физичког васпитања и спорта, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 2 (два).

Члан 36.

5.5. Виши стручни сарадник за спортску рекреацију

Опис послова: ради на концепирању политике у области спортске рекреације; прати и проучава стање у области спорта

спортске рекреације; ради анализе, извјештаје и друге информације из свог дјелокруга рада; обавља послове који се односе на повезивање спорта и спортске рекреације. Обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за спорт.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски факултет или факултет физичког васпитања и спорта, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 37.

5.6. Виши стручни сарадник за информациони систем и статистику у спорту

Опис послова: ради на концепирању политике у области информационог система и статистике у спорту; ради на мање сложеним програмима за вођење матичне евиденције спортских организација, спортских друштава и гранских спортских савеза, организација за обављање спортских дјелатности, спортских објеката, врхунских и перспективних спортиста, самосталних професионалних спортиста, спортских стручњака и спортских резултата; води све спортске евиденције; креира, ажурира и одржава информациони систем у спорту; врши упис спортских организација у Регистар спортских организација и других облика организовања у спорту које води Министарство; сређује картоне и технички обрађује статистичке и сличне податке према методолошким и другим упутствима руководиоца, обавља и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за спорт.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски факултет или факултет физичког васпитања и спорта, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 2 (два).

Члан 38.

5.7. Виши стручни сарадник за спорт лица са инвалидитетом

Опис послова: прати, анализира, проучава и предлаже мјере за побољшање услова у области спорта инвалидних лица; осмишљава и предлаже начин њиховог организовања; анализира и предлаже програме за унапређење система спортских такмичења инвалидних лица; припрема и предлаже мање сложене одлуке и друге акте из дјелокруга рада; води евиденцију спортских организација инвалидних лица; издаје увјерења из тих евиденција; прикупља и врши све стручно-техничке послове који се односе на инвалидна лица у спорту и њихове спортске организације и друге послове које му повјери помоћник министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра за спорт.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски факултет или факултет физичког васпитања и спорта, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

6. СЕКРЕТАРИЈАТ МИНИСТАРСТВА

Члан 39.

6.1. Секретар Министарства

Опис послова: руководи Секретаријатом Министарства; стара се о стању кадрова у Министарству, финансијским и информатичким питањима; технички усклађује рад организационих јединица Министарства; предлаже план рада Министарства по добијању планова ресора и предлаже планове стручног усавршавања и оспособљавања државних службеника; обавља послове сарадње Министарства са другим органима управе, установама и другим правним лицима; стара се о извршавању програма рада Министарства, а посебно оног дијела који се односи на организациону јединицу којом руководи, одређује и надзире начин и вријеме извршавања послова; обавља и друге послове које му повјери министар. За свој рад одговоран је министру.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни факултет, најмање три године радног искуства у траженом степену

образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник друге категорије.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 40.

6.2. Стручни савјетник за правне послове

Опис послова: обавља најсложеније послове са високом степеном одговорности, стручности и самосталности у раду, а који се односе на праћење и проучавање дејства и последица системских рјешења утврђених у законима, другим прописима и општим актима и ради одговарајуће анализе и извјештаје о тим питањима, као и упоредне анализе и извјештаје; прати и проучава стање у области породице, омладине и спорта и даје стручна мишљења у погледу примјене закона и прописа и предлаже мјере за њихово унапређење; обавља послове усклађивања правних прописа Републике Српске из ресорне надлежности Министарства са правном тековином Европске уније и прописима Савјета Европе и Уједињених нација, припрема документе о степену усаглашености домаћих прописа са прописима ЕУ из области породице, омладине и спорта, те обавља и друге послове које му повјери секретар Министарства. За свој рад одговара секретару Министарства.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање енглеског језика и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник четврте категорије.

Број извршилаца: један (1).

Члан 41.

6.3. Виши стручни сарадник за правне послове

Опис послова: прати и проучава стање у области породице, омладине и спорта; организује и ради на изради студија, анализа, извјештаја и других информација; ради на концепирању и изради теза за доношење закона, других прописа и општих аката из области породице, омладине и спорта; обавља административно-техничке послове у спровођењу дисциплинског поступка; припрема уговоре између Министарства и трећих лица; даје стручна мишљења у погледу примјене закона и прописа из области породице, омладине и спорта; обавља консултације и кординира са заинтересованим лицима која учествују у поступку израде законских и подзаконских аката; обавља и друге послове које му повјери секретар Министарства. За свој рад одговоран је секретару Министарства.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 42.

6.4. Службеник за координацију техничких послова

Опис послова: врши координацију свих техничких послова који се односе на безбједност и осигурање министра, по потреби присуствује свим путовањима министра и других лица које одреди министар; води податке о потрошњи горива и техничкој исправности возила у возном парку Министарства; евидентира путне налоге и води евиденцију регистрације и сервисирања возила, сарађује са обезбјеђењем из Службе за заједничке послове; води координацију путовања министра, по потреби врши превоз министра и друге послове које му повјери секретар Министарства. За свој рад одговоран је секретару Министарства.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни, економски, филозофски факултет или факултет физичког васпитања и спорта, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 43.

6.5. Службеник за административно-техничке послове и архиву

Опис послова: обавља административно-техничке послове, послове протокола, пријема, распоређивања завођења, отпремања поште у писаном и електронском облику, доставља акте у рад; припрема и прикупља податке за израду информација и извјештаја о

пријему и отпреми поште; обавља мање стручно-оперативне, административне и њима сличне послове за потребе Министарства; врши послове сређивања и чувања архивске грађе, води архивску књигу; као и друге послове које му повјери секретар Министарства. За свој рад одговоран је секретару Министарства.

Посебни услови: ССС (IV степен стручне спреме), гимназија, економска, управна или техничка средња школа, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару.

Категорија: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Број извршилаца: 2 (два).

Члан 44.

6.6. Службеник за односе са јавношћу

Опис послова: планира, предлаже и имплементира медијску стратегију Министарства, обавјештава јавност о активностима које припрема Министарство и догађајима који су везани за рад Министарства; учествује у изради саопштења за јавност; прати и припрема конференције за штампу; директно ступа у контакте са новинарима; организује пријеме и састанке; прима странке и писмене представке и приједлоге; обавља и друге послове који су му стављени у надлежност; израђује и имплементира Стратегију комуницирања и представљања Министарства; као и оне послове које му повјере министар и секретар Министарства. За свој рад одговоран је министру и секретару Министарства.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), филозофски, филолошки или комуниколошки факултет, најмање 2 (двје) године радног искуства у траженом степену образовања, активно знање енглеског језика и познавање рада на рачунару.

Категорија: намјештеник друге категорије са високом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 45.

6.7. Секретар координатор министра

Опис послова: прати и евидентира предмете упућене министру, води евиденцију састанака на којима учествују министар и други представници Министарства, припрема и евидентира налоге за путовања и обавља друге административно-техничке послове које му повјере министар и секретар Министарства, а за свој рад одговара министру и секретару Министарства.

Посебни услови: ССС (IV степен стручне спреме), гимназија, економска, управна или техничка средња школа, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 46.

6.9. Возач

Опис послова: обавља послове превоза помоћника и секретара, као и других запослених у складу са путним налозима; одржава путничко возило; брине о снабдијевању горивом и мазивом; подиже и редовно правда аконтације за гориво и мазиво и путне трошкове; обавља курирске послове и друге послове које му повјере министар и секретар Министарства. За свој рад одговоран је секретару Министарства.

Посебни услови: ССС (IV степен стручне спреме), гимназија, економска, управна или саобраћајна техничка средња школа, возачка дозвола Б категорије, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања.

Категорија - статус: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

7. Одјељење за нормативно-правне, кадровске и административно-техничке послове

Члан 47.

7.1. Начелник Одјељења за нормативно-правне, кадровске и административне послове

Опис послова: руководи радом Одјељења и обавља најсложеније послове из дјелокруга Одјељења који се односе на нормативно-правне послове и планирање нормативних активности у оквиру ресорних надлежности Министарства, а у сарадњи са ресорима; обавља нормативне и стручне послове који се односе на израду законских и подзаконских аката у оквиру ресорних надлежности Министарства, као и израду подзаконских аката који произилазе из

других закона неопходних за законит рад Министарства, те област кадровских послова - радних односа; припрема рјешења о: пријему у радни однос и престанку радног односа, као и рјешења и одговоре по поднијетим правним лијекovima на акте из радних односа; обавља послове у вези са дисциплинским поступком; распоређује послове на непосредне извршиоце у Одјељењу и обезбјеђује сарадњу у њиховом извршавању; одговоран је за благовремено и законито обављање послова у надлежности Одјељења. Обавља и друге послове по налогу секретара Министарства, те одговара за коришћење финансијских и материјалних средстава и људских ресурса Одјељења. За свој рад одговоран је секретару Министарства.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.

Категорија: државни службеник пете категорије.

Број извршилаца: један (1).

Члан 48.

7.2. Виши стручни сарадник за кадровске послове

Опис послова: учествује у поступку израде законских и подзаконских аката из области породице, омладине и спорта; обавља послове из области радних односа за раднике запослене у Министарству, води персоналну политику - документацију радника, матичну књигу радника и друге евиденције о запосленим радницима; израђује увјерења на основу евиденције коју води, те друге послове везане за радне односе; обавља персоналне послове и друге послове које му повјери начелник Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), правни факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: државни службеник шесте категорије - виши стручни сарадник трећег звања.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 49.

7.3. Службеник за административне послове

Опис послова: обавља послове који се односе на прикупљање, сређивање и обраду статистичких и других података из надлежности Одјељења, израђује све врсте извјештаја о запосленим радницима; сређује и чува персоналне досијее радника; води евиденције о коришћењу годишњих одмора, плаћеног и неплаћеног одсуства радника; врши пријаве и одјаве запослених на пензијско-инвалидско и здравствено осигурање; води евиденцију о присуству радника на послу, те обавља и друге послове које му повјери начелник Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Посебни услови: ССС (IV степен стручне спреме), гимназија, економска, управна или техничка средња школа, најмање шест мјесеци радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: намјештеник прве категорије са средњом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

8. Одсјек за финансијско-рачуноводствене послове

Члан 50.

8.1. Руководилац Одсјека за финансијско-рачуноводствене послове

Опис послова: организује, обједињава и усмјерава рад запослених у Одсјеку, одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова из дјелокруга Одсјека, обавља најсложеније послове из дјелокруга Одсјека, врши финансијске и рачуноводствене послове; сарађује са Министарством финансија и Трезором; обезбјеђује планирање и припрему буџета Министарства; израђује буџетски захтјев Министарства; израђује план набавки робе, вршења услуга и уступање радова; задужен је за спровођење поступака набавке по Закону о јавним набавкама (комплетне процедуре); сачињава финансијски план, завршни рачун, те кварталне финансијске извјештаје; врши израду полугодишњих и годишњих финансијских извјештаја; припрема све материјале и документе из економско-финансијске области о којима одлучује Влада или Народна скупштина, а односе се на Министарство породице, омладине и спорта; спроводи активности око реалокације средстава, сачињава планове утрошка средстава у складу са законом, те пружа подршку ресорима при сачињавању планова утрошка средстава текућих помоћи; учествује у усмјеравању потрошње у складу са буџетским оквиром; обједињује финансијско-рачуноводствене послове и обавља друге послове из дјелокруга рада које му повјери секретар Министарства. За свој рад одговара секретару Министарства.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), економски факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степењу образовања и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: намјештеник прве категорије са високом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 51.

8.2. Службеник за благајничке послове и обрачун плата

Опис послова: обавља благајничке послове; послове фактурисања, набавке и чувања инвентара, опреме и потрошног материјала; брине о набавци потребних материјално-техничких средстава; учествује у реализацији финансијских средстава које Влада предвиђа буџетом; обрачунава плате запослених, врши израду образаца М4 неопходних ради регулисања права из радног односа, као и свих пореских обавеза везано за накнаде за рад запослених; обавља књиговодствено вођење пописаних основних средстава, опреме, инвентара и друге финансијско-рачуноводствене послове које му повјери руководиоца Одсјека. За свој рад одговоран је руководиоцу Одсјека и секретару Министарства.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), економски или педагошки факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степењу образовања и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Број извршилаца: 1 (један).

Члан 52.

8.3. Службеник за књиговодствене послове и финансијску оперативу

Опис послова: обавља књиговодствене послове и послове књижења; евидентира рачуне кроз књигу улазних фактура; врши

сравњење обавеза и потраживања са добављачима; врши израду потребних пореских пријава те исте благовремено доставља; врши послове ликвидатуре; учествује у реализацији финансијских средстава које Влада предвиђа буџетом те административне и њима сличне послове. Обавља и друге финансијско-рачуноводствене послове по налогу руководиоца Одсјека. За свој рад одговоран је руководиоцу Одсјека и секретару Министарства.

Посебни услови: ВСС (VII степен стручне спреме), економски факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степењу образовања и познавање рада на рачунару.

Категорија - статус: намјештеник треће категорије са високом стручном спремом.

Број извршилаца: 2 (два).

Прелазне и завршне одредбе

Члан 53.

По ступању на снагу овог правилника, министар ће у року од 30 дана извршити распоређивање радника у складу са овим правилником.

Члан 54.

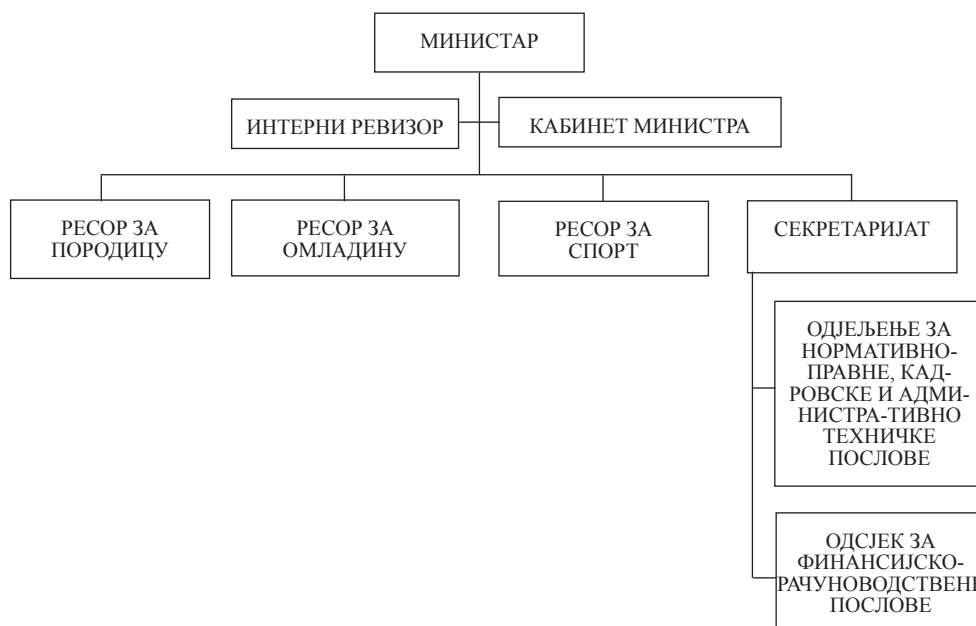
Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Министарства породице, омладине и спорта ("Службени гласник Републике Српске", број 47/12).

Члан 55.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 20.01/120-505/15
25. децембра 2015. године
Бања Лука

Министрица,
Др Јасмина Давидовић, с.р.



356

На основу члана 70. став 4. и члана 107. став 2. тачка к) Закона о шумама ("Службени гласник Републике Српске", бр. 75/08 и 60/13) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНИ ПРАВИЛНИКА О ВРШЕЊУ ДОЗНАКЕ СТАБАЛА ЗА СЈЕЧУ

Члан 1.

У Правилнику о вршењу дознаке стабала за сјечу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 13/09, 86/14 и 106/15) у члану 5. став 3. мијења се и гласи:

"(3) У сваком одјелу и катастарској честици обиљежавање дозначених стабала врши се по низу бројева који почиње од један па навише за бројеве који се утискују, а обиљежавање дозначених стабала плочицом врши се по низу бројева који почиње од произвољног броја (н) па навише."

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 12.06.1-332-183/16
3. марта 2016. године
Бања Лука

Министар,
Др Стево Мирјанић, с.р.

357

На основу члана 81. став 2. Закона о републичкој управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08,

11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), члана 28. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11 и 37/12) и члана 28. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09 и 105/11), члана 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и члана 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде, уз сагласност Владе Републике Српске, д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде ("Службени гласник Републике Српске", број 43/15) у члану 3. став (2) мијења се и гласи:

"(2) Унутрашње организационе јединице су:

- 1) Одјелјење за пољопривредну политику, рурални развој и међународну сарадњу,
- 2) Одјелјење за биљну производњу,
- 3) Одјелјење за сточарску производњу,
- 4) Одјелјење за пољопривредно земљиште,
- 5) Одјелјење за прехранбену индустрију,
- 6) Одјелјење за стратешко планирање и одрживо газдовање шумама,
- 7) Одјелјење за контролу корисника шума,
- 8) Одјелјење за правне, кадровске и опште послове,
- 9) Одјелјење за рачуноводствено-финансијске послове и управљање средствима и пројектима и
- 10) Одсјек за информисање и информационе технологије."

Члан 2.

У члану 5. став 2. мијења се и гласи:

"У Ресору за пољопривреду, прехранбену индустрију и рурални развој образују су следеће унутрашње организационе јединице:

- 1) Одјелјење за пољопривредну политику, рурални развој и међународну сарадњу,
- 2) Одјелјење за биљну производњу,
- 3) Одјелјење за сточарску производњу,
- 4) Одјелјење за пољопривредно земљиште,
- 5) Одјелјење за прехранбену индустрију."

У истом члану тачка 1.2. мијења се и гласи:

"1.2. Одјелјење за биљну производњу

У Одјелјењу за биљну производњу обављају се послови који се односе на: заштиту здравља биља, средстава за заштиту биља, производњу биља, сјемена и садног материјала, заштиту нових сорти биљака и заштиту оплемењивачког права, ђубрива и оплемењивача земљишта, воћарство, виноградарство, расадничарство, органску и интегралну пољопривредну производњу и генетички модификоване организаме, креирање и спровођење политике из фитосанитарне области, припрему законских и подзаконских прописа из области биљне производње и њихово спровођење, издавање рјешења за упис у регистар из фитосанитарне области унутар Републике Српске, успостављање и вођење регистра и других евиденција, успостављање информационог система у области биљне производње, припремање и израду извјештаја, анализа, информација и осталих материјала, планирање, организовање и осигуравање интерне стручне интерне обуке за запослене, успостављање и координацију рада прогнозно-извјештајне службе, утврђивање испуњености услова за упис у регистре, редовно праћење штетних организама, процјену ризика, анализу ризика и управљање ризиком из фитосанитарне области, омогућавање спровођења фитосанитарних мјера, признавање и одобравање увођења нових сорти, регистрацију и заштиту сорти пољопривредног биља, заштиту оплемењивачког права, предузимање мјера везаних за ратарско-повртарску, воћарско-виноградарску, хортикултурну, органску и интегралну производњу, вршење стручног надзора над радом јавних служби из фитосанитарне области, сарадњу са Управом БиХ за заштиту здравља биља, инспекцијским и другим органима."

У истом члану послје тачке 1.2. додаје се нова тачка 1.3, која гласи:

"1.3. Одјелјење за сточарску производњу

У Одјелјењу за сточарску производњу обављају се послови који се односе на: праћење и планирање сточарске производње, рибарства и пчеларства, израду законских и подзаконских аката из области сточарске производње, праћење међународних прописа и стандарда из области сточарске производње, учествовање у поступку усклађивања законодавства са законодавством ЕУ, међународну сарадњу, анализу стања, планирање, израду и спровођење програма производње и узгоја домаћих животиња, предлагање мјера за развој и унапређење сточарске производње, производње генетског материјала и осјемењавања животиња, спровођење узгојно-селекцијских мјера и генетске израде у сточарству уз очување генетске разноврсности и аутохтоних врста и раса животиња, организацију узгоја, зоохигијенске услове држања животиња, успостављање и вођење регистра узгајивача животиња, евиденцију бројног стања животиња по врстама и категоријама, сарадњу са ветеринарском службом, невладиним организацијама, стручним и научним установама."

У истом члану у досадашњој тачки 1.3. ријечи: "Одјелјење за аграрне ресурсе" замјењују се ријечима: "Одјелјење за пољопривредно земљиште".

Досадашње т. 1.3. и 1.4. постају т. 1.4. и 1.5.

Члан 3.

У члану 10. став 2. мијења се и гласи: "У Секретаријату Министарства образују су следеће унутрашње организационе јединице:

- 1) Одјелјење за правне, кадровске и опште послове,
- 2) Одјелјење за рачуноводствено-финансијске послове и управљање средствима и пројектима и
- 3) Одсјек за информисање и информационе технологије."

У истом члану послје тачке 6.1. додаје се нова тачка 6.1.а, која гласи:

"6.1.а Одсјек за информисање и информационе технологије

У Одсјеку за информисање и информационе технологије обављају се послови који се односе на: праћење и планирање реализације информационог пројекта Министарства и установа у надлежности Министарства, управљање базама података, анализирање рада софтвера за управљање базама података, прикупљање, анализа и публикавање информација (података); креирање стратегије комуникације Министарства, сарадња са невладиним и међународним организацијама на изради програма, елабората, студија, публикација Министарства и стручних материјала, спровођење активности у вези са медијским покрићем дјелатности Министарства, спровођење активности на обједињавању аналитичких извјештаја ресора Министарства."

У истом члану у тачки 6.2. ријечи: "Одјелјење за управљање средствима, пројектима и финансијско-рачуноводствене послове" замјењују се ријечима: "Одјелјење за рачуноводствено-финансијске послове и управљање средствима и пројектима."

Члан 4.

У члану 17. број: "118" замјењује се бројем: "120".

Члан 5.

У члану 22. у подтачки 1.2.3. ријечи: "Виши стручни сарадник за програмирање мјера руралног развоја" замјењују се ријечима: "Виши стручни сарадник за рурални развој".

У истом члану подтачка "1.2.5. Виши стручни сарадник за праћење и оцјену у пољопривреди" мијења се и гласи:

"1.2.5. Виши стручни сарадник за праћење и анализу спољнотрговинских послова, тржиште и цијене

Опис послова: прати стање на тржишту пољопривредно-прехранбених производа (унутрашње и спољно тржиште), оцјену услове за пласман производа на тржиште, прати кретање цијена пољопривредних и прехранбених производа на тржишту, као и цијенове односе у пољопривредној производњи, прати и оцјену утицај међународних трговинских споразума на развој сектора пољопривреде, прати утицај и ефекте ступања на снагу Споразума о стабилизацији и придруживању на развој сектора пољопривреде, учествује у раду интересорних радних група за анализу тржишта пољопривредно-прехранбених производа, предлага мјере за унапређење услова пласмана производа на тржиште, подноси извјештаје о стању на тржишту пољопривредно-прехранбених производа, остварује контакте и ради на увезивању институција и размјени података везаних за тржиште пољопривредно-прехранбених производа, ради на креирању базе података и адекватних

програма за праћење тржишта и цијена пољопривредно-прехрамбених производа. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник другог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет, смјер агрономија, најмање 2 (двје) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.”

У истом члану последије подтачке 1.2.6. додаје се нова подтачка 1.2.7, која гласи:

“1.2.7. Виши стручни сарадник за агрокологију и сеоски туризам

Опис послова: ради на пословима који се односе на припрему и израду прописа у области агрокологије и сеоског туризма, ради на усклађености прописа са прописима ЕУ из области агрокологије и сеоског туризма, припрема програме, рјешења, сагласности, извјештаје и друге акте, учествује у рјешавању управних предмета, анализира и предлаже мјере и процедуре руралног развоја везане за агрокологију и сеоски туризам, предлаже мјере и процедуре у вези са унапређењем противградне заштите, планира и припрема радионице, јавне трибине и консултације са другим субјектима из области агрокологије и сеоског туризма, учествује у припреми информационог летака и упуштава у вези са унапређењем агрокологије и сеоског туризма, обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник првог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни или технолошки факултет - одсјек за заштиту на раду и животне околине, најмање 3 (три) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.”

У истом члану досадашња тачка “1.3. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БИЉНУ И СТОЧАРСКУ ПРОИЗВОДЊУ” мијења се и гласи:

“1.3. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БИЉНУ ПРОИЗВОДЊУ”.

У истом члану подтачка “1.3.1. Начелник Одјељења за биљну и сточарску производњу” мијења се и гласи:

“1.3.1. Начелник Одјељења за биљну производњу

Опис послова: организује, обједињује и руководи радом Одјељења, одговара за законито, благовремено, правилно и ефикасно обављање послова из дјелокруга рада Одјељења, распоређује послове на непосредне извршиоце, израђује програм рада и извјештај о раду Одјељења, анализира и прати стање и предлаже мјере за унапређење рада Одјељења, учествује у припреми закона и подзаконских аката из области биљне производње, ради на усклађености прописа са прописима ЕУ, анализира и прати стање и предлаже мјере за унапређење фитосанитарне области и биљне производње везано за производњу и промет сјемена и садног материјала, средстава за заштиту биља, заштиту нових сорти биљака и заштиту оплемењивачког права, предлаже измјене у вођењу и ажурирању сордне листе, пружа неопходну стручну помоћ запосленима, обавља и друге послове по налогу помоћника министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник пете категорије.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет - одсјек за заштиту биља, ратарско-повртарски, воћарско-виноградски или други одсјек биљне производње или општи одсјек, најмање 2 (двје) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.”

У истом члану у досадашњој подтачки 1.3.5. ријечи: “Виши стручни сарадник за ЕУ интеграције из области заштите здравља биља” замјенују се ријечима: “Виши стручни сарадник за ЕУ интеграције у фитосанитарној области”.

У истом члану досадашње подт. “1.3.6. Виши стручни сарадник за планирање и развој сточарске производње”, “1.3.7. Виши стручни сарадник за ЕУ интеграције у области сточарске производње” и “1.3.8. Виши стручни сарадник за пољопривредну статистику и информације у пољопривреди” бришу се.

У истом члану последије тачке 1.3. додаје се нова тачка 1.4, која гласи:

“1.4. ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТОЧАРСКУ ПРОИЗВОДЊУ

1.4.1. Начелник Одјељења за сточарску производњу

Опис послова: организује, обједињује, руководи и усмјерава рад Одјељења, одговара за законито, благовремено, правилно и

ефикасно обављање послова из дјелокруга рада Одјељења, пружа неопходну стручну помоћ и обавља најсложеније послове из области сточарске производње, распоређује послове на непосредне извршиоце, израђује програм рада и извјештај о раду Одјељења, анализира и прати стање и предлаже мјере за развој и унапређење рада Одјељења, учествује у припреми и изради законских и подзаконских прописа, прати међународне прописе и стандарде, ради на усклађености прописа са прописима ЕУ, координира имплементацију планова за развој сточарства са свим релевантним секторима, анализира стање и предлаже мјере за развој и унапређење производње и узгоја свих врста животиња од привредног значаја, одржавање генетских ресурса и аутохтоних врста и рјешавање питања из домена сточарске производње и рибарства, припрема информације, сарађује са стручним службама у области сточарства, обавља и друге послове по налогу помоћника министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник пете категорије.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет, смјер сточарство, најмање 2 (двје) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.

1.4.2. Виши стручни сарадник за планирање и развој сточарске производње

Опис послова: ради на пословима припреме и израде законских и подзаконских прописа из области сточарске производње, праћења међународних прописа и стандарда, ради на усклађености прописа са прописима ЕУ из области сточарске производње, учествује у изради узгојних програма Републике Српске за поједине врсте и расе домаћих животиња и истраживачким пројектима, анализира стање и предлаже мјере за развој и унапређење сточарске производње, анализира економске ефекте мјера буџетске и друге подршке развоју сточарске производње, учествује у припреми и изради планова подстицајних мјера у пољопривреди, сарађује са стручним службама, локалном самоуправом, привредним субјектима, ради на развоју нових и реструктурирању постојећих облика удруживања и њиховог развоја у циљу унапређења сточарске производње, учествује у рјешавању питања из области сточарске производње, учествује у рјешавању управних предмета, обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Број извршилаца: 4

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник првог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет, најмање 3 (три) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.

1.4.3. Виши стручни сарадник за ЕУ интеграције у области сточарске производње

Опис послова: учествује у припреми и изради закона и подзаконских аката из области сточарске производње, прати међународне прописе и стандарде, анализира законодавство ЕУ из области сточарске производње у складу са програмом и планом рада Ресора, учествује у изради планова и програма рада Ресора у складу са обавезама хармонизације прописа са прописима ЕУ из области сточарске производње и прати њихову реализацију, учествује у активностима у вези са израдом извјештаја и других докумената у процесу ЕУ интеграција које припремају домаће институције, прати активности процеса приступања БиХ у ЕУ, учествује у праћењу и анализи међународних конвенција и уговора и других аката, учествује у припреми билатералних и мултилатералних споразума и других аката, координира сарадњу са међународним организацијама и институцијама, припрема аналитичко-информативне материјале, извјештаје и друге материјале, обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник првог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет - смјер сточарство, најмање 3 (три) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, знање енглеског језика и познавање рада на рачунару.

1.4.4. Виши стручни сарадник за пољопривредну статистику и информације у пољопривреди

Опис послова: прикупља различите статистичке податке о појединачним пољопривредним производима од Републичког завода за статистику и других релевантних институција (подаци о

производњи, количинама, цијенама, подаци о спољнотрговинској размјени и сл.), врши обраду истих у зависности од потреба Ресора, потребе пласирања разним комуникационим каналима (медији, билтени, публикације) и потребе размјене информација са другим корисницима, сарађује са другим министарствима, релевантним институцијама и организацијама у циљу прикупљања података за обављање радних задатака, обавља друге послове по налогу начелника Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник првог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет, најмање 3 (три) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, знање енглеског језика и познавање рада на рачунару.”

Досадашње т. 1.4. и 1.5. постају т. 1.5. и 1.6.

У истом члану досадашња тачка “1.4. Одјељење за аграрне ресурсе” мијења се и гласи:

“1.5. Одјељења за пољопривредно земљиште”.

У истом члану у досадашњој подтачки 1.4.1. ријечи: “Начелник Одјељења за аграрне ресурсе” замјењују се ријечима: “Начелник Одјељења за пољопривредно земљиште”.

У истом члану досадашња подтачка “1.4.2. Виши стручни сарадник за агроекологију и сеоски туризам” брише се.

У истом члану у досадашњој подтачки “1.4.3. Виши стручни сарадник за управљање пољопривредним земљиштем” код броја извршилаца број: “3” замјењује се бројем: “2”.

У истом члану досадашње подт. 1.5.2, 1.5.3, 1.5.4. и 1.5.5. мијењају се и гласе:

“1.5.2. Виши стручни сарадник за прераду биљних и анималних производа

Опис послова: учествује у изради законских и подзаконских аката из области прераде биљних и анималних производа, анализира њихову примјену, ради на усаглашавању са законодавством ЕУ, судјелује у изради анализа, информација и других стручних материјала којима се предлажу мјере за побољшање рада у области прераде биљних и анималних производа, ради на сложеним управним и стручним пословима у области прераде биљних и анималних производа, прати и анализира утицај развоја и примјене савремених техника и технологија на услове унапређења развоја сектора прераде биљних и анималних производа, иницира и предузима мјере за рјешавање одређених питања, ради на пословима успостављања и вођења регистара, ради на обради података из регистара и учествује у промоцији података, учествује у раду комисије приликом утврђивања испуњености услова код субјеката за обављање дјелатности прераде биљних и анималних производа, учествује у припреми одговора на посланичка питања, обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник првог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, технолошки факултет - смјер биотехнолошко-прехранбени или хемијска технологија или пољопривредни факултет - прехранбени смјер, најмање 1 (једна) година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.

1.5.3. Виши стручни сарадник за заштиту географског поријекла и заштиту традиционалних пољопривредних и прехранбених производа

Опис послова: ради на изради законских и подзаконских аката из области заштите географског поријекла и заштите традиционалних пољопривредних и прехранбених производа, анализира и иницира измјене и допуне истих и ради на усаглашавању са законодавством ЕУ из области заштите географског поријекла и заштите традиционалних пољопривредних и прехранбених производа, судјелује у изради анализа, информација и других стручних материјала којима се предлажу мјере за унапређења области заштите географског поријекла и заштите традиционалних пољопривредних и прехранбених производа, ради на најсложенијим управним и стручним пословима у области заштите географског поријекла и заштите традиционалних пољопривредних и прехранбених производа, иницира и предузима мјере за рјешавање одређених питања, ради на пословима успостављања и вођења регистара, ради на обради података из регистара и учествује у промоцији података, учествује у припреми одговора на посланичка питања, обавља и ради друге послове по налогу начелника Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник трећег звања.

Услови: VII степен стручне спреме, технолошки факултет - смјер биотехнолошко-прехранбени или хемијска технологија или пољопривредни факултет - прехранбени смјер, најмање 1 (једна) година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.

1.5.4. Виши стручни сарадник за производњу воде, алкохолних и безалкохолних пића

Опис послова: ради на изради законских и подзаконских аката из области индустријске производње алкохолних и безалкохолних пића, анализира и иницира измјене и допуне истих и ради на усаглашавању са законодавством ЕУ из области индустријске производње алкохолних и безалкохолних пића, судјелује у изради анализа, информација и других стручних материјала којима се предлажу мјере за побољшање рада у индустријској производњи воде, алкохолних и безалкохолних пића, ради на најсложенијим управним и стручним пословима у области индустријске производње воде, алкохолних и безалкохолних пића, прати и анализира утицај развоја и примјене савремених техника и технологија на услове унапређења развоја индустријске производње воде, алкохолних и безалкохолних пића, иницира и предузима мјере за рјешавање одређених питања, ради на пословима успостављања и вођења регистара, ради на обради података из регистара и учествује у промоцији података, утврђује испуњеност услова код субјеката за обављање дјелатности индустријске производње воде, алкохолних и безалкохолних пића, учествује у припреми одговора на посланичка питања, обавља и ради друге послове по налогу начелника Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник првог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, технолошки факултет - смјер биотехнолошко-прехранбени или хемијска технологија или пољопривредни факултет - прехранбени смјер, најмање 3 (три) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.

1.5.5. Виши стручни сарадник за безбједност и контролу квалитета хране

Опис послова: ради на изради законских и подзаконских аката из области безбједности и контроле квалитета хране, анализира и иницира измјене и допуне истих и ради на усаглашавању са законодавством ЕУ из области безбједности и контроле квалитета хране, судјелује у изради анализа, информација и других стручних материјала којима се предлажу мјере за побољшање безбједности и контроле квалитета хране, ради на стручним пословима у области безбједности и контроле хране, учествује у раду комисије приликом утврђивања испуњености услова лабораторија за анализу хране, учествује у припреми одговора на посланичка питања, обавља и друге послове по налогу начелника Одјељења. За свој рад одговоран је начелнику Одјељења.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник првог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, технолошки факултет - смјер биотехнолошко-прехранбени или хемијска технологија или пољопривредни факултет - прехранбени смјер, најмање 3 (три) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.”

Члан 6.

У члану 23. подтачка “2.1.1. Виши стручни сарадник за тржишно-информациони систем у пољопривреди” мијења се и гласи:

“2.1.1. Виши стручни сарадник за тржишно-информациони систем у пољопривреди

Опис послова: креира, планира и реализује тржишно-информациони систем, организује мрежу за прикупљање тржишних информација са терена, организује уношење прикупљених података са терена у базу података, испитује тржишта на основу тражених параметара и анализира резултате, израђује и дистрибуира редовне извјештаје о стању на тржишту, успоставља и одржава контакт са свим изворима информација, надгледа и координира рад анкетара, прати и пореди кретања цијена и производа на домаћем и регионалном и на тржишту спроводи основна истраживања за потребе тржишно-информационог система или за потребе клијената, припрема извјештаје и учествује на састанцима на захтјев руководиоца, врши редовно извјештавање о активностима које се спроводу

Ресору, надгледа и координира рад савјетоваца на прикупљању ФАДН података, врши контролу истих и просљеђује на даљу анализу, редовно сарађује са Заводом за статистику Републике Српске, објављује резултате за потенцијалне кориснике резултата тржишно-информационог система путем сајта Ресора, обавља и друге послове по налогу помоћника министра. За свој рад одговоран је помоћнику министра.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник првог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет, смјер агрономија, најмање 3 (три) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.”

У истом члану подтачка “2.1.3. Виши стручни сарадник за координацију узгојно-селекционог рада у сточарству” брише се.

У истом члану у подтачки 2.1.4. ријечи: “Стручни сарадник за вођење евиденција” замјењују се ријечима: “Стручни сарадник за вођење евиденција и регистара у сточарству”.

У истом члану у подтачки “2.1.5. Сарадник за административно-техничке послове” код броја извршилаца број: “2” замјењује се бројем: “1”.

У истом члану подтачка “2.1.6. Виши стручни сарадник за вођење евиденција у сточарству” брише се.

У истом члану у подтачки “2.2.2. Виши стручни сарадник за сточарство” код броја извршилаца број: “8” замјењује се бројем: “6”.

У истом члану последије подтачке 2.2.6. додаје се нова подтачка 2.2.7, која гласи:

“2.2.7. Виши стручни сарадник за ратарство и повртарство

Опис послова: учествује у планирању и спровођењу програма рада који произилази из области ратарства и повртарства, одржава опрему, извјештава руководиоца подручне јединице о својим активностима, развија техничку и пословну ефикасност из области ратарства и повртарства, идентификује релевантна, практична, правремена и непристрасна техничка и пословна рјешења за потребе пољопривредника из своје области, успоставља систем за поуздано идентификовање потреба пољопривредника из ратарске и повртарске производње и стално их ажурира, планира програм савјетодавно-стручног рада и обука из области ратарства и повртарства који задовољава потребе произвођача уз пуну искоришћеност расположивих средстава те уз добијање сагласности за планиране активности од стране руководиоца подручне јединице осигурава спровођење плана, прилагођава га потребама на терену, припрема мјесечне буџете, даје их на одобравање, извјештава руководиоца на мјесечном нивоу, обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговоран је руководиоцу подручне јединице.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник трећег звања.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет, смјер ратарско-повртарски, најмање 1 (једна) година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе, положен возачки испит “Б” категорије и познавање рада на рачунару.”

У истом члану последије подтачке 2.3.4. додаје се нова подтачка 2.3.5, која гласи:

“2.3.5. Виши стручни сарадник за сточарство

Опис послова: учествује у планирању и имплементацији програма рада, одржава опрему, извјештава руководиоца подручне јединице о својим активностима, развија техничку и пословну ефикасност Одсјека, идентификује релевантна, практична, правремена и непристрасна техничка и пословна рјешења за потребе пољопривредника из своје области, успоставља систем за поуздано идентификовање потреба пољопривредника из сточарске производње и стално их ажурира, планира програм савјетодавно-стручног рада и обука из сточарства који задовољава потребе произвођача уз пуну искоришћеност расположивих средстава те уз добијање сагласности за планиране активности од стране руководиоца подручне јединице осигурава спровођење плана, прилагођава га потребама на терену, припрема мјесечне буџете, даје их на одобравање, извјештава руководиоца на мјесечном нивоу, води тачну евиденцију о активностима подручне јединице када је ријеч о сточарској производњи и употреби опреме, обавља стручне послове из области узгоја и селекције у сточарству, обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговоран је руководиоцу подручне јединице.

Број извршилаца: 2

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник трећег звања.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет, смјер сточарство, најмање 1 (једна) година радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и положен возачки испит “Б” категорије.”

У истом члану у подтачки “2.4.2. Виши стручни сарадник за сточарство” код броја извршилаца број: “2” замјењује се бројем: “3”.

У истом члану у подтачки “2.4.5. ријечи: “Стручни сарадник за огледе” замјењују се ријечима: “Стручни сарадник за огледе и прогнозно-извјештајни рад” код броја извршилаца број: “1” замјењује се бројем: “2”.

У истом члану у подтачки “2.5.2. Виши стручни сарадник за сточарство” код броја извршилаца број: “3” замјењује се бројем: “2”.

У истом члану у подтачки “2.6.2. Виши стручни сарадник за ратарство и повртарство” код броја извршилаца број: “3” замјењује се бројем: “2”.

У истом члану у подтачки “2.6.4. Виши стручни сарадник за сточарство” код броја извршилаца број: “1” замјењује се бројем: “2”.

У истом члану у подтачки 2.6.5. ријечи: “Виши стручни сарадник за управљање пословањем на фарми” замјењују се ријечима: “Виши стручни сарадник за агрономију”.

У истом члану последије подтачке 2.6.7. додаје се нова подтачка 2.6.8, која гласи:

“2.6.8. Виши стручни сарадник за заштиту биља

Опис послова: учествује у планирању и спровођењу програма рада, одржава опрему, извјештава руководиоца подручне јединице о својим активностима, развија техничку и пословну ефикасност, идентификује релевантна, практична, правремена и непристрасна техничка и пословна рјешења за потребе пољопривредника из своје области, успоставља систем за поуздано идентификовање потреба пољопривредника из области заштите биља и стално их ажурира, планира програм савјетодавно-стручног рада и обука из заштите биља који задовољава потребе произвођача уз пуну искоришћеност расположивих средстава те уз добијање сагласности за планиране активности од стране руководиоца подручне јединице осигурава спровођење плана, прилагођава га потребама на терену, води тачну евиденцију о активностима подручне јединице када је ријеч о заштити биља, обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца. За свој рад одговоран је руководиоцу подручне јединице.

Број извршилаца: 1

Категорија: државни службеник шесте категорије.

Звање: виши стручни сарадник првог звања.

Услови: VII степен стручне спреме, пољопривредни факултет - смјер за заштиту здравља биља и прехранбених производа, најмање 3 (три) године радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у републичким органима управе и познавање рада на рачунару.”

У истом члану у подтачки 2.8.3. последије ријечи: “смјер воћарско-виноградарски” додају се ријечи: “или општи смјер”.

Члан 7.

У члану 27. последије тачке 6.2. додаје се нова тачка 6.2.а, која гласи:

“6.2.а. Одсјек за информисање и информационе технологије

6.2.1.а. Руководилац Одсјека за информисање и информационе технологије

Опис послова: организује, руководи и координира радом Одсјека, распоређује задатке на непосредне извршиоце, контролише поштивање радне дисциплине у Одсјеку, предлаже план рада Одсјека и подноси извјештај о раду Одсјека, обавља најсложеније послове из дјелокруга рада Одсјека, планира, учествује у припреми и прати реализацију информациононих пројеката Министарства и установа у надлежности Министарства, прати реализацију програма рада Владе Републике Српске и стратешких докумената Владе Републике Српске који се односе на дјелокруг рада Министарства, учествује у креирању стратегије (политике) у областима за које је надлежно Министарство, учествује у изради стратегије комуникације Министарства, даје стручно мишљење из области информациононих технологија и односа с јавношћу прије потписивања уговора и других аката, учествује у припреми прописа којима се уређује област информациононих технологија и односа с јавношћу, прати прописе из области информациононих технологија и односа с јавно-

шћу, те препоручује њихову досљедну примјену у Министарству и институцијама у његовој надлежности, одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова из делокруга Одсека, сарађује са руководиоцима организационих јединица Министарства, институција у његовој надлежности и других министарстава у Влади Републике Српске, координише активности у вези са медијским покрићем дјелатности Министарства, обавља и друге послове по налогу министра и секретара. За свој рад и рад Одсека, као и за законито и правремено обављање послова и рационално коришћење средстава рада, одговара министру и секретару. За свој рад одговоран је министру.

Категорија: намјештеник прве категорије са високом стручном спремом.

Број извршилаца: 1

Услови: VII степен стручне спреме, факултет политичких наука, филозофски или комуникациони факултет, најмање двије године радног искуства у траженом степену образовања.

6.2.2.а. Виши сарадник за односе са јавношћу

Опис послова: обавјештава јавност о активностима које припрема Министарство, обавља послове који су у вези са изградом саопштења за јавност, прати реаговања на извјештаје електронских и штампаних медија о раду Министарства, ступа у контакте са новинарима, припрема и води конференције за штампу Министарства, учествује у припреми пројеката испитивања јавног мишљења о квалитету мјера и активности које спроводи Министарство, сарађује са надлежним органом Владе за односе са јавношћу, обавља и друге послове по налогу министра и руководиоца Одсека. За свој рад одговоран је руководиоцу Одсека.

Број извршилаца: 1

Категорија: намјештеник треће категорије у оквиру високе стручне спреме.

Услови: VII степен стручне спреме, филозофски факултет - смјер журналистика, факултет политичких наука - смјер журналистика, правни или економски факултет, најмање 1 (једна) година радног искуства у траженом степену образовања, познавање енглеског или другог страног језика и познавање рада на рачунару.

6.2.3.а. Виши сарадник за информатичке послове

Опис послова: ради на избору, набавци, инсталацији, увођењу у рад, измјенама и допунама система за управљање базама података, врши анализу рада софтвера за управљање базама података и предлаже мјере ради његовог рационалнијег коришћења, проучава примјену одређених програмских рјешења и даје препоруке ради рационалнијег коришћења, ради системски оријентисане програме и уводи их у рад, прати научна достигнућа и иновације из области база података у фази развоја информационог система и примјењује их у раду, учествује у изради методологије и процедура за формирање, развијање и одржавање базе података, анализе тих података и њихово публикавање, израђује пројекте и програме информационог система за сложеније активности и обезбјеђује њихово спровођење, израђује анализе, извјештаје, информације и друге стручне и аналитичке материјале на основу одговарајућих података, брине о одржавању информатичких процеса и технологијама, одговоран је за коришћење материјалних ресурса, ажурира сајт Министарства, обавља и друге послове по налогу руководиоца Одсека. За свој рад одговоран је руководиоцу Одсека.

Број извршилаца: 1

Категорија: намјештеник друге категорије у оквиру високе стручне спреме.

Услови: VII степен стручне спреме, електротехнички или природно-математички факултет информатичког смјера, најмање 2 (двје) године радног искуства у траженом степену образовања и познавање рада на рачунару.

У истом члану подт. "6.2.8. Службеник за односе са јавношћу и 6.2.9. Виши сарадник за информатичке послове" бришу се.

У истом члану досадашње подт. 6.2.10, 6.2.11, 6.2.12, 6.2.13, 6.2.14. и 6.2.15. постају подт. 6.2.8, 6.2.9, 6.2.10, 6.2.11, 6.2.12. и 6.2.13.

У истом члану досадашња подтачка "6.2.16. Сарадник за техничке послове" брише се.

У истом члану у тачки 6.3. ријечи: "Одјељење за управљање средствима, пројектима и финансијско-рачуноводствене послове" замјењују се ријечима: "Одјељење за рачуноводствено-финансијске послове и управљање средствима и пројектима".

У истом члану у подтачки 6.3.1. ријечи: "Начелник Одјељења за управљање средствима, пројектима и финансијско-рачуноводствене послове" замјењују се ријечима: "Начелник Одјељења за рачуноводствено-финансијске послове и управљање средствима и пројектима".

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 12.02.1-052-661/16
4. фебруара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Др **Стево Мирјанић**, с.р.

358

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев "Б2 линк" ДОО Бања Лука за издавање лиценце за ревизију техничке документације, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 16. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА РЕВИЗИЈУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Утврђује се да "Б2 линк" ДОО Бања Лука испуњава услове за добијање лиценце за ревизију техничке документације за објекте за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. дијела електро фазе, инсталације слабе струје, телекомуникација и аутоматике.

Лиценца важи од 29.1.2016. године до 29.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда- та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 15.03-361-1777/15
29. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

359

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев "Конструктор" ДОО Фоча за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да "Конструктор" ДОО Фоча испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. грађевинских радова на мањим објектима са стандардном конструкцијом бруто грађевинске површине до 1500 м² и укупне спратности до пет етажа.

Ставља се ван снаге Рјешење о испуњености услова за грађење објеката, број: 15.03-361-1316/14, од 10.11.2014. године, и Лиценца број: ПЛ-0391/2014, од 10.11.2014. године.

Лиценца важи од 13.1.2016. године до 3.9.2017. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда- та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-8/16
13. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

360

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев “Хидромонт” ДОО Сребреник за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 70/13 и 24/15), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да “Хидромонт” ДОО Сребреник испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. грађевинских радова на објектима хидроградње.

Лиценца важи од 29.1.2016. године до 29.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-12/16
29. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

361

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев “Козарапутеви” АД Бања Лука за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 70/13 и 24/15), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да “Козарапутеви” АД Бања Лука испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, и то:

1. грађевинских радова на објектима нискоградње,
2. грађевинских радова на објектима хидроградње.

Стављају се ван снаге Рјешење о испуњености услова за грађење објеката, број: 15.03-361-1042/15, од 18.8.2015. године, и Лиценца број: ПЛ-0655/2015, од 18.8.2015. године.

Лиценца важи од 13.1.2016. године до 13.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-21/16
13. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

362

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев “Енерготехника” ДОО Бања Лука за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 70/13 и 24/15), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да “Енерготехника” ДОО Бања Лука испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. дијела машинске фазе, област термотехнике, инсталације гријања, гаса, вентилације и климатизације.

Лиценца важи од 20.1.2016. године до 20.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-56/16
20. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

363

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев “УМЕЛ-далеководмонтажа” ДОО Тузла за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 70/13 и 24/15), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да “УМЕЛ-далеководмонтажа” ДОО Тузла испуњава услове за добијање лиценце:

А) за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, и то:

1. дијела електро фазе, инсталације јаке струје и електроенергетских постројења;

Б) за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. грађевинских радова на објектима високоградње.

Ставља се ван снаге Рјешење о испуњености услова за грађење објеката и лиценца, број: 4836/2012, од 22.2.2012. године.

Лиценца важи од 20.1.2016. године до 20.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-

та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-63/15
20. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

364

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев “Хрвић-градња” ДОО Тешањ за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да “Хрвић-градња” ДОО Тешањ испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. грађевинских радова на објектима високоградње.

Лиценца важи од 20.1.2016. године до 20.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-66/16
20. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

365

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев Е.М.Р. “Interelectric” ДОО Бања Лука за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да Е.М.Р. “Interelectric” ДОО Бања Лука испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, и то:

1. дијела електро фазе, инсталације јаке струје и електроенергетских постројења.

Стављају се ван снаге Рјешење о испуњености услова за грађење објеката, број: 15.03-361-1009/15, од 21.7.2015. године, и Лиценца број: ПЛ-0634/2015, од 21.7.2015. године.

Лиценца важи од 26.1.2016. године до 21.7.2019. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-87/16
26. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

366

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев “Елнос БЛ” ДОО Бања Лука за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да “Елнос БЛ” ДОО Бања Лука испуњава услове за добијање лиценце:

А) за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, и то:

1. дијела електро фазе, инсталације јаке струје и електроенергетских постројења,

2. дијела електро фазе, инсталације слабе струје, телекомуникација и аутоматике;

Б) за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. дијела машинске фазе, област термотехнике, инсталације гријања, гаса, вентилације и климатизације,

2. дијела машинске фазе, машинска постројења и металне конструкције у грађевинарству.

Лиценца важи од 29.1.2016. године до 29.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-104/16
29. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

367

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев AŽD PRAHA s.r.o. Prag, Czech Republic, за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да AŽD PRAHA s.r.o. Prag, Czech Republic, испуњава услове за добијање лиценце:

А) за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију, и то:

1. грађевинских радова на објектима нискоградње,

2. дијела електро фазе, инсталације слабе струје, телекомуникација и аутоматике;

Б) за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. дијела електро фазе, инсталације јаке струје и електроенергетских постројења.

Лиценца важи од 20.1.2016. године до 20.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 15.03-361-1295/15
20. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

368

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев "Енерготехника" ДОО Добој за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да "Енерготехника" ДОО Добој испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. грађевинских радова на објектима високоградње,
2. грађевинских радова на објектима хидроградње,
3. дијела машинске фазе, област термотехнике, инсталације гријања, гаса, вентилације и климатизације.

Ставља се ван снаге Рјешење о испуњености услова за израду техничке документације, број: 15.03-361-881/14, од 22.7.2014. године, и Лиценца број: ПЛ-0303/2014, од 22.7.2014. године.

Лиценца важи од 26.1.2016. године до 22.7.2018. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 15.03-361-1741/15
26. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

369

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев "Дом - инвест" ДОО Источно Сарајево за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да "Дом - инвест" ДОО Источно Сарајево испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно

извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. грађевинских радова на мањим објектима са стандардном конструкцијом бруто грађевинске површине до 1500 м² и укупне спратности до пет етажа.

Лиценца важи од 13.1.2016. године до 13.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 15.03-361-1803/15
13. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

370

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев "Градња инвест 2" ДОО Оцак за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да "Градња инвест 2" ДОО Оцак испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. грађевинских радова на објектима високоградње.

Ставља се ван снаге Рјешење о испуњености услова за грађење објеката и лиценца, број: 4911/2012, од 21.5.2012. године.

Лиценца важи од 13.1.2016. године до 13.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 15.03-361-1804/15
13. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

371

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев "Blicnet" ДОО Бања Лука за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/13 и 24/15), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да "Blicnet" ДОО Бања Лука испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. дијела електро фазе, инсталације слабе струје, телекомуникација и аутоматике.

Ставља се ван снаге Рјешење о испуњености услова за грађење објеката, број: 15.03-361-660/13, од 18.8.2014. године, и Лиценца број: ПЛ-0317/2014, од 18.8.2014. године.

Лиценца важи од 20.1.2016. године до 18.8.2018. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-1806/15
20. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

372

Министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, на захтјев АД “Аутокомерц” Добој за издавање лиценце за грађење објеката, а на основу члана 8. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15), члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12) и члана 17. Правилника о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 70/13 и 24/15), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗДАВАЊУ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ ОБЈЕКТА

Утврђује се да АД “Аутокомерц” Добој испуњава услове за добијање лиценце за грађење, односно извођење радова на објектима за које грађевинску дозволу издаје орган јединице локалне самоуправе, и то:

1. грађевинских радова на објектима високоградње.

Ставља се ван снаге Рјешење о испуњености услова за грађење објеката и лиценца, број: 4832/2012, од 22.2.2012. године.

Лиценца важи од 13.1.2016. године до 13.1.2020. године, а провјера испуњености услова на основу којих је изда-та вршиће се у складу са Законом о уређењу простора и грађењу и Правилником о условима за издавање и одузимање лиценци учесника у грађењу.

Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-1814/15
13. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

373

Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске, рјешавајући по службеној дужности, на основу члана 121. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 40/13 и 106/15) и члана 190. Закона о општем управном поступку (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 13/02, 87/07 и 50/10), доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Ставља се ван снаге Рјешење и лиценца за “израду дијела техничке документације - електро фаза за објекте за које одобрење за грађење издаје орган јединице локалне самоуправе”, број: 5219/2013, од 15.5.2013. године, издато од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију предузећу “Elmax - Z” д.о.о. Зворник.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-361-1781/15
19. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

Уставни суд Републике Српске

Уставни суд Републике Српске, на основу члана 115. Устава Републике Српске и члана 60. став 1. тачка а) и члана 61. став 1. тачка г) Закона о Уставном суду Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 104/11 и 92/12), на сједници одржаној 24. фебруара 2016. године, доноси је

ОДЛУКУ

Утврђује се да члан 2. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, број 95/11) у дијелу који се односи на измијењени члан 324. став 2. Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 124/08 и 58/09) и члан 4. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, број 95/11) у дијелу који се односи на измијењени члан 326. став 2. Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 124/08 и 58/09) нису у сагласности са Уставом Републике Српске.

Не прихвата се иницијатива за оцјењивање члана 2. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, број 95/11) у дијелу који се односи на измијењени члан 324. ст. 1. и 3. Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 124/08 и 58/09), чл. 3. и 4. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, број 95/11) у дијелу који се односи на измијењени члан 326. ст. 1. и 3. Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 124/08 и 58/09).

Образложење

Игор Сјериков из Бање Луке дао је Уставном суду Републике Српске иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности чл. 2, 3. и 4. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, број 95/11). У иницијативи се наводи да се оспорени законским одредбама, којима су измијењени чл. 324, 325. и 326. основног текста Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 124/08 и 58/09), фактички одузима законом раније установљено право власништва и омогућава искључиво привредним друштвима која су 100% у власништву Републике Српске да покрену поступак пред имовинско-правном службом ради претварања права располагања у право власништва. Поред тога, давалац иницијативе истиче да приватним привредним друштвима, којима је оспореним одредбама Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима одузето право власништва и опет додијељено држави није предвиђена исплата никакве накнаде, због чега овакво прописивање, по његовом мишљењу, доводи до нове национализације приватне својине и повреде члана 56. Устава Републике Српске. Како се даље наводи, према одредбама чл. 324. до 326. основног текста Закона о стварним правима, рјешења која је доносио надлежни орган управе примјењујући ове одредбе имала су само декларативни карактер, јер је право располагања већ претворено у право власништва на основу самог закона, док се оспореним измјенама ових законских чланова то право власништва одузима, те се даје овлашћење имовинско-правној служби да доноси конститутивна рјешења само у корист привредних друштава која су у својини државе. У иницијативи се такође износи став да предметне законске норме нису у сагласности са одредбама чл. 52. и 54. Устава, јер ограничавају приватно предузетништво, односно доводе до правне ситуације у којој приватна привредна друштва имају мању правну заштиту од привредних друштава у власништву државе. Сходно наведеном, предлаже се да Суд утврди да оспорени чл. 2, 3. и 4. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима нису у сагласности са чл. 52, 54. и 56. Устава Републике Српске.

Разматрајући дату иницијативу, Суд је Рјешењем број: У-27/14, од 24. априла 2014. године, покренуо поступак за оцјену уставности чл. 2, 3. и 4. Закона о измјенама и допу-

нама Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број 95/11).

У одговору који је Народна скупштина Републике Српске доставила на рјешење о покретању поступка наводи се, између осталог, да је уставни основ оспорених чл., као и Закона у цјелини, одредба тачке 6. Амандмана XXXII на Устав Републике Српске, те да давалац иницијативе на неадекватан начин тумачи одредбе Устава на које се позива, односно да, преваходно, погрешно тумачи законске одредбе које оспорава. У вези са наведеним, у одговору се истиче да је давалац иницијативе превидио да се оспорено рјешење из члана 2. предметног закона примјењује само ако посебним законом није другачије прописано, те да су неосновани наводи иницијативе да се приватним привредним предузећима одузима право које су стекла прије ступања на снагу оспореног закона, јер је и прије оспорене измјене Закона о стварним правима успостављање права власништва омогућено искључиво привредним друштвима која су 100% у власништву Републике Српске. У погледу чл. 3. и 4. оспореног закона, у одговору се наводи да се законодавац приликом овог прописивања руководио потребом да се омогући увид у фактичка права која су припадала субјектима која нису била уписана у јавне евиденције и на тај начин отклони неусклађеност јавне евиденције и фактичких права на некретностима, те да се осигура једнака правна заштита свих субјеката. Коначно, Народна скупштина истиче да оспорене одредбе значе досљедну примјену чл. 52, 54. и 56. Устава и да у конкретном случају приватно предузетништво није ограничено у свом дјеловању, јер су права приватних привредних субјеката заштићена посебним законом, односно да постоји једнака правна заштита свих привредних субјеката. Слједом наведеног, предлаже да Суд не прихвати дату иницијативу.

Оспореним одредбама чл. 2, 3. и 4. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број 95/11) измијењени су чл. 324, 325. и 326. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08 и 58/09), тако што је прописано:

Члан 2.

Члан 324. мијења се и гласи:

"Претварање права коришћења, управљања, или располагања
Члан 324.

(1) Ако посебним законом није другачије прописано, право управљања, коришћења, или располагања као основно право на стварима у друштвеној, односно државној својини, које до ступања на снагу овог закона нису постала својина другог лица, претвара се у право својине његовог досадашњег носиоца или његовог правног сљедника, ако те ствари могу бити предмет својине.

(2) Носилац права управљања, коришћења, или располагања на непокретностима у друштвеној, односно државној својини из става 1. овог члана је правно лице чији је капитал 100% у својини Републике Српске.

(3) Право управљања, коришћења или располагања на непокретностима у друштвеној, односно државној својини, које до ступања на снагу овог закона нису постале својина другог лица, претвара се у право својине јединице локалне самоуправе на чијој се територији налази та непокретност, ако је носилац тог права престао да постоји и нема правног сљедника."

Члан 3.

Наслов члана и члан 325. мијењају се и гласе:

"Претварање права на градском грађевинском
земљишту у право својине
Члан 325.

Привремено право коришћења до преузимања, право коришћења ради грађења и трајно право коришћења на градском грађевинском земљишту у друштвеној, односно државној својини, које до ступања на снагу овог закона није

постало својина другог лица, претвара се у право својине његовог досадашњег носиоца, односно његовог правног сљедника."

Члан 4.

Наслов члана и члан 326. мијењају се и гласе:

"Рјешење о претварању у право својине
Члан 326.

(1) Орган управе надлежан за имовинско-правне послове спроводи поступак и доноси рјешење о претварању права из чл. 324. и 325. овог закона.

(2) Рјешење органа управе надлежног за имовинско-правне послове је правни основ за укњижбу права у јавну евиденцију о непокретностима и права на њима.

(3) Укњижба се спроводи по правним правилима којима је регулисан упис права у јавне евиденције о непокретностима и права на њима."

У поступку оцјењивања оспорених законских одредаба Суд је имао у виду да је т. 6. и 18. Амандмана XXXII на Устав Републике Српске, којим је замијењен члан 68. Устава, утврђено да Република уређује и обезбјеђује, између осталог, својинске и облигационе односе и заштиту свих облика својине, правни положај предузећа и других организација, као и друге односе од интереса за Републику, у складу са Уставом. Надаље, у конкретном случају релевантна је и одредба члана 54. Устава, према којем сви облици својине имају једнаку правну заштиту, као и члана 56. став 1. и члана 60. став 1. Устава, којима је утврђено да се законом може ограничити или одузети право својине уз правичну накнаду, те да физичка и правна лица остварују својинска права на непокретности према њиховој природи и намјени, у складу са законом. Поред тога, према члану 48. Устава, права и слободе зајемчени овим уставом не могу се одузети ни ограничити.

Сагласно наведеним уставним овлашћењима, а с обзиром на чињеницу да је услед друштвено-економских промјена неминовно дошло и до промјена у својинско-правним односима, те да је укинута категорија друштвене својине, Законом о стварним правима су, у контексту новонасталих односа у овој области, на цјеловит начин уређени стицање, коришћење, располагање, заштита, ограничења и престанак права својине, других стварних права и државине. Тако је, између осталог, оспореним одредбама овог закона регулисано питање претварања друштвене својине, односно права коришћења, управљања или располагања на непокретностима у друштвеној, односно државној својини у право својине, претварање права на градском грађевинском земљишту у право својине, те је одређен орган надлежан за спровођење поступка и доношење рјешења о претварању у право својине, као и карактер овог рјешења.

Разматрајући оспорене законске одредбе, Суд је, прије свега, имао у виду да су право управљања, коришћења и располагања различити модалитети овлашћења која су одређени субјекти права имали на стварима у друштвеној својини у периоду социјалистичког друштвеног уређења. Друштвена својина је, у суштини, представљала негацију приватне својине, односно то је била својина без титулара, јер је, за разлику од индивидуалистичког концепта својине, припадала друштву као цјелини, с тим да се садржина појма друштвена својина временом мијењала зависно од актуелног уставноправног концепта својине. Права управљања, коришћења и располагања на стварима у друштвеној својини су, по својој правној природи и садржају, била специфичан вид парцијалних права својине, која су се могла преносити. Првобитно, прије преласка државног у друштвено власништво до којег је дошло 1953. године, право управљања је било темељно право, односно овлашћење по основу државног власништва. Након преласка државног у друштвено власништво, на средствима у друштвеној својини је успостављено право коришћења. То је било најшире имовинско стварно право које је уживало и уставне гаранције, на основу којег су његови титулари имали овлашћење да управљају и располагају средствима у друштвеној својини. Уставне реформе из 1971. и 1974. године доније-

ле су суштинске измјене у концепту друштвеног власништва, које се огледају у усвајању концепта према којем су друштвена средства изузета од редовног власничког режима и подвргнута посебном јавноправном режиму. Право располагања је био правни институт који је замијенио права управљања и коришћења, а представљао је правни основ за обављање промета друштвеним средствима, односно право одређеног друштвено-правног лица да у правном промету друштвеним средствима склапа правне послове у оквиру своје правне способности. То је било специфично субјективно имовинско право правних лица на стварима у друштвеној својини. С обзиром на чињеницу да су објекти овог права биле ствари, односно средства у друштвеној својини, право располагања је имало карактеристике стварног права, те се може рећи да је то била најшира непосредна правна власт на одређеним стварима и њени титулари су имали право да ствар употребљавају и да њоме располажу. Право располагања се могло преносити на све друге субјекте - на друштвено-правна лица се преносило право располагања, док се на физичка и грађанскоправна лица преносило право својине.

Како из наведеног произлази, обим овлашћења која садржи право располагања упућује на закључак да се ради о институту који у претежном дијелу има карактеристике права својине, односно који представља супститут права својине на средствима у друштвеној својини, јер су титулари овог права имали сва темељна овлашћења која произлазе из права власништва - да ствар држе, да је употребљавају, те да је прометују, односно пренесу на друге субјекте. Несвојинска концепција друштвене својине је онемогућавала да се на садржају друштвених односа које је означавала формулише право својине. Право располагања је изражавало да одређена ствар у друштвеној својини припада одређеном субјекту.

Све ове трансформације и промјене назива и концепата, у правилу, нису спровођене у јавним евиденцијама непокретности. Оне су се дешавале по сили закона. Тако је право управљања замијењено правом коришћења, а право коришћења правом располагања. Уписи који су требало да уследије најчешће нису вршени. Због тога та права и сада егзистирају у јавној евиденцији и потребно их је претворити у право својине њиховог титулара.

Имајући у виду изложено, Суд је оцијенио да је прописивањем из члана 2. оспореног Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима, у дијелу који се односи на став 2. измијењеног члана 324. основног текста овог закона, дошло до повреде Уставом зајемчених својинских права правних лица - титулара права из става 1. овог члана Закона који нису 100% у власништву Републике. С обзиром на то да је право располагања посебан облик, односно супститут права својине, Суд је оцијенио да су у конкретном случају, прије свега, нарушене уставне гаранције из члана 50, према којем се економско и социјално уређење заснива на равноправности свих облика својине и слободном привређивању, као и члана 54, којим је утврђено да сви облици својине имају једнаку правну заштиту. Истовремено, овакво нормирање је супротно и члану 48. став 1. Устава, према којем се права и слободе зајемчени овим уставом не могу одузети нити ограничити.

Поред тога, оваквим нормирањем је нарушен и принцип правне сигурности, који је општи правни принцип и један је од основних сегмената владавине права гарантоване чланом 5. став 1. алинеја 4. Устава. Овакав закључак несумњиво произлази из чињенице да је према одредби члана 324. став 1. основног текста Закона о стварним правима, ступањем на снагу тог закона дошло до претварања права управљања, коришћења и располагања на стварима у друштвеној, односно државној својини у право својине његовог дотадашњег носиоца, односно његовог правног слѣдника, без изузетака по било којем основу, односно независно од тога какав је статус или власничка структура титулара ових права. Сходно томе, прописивање из члана 2. оспореног Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима, у дијелу који се односи на став 2. измијењеног члана 324. основног текста Закона о стварним правима,

занемарује већ стечена својинска права ових субјеката, чиме је нарушена правна сигурност, па тако и владавина права, као један од темељних принципа на којима почива уставно уређење Републике.

У погледу уставности члана 2. оспореног закона у дијелу који се односи на ст. 1. и 3. измијењеног члана 324. и члана 3., којим је измијењен члан 325. основног текста Закона о стварним правима, Суд је оцијенио да оваквим прописивањем није дошло до повреде својинских права и слободе предузетништва гарантованих Уставом Републике Српске, како то сматра давалац иницијативе. Наиме, законодавац је, сагласно овлашћењима из тачке 6. Амандмана ХХХИ на Устав, којим је замијењен члан 68. Устава, а према којем Република уређује и обезбјеђује, између осталог, својинске односе и заштиту свих облика својине, као и члана 58. став 1. Устава, којим је утврђено да се својинска права и обавезе над средствима у друштвеној својини и услови под којима се та средства преносе у друге облике својине, уређују законом, те да физичка и правна лица остварују својинска права на непокретностима према њиховој природи и намјени у складу са законом (члан 60. став 1), а имајући у виду неминовност својинске трансформације услед насталих промјена у друштвено-економским односима, прелазним одредбама овог закона регулисао питање претварања права коришћења, управљања и располагања, као и права на градском грађевинском земљишту у право својине. По оцјени Суда, начин на који је овим законским одредбама регулисана својинска трансформација на стварима у друштвеној и државној својини, односно на градском грађевинском земљишту, одраз је цјелисходне процјене законодавца и политике уређивања ових односа и не доводи у питање уставне гаранције на које се позива давалац иницијативе.

Приликом оцјене уставности оспореног члана 4. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима, којим је измијењен члан 326. основног текста Закона о стварним правима, Суд је имао у виду одредбу тачке 10. Амандмана ХХХИ на Устав Републике Српске, којим је замијењен члан 68. Устава Републике Српске, а према којем Република уређује и обезбјеђује, између осталог, организацију, надлежности и рад државних органа, као и већ цитирано овлашћење из тачке 6. истог амандмана, да уређује својинске односе и заштиту свих облика својине. Поред тога, у конкретном случају је релевантна и одредба члана 97. став 2. Устава, којим је утврђено, између осталог, да републички органи управе спроводе законе и друге прописе и опште акте Народне скупштине и Владе. Сходно овим уставним одредбама, законодавац је чланом 4. оспореног закона уредио поступак за претварање права из чл. 324. и 325. Закона о стварним правима у право својине, односно дао је овлашћење органу управе надлежном за имовинско-правне послове за провођење овог поступка и доношење рјешења у предметним правним стварима, те је прописао по којим се правним правилима проводи укњижба (ст. 1. и 3. измијењеног члана 326. основног текста закона). Оваквим нормирањем, по оцјени Суда, законодавац није изашао из уставних оквира, те је, сагласно цитираним уставним овлашћењима, а у циљу спровођења одредаба чл. 324. и 325. Закона о стварним правима, регулисао питање надлежности и поступка за доношење рјешења о претварању предметних права у право својине.

Суд је, надаље, оцијенио да је одредбом члана 4. оспореног закона, у дијелу који се односи на став 2. измијењеног члана 326. Закона о стварним правима и којим је прописано да је рјешење органа управе надлежног за имовинско-правне послове правни основ за укњижбу права из чл. 324. и 325. овог закона у јавну евиденцију о непокретностима, нарушено начело владавине права из члана 5. став 1. алинеја 4. Устава. Наиме, према одредби члана 324. став 1. предметног закона (која је идентична у основном тексту Закона о стварним правима, као и у оспореном члану 2. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима којим је измијењен члан 324. основног текста), право управљања, коришћења или располагања на стварима у друштвеној, односно државној својини, ступањем на снагу овог закона претвара се у право својине његовог дотадашњег носиоца или његовог правног слѣдника. Дакле, изричито је пропи-

сано да је правни основ за стицање предметног права својине сам Закон о стварним правима. Због тога, нормирањем у оспореном ставу 2. измијењеног члана 326, према којем је рјешење органа управе правни основ за укњижбу права својине у евиденцији о непокретностима, доводи се у питање већ, *ex lege*, конституисано право својине. Суд сматра да ово рјешење може имати само деклараторни карактер и да му се не може дати својство конститутивности, поготово када се има у виду могућа неизвјесност у погледу коначног исхода овог поступка, уколико се не поштује чињеница да је предметно право већ конституисано. Оваквим прописивањем је, по оцјени Суда, нарушен принцип правне сигурности, који је један од основних сегмената уставних гаранција владавине права из члана 5. став 1. алинеја 4. Устава.

На основу изложеног, одлучено је као у изреци ове одлуке.

Ову одлуку Уставни суд је донио у саставу: предсједник Суда мр Церард Селман и судије: Миленко Араповић, Војин Бојанић, Амор Букић, Златко Куленовић, проф. др Душко Медић, Ирена Мојовић, проф. др Марко Рајчевић и академик проф. др Снежана Савић.

Број: У-27/14
24. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједник
Уставног суда,
Мр **Церард Селман**, с.р.

Анекс

Издвојено мишљење судије академика проф. др Снежане Савић на Одлуку Уставног суда Републике Српске, број: У-27/14

У складу са чланом 31. ст. 5. и 6. Пословника о раду Уставног суда Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 114/12, 29/13 и 90/14), с обзиром на гласање супротно већинском, издвајам мишљење јер сматрам да иницијативу у цјелини није требало прихватити.

Одлука Суда заснива се на оцјени да:

- "члан 2. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број 95/11), у дијелу који се односи на измијењени члан 324. став 2. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08, 3/09, и 58/09) и члан 4. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број 95/11), у дијелу који се односи на измијењени члан 326. став 2. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08, 3/09 и 58/09) нису у сагласности са Уставом Републике Српске", те да се:

- "не прихвата иницијатива за оцјењивање уставности члана 2. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број 95/11), у дијелу који се односи на измијењени члан 324. ст. 1. и 3. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08, 3/09 и 58/09), чл. 3. и 4. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", број 95/11), у дијелу који се односи на измијењени члан 326. став 1. и 3. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08, 3/09 и 58/09)."

У односу на наведену одлуку, не слажем се са првим дијелом изреке, у коме је утврђена повреда начела уставности. Сматрам да иницијативу, из више разлога, у цјелини није требало прихватити. Полазни основ одлуке у овом предмету је погрешан. Наиме, основ за овакву одлуку Суда је поређење и оцјена два законска рјешења - рјешења из Закона о стварним правима и рјешења из Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима, на шта се, тражећи оцјену уставности, подносилац иницијативе у образложењу исте, највећим дијелом, и позива. То, недвосмислено, произлази из саме изреке одлуке гдје се врши позивања на одредбе основног текста Закона, тј. одредбе које су измијењене оспореним законом, као и из самог образложења одлуке. Иако до овог позивања, поред изреке, долази на више мјеста у образложењу одлуке, навешћу само један примјер: "Овакав закључак, несумњиво, произлази из

чињенице да је, према одредби члана 324. став 1. основног текста Закона о стварним правима, ступањем на снагу тог закона дошло до претварања права управљања, коришћења и располагања на стварима у државној, односно државној својини у право својине његовог дотадашњег носиоца, односно његовог правног сљедника, без изузетака по било којем основу, односно независно од тога какав је статус или власничка структура титулара ових права. Сходно томе, прописивање из члана 2. оспореног Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима, у дијелу који се односи на став 2. измијењеног члана 324. основног текста Закона о стварним правима, занемарује већ стечена својинска права ових субјеката, чиме је нарушена правна сигурност, па тако и владавина права, као један од темељних принципа на којима почива уставно уређење Републике."

Када је ријеч о компарирању ова два законска рјешења, што није надлежност Уставног суда, потребно је навести и став Суда у односу на повреду члана 48. став 1. Устава Републике Српске, као основа за утврђивање неуставности оспореног закона. Овим уставним рјешењем прописује се: "Права и слободите зајамчени овим уставом не могу се одузети ни ограничити." Потребно је истаћи да се овдје не ради о правима која су гарантована (призната) Уставом, већ о правима која законодавац, по уставном овлашћењу из члана 58. Устава, може дати одређеним субјектима права, што је он, у овом случају, у Закону о стварним правима, и учињено, а измјенама и допунама истог то другачије регулисао. Идентичан приступ Суд је имао и приликом утврђивања постојања повреде стечених својинских права, правне сигурности и принципа владавине права.

Такође, полазна премиса - да је "сагласно наведеним уставним овлашћењима, а с обзиром на чињеницу да је услед друштвено-економских промјена неминовно дошло и до промјена у својинскоправним односима, те да је укинута категорија друштвене својине...", што се у образложењу одлуке изричито тврди, са аспекта Устава, није тачна. Чињеница је да је појединим законским рјешењима, па и рјешењима из Закона о стварним правима, дошло до трансформације друштвене својине у друге облике својине, али је она, као уставна категорија, још увијек задржана, што се види и из уставног рјешења из члана 58, којим се прописује: "Својинска права и обавезе над средствима у друштвеној својини и услови под којима се та средства преносе у друге облике својине уређују се законом (став 1.). Средства у друштвеној и државној својини могу се отуђивати, по правилу, само по тржишним критеријима (став 2.)." Дакле, члан 58. Устава не односи се само и искључиво на постојање друштвене својине већ и на услове преноса тих средстава у неке друге облике својине. Ова одредба не прописује обавезан концепт друштвеног власништва, већ се односи на разне облике својине и на слободно предузетништво, те омогућава пренос друштвене својине у приватну. Такође, право на имовину, и у смислу Устава Републике Српске и Устава Босне и Херцеговине, као и у смислу Европске конвенције о људским правима и основним слободама, као људско право, јесте појединачно право. Оно не намеће никакве обавезе у погледу друштвено-економског система државе. Оно штити имовину која је у власништву појединца у датом тренутку и не укључује никакво његово право да стекне другу имовину у будућности. У прилог наведеном, говори и чињеница да је Уставни суд Босне и Херцеговине својом одлуком број: У-5/98 (друга дјелимична одлука), од 18. и 19. фебруара 2000. године ("Службени гласник БиХ", број 17/2000) одбио захтјев за оцјену уставности члана 58. став 1. Устава Републике Српске, којим је члан Предсједништва Босне и Херцеговине тражио да се утврди да је исти у супротности са чланом 1/4 Устава Босне и Херцеговине (слобода кретања робе, услуга, капитала и лица) и тачком 2 Анекса II на Устав Босне и Херцеговине. У образложењу наведене одлуке, између осталог, наводи се да: "...оспорена одредба члана 58. став 1. Устава Републике Српске формулисана је у стилу законодавног овлашћења за регулисање имовинских права и обавеза у вези са друштвеном имовином, те услова за пренос ових ресурса у друге облике имовине. Међутим, сама категорија друштвене имовине, чији коријени су у социјалистичком самоуправном

систему, не може се више тумачити на начин који је сагласан наведеним уставним захтјевима. Категорија друштвене имовине није компатибилна са унапређењем тржишне привреде, с обзиром да ствара, у теорији и пракси, озбиљне препреке у сваком процесу приватизације који је неопходан у Босни и Херцеговини да би се успоставила тржишна привреда.”(тачка 17). Међутим, “из установљене уставне доктрине, слиједи да оспорену одредбу треба подржати док год је могуће да се тумачи на начин сагласан са Уставом. Стога, Уставни суд проглашава члан 58. став 1. Устава Републике Српске, тумачећи га на начин да прописује уставну обавезу за трансформацију друштвене имовине, сагласним са Уставом Босне и Херцеговине”.(тачка 19.) Дакле, Уставни суд Босне и Херцеговине уставотворцу Републике Српске није наметнуо никакву обавезу у погледу начина претварања друштвене својине у друге облике својине, поготово не њену потпуно приватизацију. Питање на који ће начин та трансформација да се изврши ствар је процјене оправданости (цјелисходности) законодавца, ако то уставотворац већ није учинио, и ако је за то дао овлашћење законодавцу, и директно одређује облик друштвено-економског уређења државноправног поретка, у овом случају, ентитетског. При овоме се, свакако, мора водити рачуна и о осталим уставним гаранцијама.

Надаље, принцип цјелисходности, односно аргумент цјелисходне процјене законодавца и политике уређивања ових односа, у овој одлуци користи се, односно врши се позивање на њега, селективно, односно парцијално. Примјера ради, када је ријеч о оцјени уставности ст. 1. и 3. члана 2. оспореног закона, овај принцип се примјењује, односно врши се позивање на њега и у том дијелу се иницијатива не прихвата, док се у односу на став 2. истог члана закона он не примјењује и утврђује се постојање повреде начела уставности, иако се ради о истим институтима, односно истој природи законских рјешења.

Сматрам да је у поступку оцјењивања уставности чл. 2., 3. и 4. Закона о измјенама и допунама Закона о стварним правима, Суд, прије свега, требало да има у виду суштину оспоравања наведених законских одредаба, односно наводе из иницијативе да се овим одредбама, супротно одредбама чл. 52, 54. и 56. Устава Републике Српске, одузима раније успостављено право власништва и омогућава само привредним друштвима у 100% власништву Републике Српске да покрену поступак претварања права располагања у право власништва. Имајући у виду наведено, сматрам да је Суд требало да оцијени да се законодавац, доносећи овај закон, кретао у границама Уставом утврђених овлашћења, поготово с обзиром на чињеницу да је у ставу 1. члана 2. оспореног закона прописано да се оспорене одредбе примјењују уколико посебним законом није другачије прописано. Наиме, Амандманом XXXII на Устав Републике Српске, којим је замијењен члан 68. Устава Републике Српске, утврђено је да Република уређује и обезбјеђује, поред осталог, својинске и облигационе односе и заштиту свих облика својине (тачка 6.) Полазећи од тога да уставотворац уређује облике својине и основе друштвено-економског система, што представља четврти стуб државноправног поретка, а да је, у конкретном случају, законодавац уставним овлашћењима овлашћен да законом уреди питање остваривања својинских права на непокретностима, према њиховој природи и намјени (члан 60. став 1. Устава), те да се својинска права и обавезе над средствима у друштвеној својини и услови под којима се та средства преносе у друге облике својине уређују законом (члан 58. став 1. Устава), Суд је требало да оцијени да прописивање као у оспореним одредбама спада у домен законодавне политике, чију цјелисходност Уставни суд, сагласно одредбама члана 115. Устава, све док постоје оваква уставна рјешења, није надлежан да оцјењује. Наиме, Суд није надлежан да оцјењује оправданост разлога због којих је законодавац усвојио овакво законско рјешење, као ни оправданост законског рјешења из основног текста закона, као ни да врши њихово упоређивање.

Бањалука,
3.3.2016. године

Судија,
Академик проф. др **Снежана Савић**

Уставни суд Републике Српске, на основу члана 115. Устава Републике Српске, члана 60. став 1. тачка а) и члана 61. став 1. тачка г) Закона о Уставном суду Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 104/11 и 92/12), на сједници одржаној 24. фебруара 2016. године, д о н и о је

ОДЛУКУ

Утврђује се да члан 6. Закона о измјенама Закона о посебном доприносу за солидарност Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 42/15), у дијелу који гласи “... а ступа на снагу 30. маја 2015. године”, у вријеме важења није био у сагласности са Уставом Републике Српске.

Не прихвата се иницијатива за оцјењивање уставности члана 5. ст. 1. и 2. и члана 11. став 2. Закона о посебном доприносу за солидарност Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 52/14).

Образложење

Удружење грађана “Савјест” из Бање Луке дало је Уставном суду Републике Српске (у даљем тексту: Суд) иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности члана 5. ст. 1. и 2. Закона о посебном доприносу за солидарност Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 52/14). У иницијативи се наводи да оспорене законске одредбе нису у сагласности са чланом 56. ст. 1. и 2. Устава Републике Српске, којим је утврђено да се законом може ограничити или одузети право својине, уз правичну накнаду, те да се за вријеме ратног стања, непосредне ратне опасности или ванредног стања законом може ограничити располагање или утврдити посебан начин коришћења дијела средстава правних и физичких лица. Накнадно, Цица Секулић из Бијељине дала је овом суду иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности члана 11. став 2. истог закона. Давалац иницијативе сматра да је наведена законска одредба супротна члану 109. Устава, према којем закони, други прописи и општи акти државних органа прије ступања на снагу морају бити објављени у службеном гласнику. Како је оспореном законском одредбом прописано да поједини чл. овог закона ступају на снагу 1. јуна 2014. године, дакле прије његовог објављивања, тиме је, по мишљењу даваоца иницијативе, дошло и до повреде начела забране повратног дејства закона, других прописа и општих аката из члана 110. Устава.

Оспореним чланом 5. став 1. Закона о посебном доприносу за солидарност Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 52/14) прописано је да се посебан допринос за солидарност обрачунава у висини од 3% од нето личних примања физичких лица која остварују доходак из било којег извора, при чему 50% тог износа пада на терет физичког лица (власника дохотка), а 50% тог износа пада на терет исплатиоца дохотка. Ставом 2. овог члана одређена је висина посебног доприноса за солидарност који плаћају пензионери, и то у зависности од висине исплаћене пензије.

Одредбом члана 11. став 1. овог закона његово важење је ограничено до 31. маја 2015. године.

Према оспореном члану 11. став 2. овог закона, одредбе чл. 3, 4, 5. и 6. истог ступају на снагу 1. јуна 2014. године.

Рјешењем број: У-74/14, од 29. октобра 2014. године, Суд је одлучио да покрене поступак за оцјену уставности члана 11. став 2. Закона о посебном доприносу за солидарност Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 52/14).

С обзиром на то да је у конкретним уставноправним стварима више давалаца иницијатива посебним иницијативама тражило покретање поступка за оцјену уставности и законитости истог закона, Суд је рјешењем број: У-63/14, од 24. јуна 2015. године, спојио ове иницијативе ради вођења јединственог поступка, припајајући иницијативу Цице Секулић, која је заведена под бројем: У-74/14, првоприспјелој иницијативи, коју је поднијело Удружење грађана “Савјест”, евидентираној под бројем: У-63/14.

У току трајања овог поступка, у “Службеном гласнику Републике Српске”, број 42/15, од 29. маја 2015. године, објављен је Закон о измјенама Закона о посебном доприносу за солидарност. Овим законом је, између осталог, у члану 5. основног текста Закона брисан став 2. (члан 4.), те је, измјеном члана 11. став 1. основног текста Закона продужено његово важење до 31. децембра 2015. године (члан 5).

Према члану 6. Закона о измјенама Закона о посебном доприносу за солидарност, исти ће бити објављен у “Службеном гласнику Републике Српске”, а ступа на снагу 30. маја 2015. године.

С обзиром на чињеницу да је Закон о измјенама Закона о посебном доприносу за солидарност у директној вези са оспореним одредбама Закона о посебном доприносу за солидарност, односно његове измјене се морају узети у обзир приликом доношења одлуке у овом предмету, Суд је, Рјешењем број: У-63/14, од 30. септембра 2015. године, одлучио да по сопственој иницијативи покрене поступак за оцјењивање уставности члана 6. Закона о измјенама Закона о посебном доприносу за солидарност, у дијелу у којем је прописано да овај закон ступа на снагу 30. маја 2015. године, што је дан након објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

У одговору који је у погледу оспорених одредаба члан 5. ст. 1. и 2. Закона о посебном доприносу за солидарност доставила Народна скупштина наводи се да је иницијатива неоснована, те да се у конкретном случају ради о погрешном тумачењу Устава, као и оспореног законског рјешења. Уставни основ за доношење овог закона је, како се даље наводи, садржан у та. 6. и 18. Амандмана XXXII, којим је замијењен члан 68. Устава, према којима Република уређује и обезбјеђује, између осталог, заштиту свих облика својине и друге односе од интереса за Републику. Поред тога, указује се да је чл. 46, 61. и 63. Устава утврђено да је свако дужан да другоме пружи помоћ у невољи, да Република гарантује минимум социјалне сигурности грађана и обезбјеђује функционисање јавних служби у складу са законом, те да је обавеза плаћања пореза и других дажбина општа и утврђује се према економској снази обвезника. Предметно законско рјешење је, како се у одговору истиче, сагласно наведеним уставним одредбама, јер се ради о намјенском јавном приходу који има општи карактер, с циљем солидарности и помоћи угроженом становништву чији су стамбени објекти уништени у поплавама. Законодавац је мишљења да овако прописивање представља најцјелисходније рјешење, које на правно допуштен начин омогућава да грађани Републике Српске помогну једни другима.

У погледу оспореног члана 11. став 2. Закона о посебном доприносу за солидарност, Народна скупштина у одговору наводи да члан 109. став 1. Устава даје могућност да, када постоје нарочито оправдани разлози, поједине одредбе закона могу ступити на снагу раније, односно прије Уставом утврђеног рока од осам дана након објављивања у службеном гласилу. У конкретном случају се, како се даље истиче, ради управо о таквој ситуацији, јер је Народна скупштина Одлуком број: 01-877/14, од 15. јуна 2014. године (“Службени гласник Републике Српске”, број 52/14), утврдила да одредба члана 11. став 2. Закона о посебном доприносу за солидарност има општи интерес за Републику Српску, те у складу са овом одлуком одредила раније ступање на снагу појединих одредаба предметног закона.

Народна скупштина Републике Српске није доставила одговор на рјешење о покретању поступка у погледу члана 6. Закона о измјенама Закона о посебном доприносу за солидарност.

Оцјењујући уставност члана 6. Закона о измјенама Закона о посебном доприносу за солидарност у дијелу који гласи “... а ступа на снагу 30. маја 2015. године”, Суд је, прије свега, имао у виду одредбу члана 109. став 1. Устава, према којој закони, други прописи и општи акти ступају на снагу најраније осмог дана од дана објављивања, осим ако из нарочито оправданих разлога није предвиђено да раније ступе на снагу.

С обзиром на то да је оспореном законском одредбом прописано да овај закон ступа на снагу 30. маја 2015. годи-

не, дакле дан након његовог објављивања, те да Народна скупштина приликом доношења Закона о измјенама Закона о посебном доприносу за солидарност није истовремено донијела и посебну одлуку о постојању нарочито оправданих разлога за његово раније ступање на снагу, Суд је оцијенио да је оваквим нормирањем дошло до повреде члана 109. став 1. Устава. Наиме, како из наведене уставне одредбе произлази, након објављивања општег акта мора протекти временски период од најмање осам дана како би се са његовим садржајем упознали субјекти на које се односи, да би потом ступио на снагу и могао се примјењивати.

Имајући у виду да оспорени Закон о измјенама Закона о посебном доприносу за солидарност није ступио на правну снагу у складу са чланом 109. став 1. Устава, Суд је утврдио да се ради о неуставном закону са формалног аспекта.

Приликом оцјене уставности члана 5. ст. 1. и 2. и члана 11. став 2. Закона о посебном доприносу за солидарност Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 52/14), Суд је, прије свега, имао у виду да је одредбом т. 6. и 18. Амандмана XXXII на Устав Републике Српске, којим је замијењен члан 68. Устава, утврђено да Република уређује и обезбјеђује, поред осталог, својинске и облигационе односе и заштиту свих облика својине, као и друге односе од интереса за Републику, у складу са Уставом. Надаље, према члану 61. Устава, Република јемчи минимум социјалне сигурности грађана и обезбјеђује функционисање јавних служби, у складу са законом, док је чланом 46. Устава утврђено да је свако дужан да другом пружи помоћ у невољи и да учествује у отклањању опште опасности. Поред тога, чланом 70. став 2. Устава прописано је да Народна скупштина доноси законе, друге прописе и опште акте.

Сагласно наведеним уставним овлашћењима, а с циљем прикупљања дијела средстава за санацију штете на стамбеним и привредним објектима, инфраструктури, објектима образовања, јавних служби и др., која је настала као посљедица елементарних непогода које су задесиле Републику Српску у 2014. години, донесен је Закон о посебном доприносу за солидарност. Овим законом су одређени обвезници, основица, начин обрачунавања, пријављивања, плаћања и наплате посебног доприноса за солидарност. Тако је, између осталог, оспореном одредбом члана 5. ст. 1. и 2. предметног закона дефинисана, у процентима, висина овог доприноса који плаћају физичка лица која остварују доходак из било којег извора, те износ који плаћају пензионери, у зависности од висине исплаћене пензије.

Оцјењујући ове законске одредбе, Суд је утврдио да оваквим прописивањем нису нарушене гаранције из члана 56. ст. 1. и 2. Устава, на које се указује у иницијативи. Законодавац је, наиме, у конкретном случају, у оквиру својих уставних овлашћења и обавеза, а с циљем заштите уставних гаранција о социјалној сигурности и заштити здравља грађана, у правцу ублажавања штете на материјалним добрима као посљедице елементарних непогода које су задесиле Републику, прописао начин обезбјеђивања намјенских средстава у виду издвајања солидарног доприноса из дохотка од физичких лица која остварују лична примања и пензије. Овакво нормирање, по оцјени Суда, представља одраз цјелисходне процјене законодавца и политике у уређивању предметних односа, а овај суд, сходно одредби члана 115. Устава, није надлежан да оцјењује цјелисходност или оправданост појединих законских рјешења.

У односу на оспорени члан 11. став 2. Закона о посебном доприносу за солидарност Републике Српске, којим је прописано да одредбе чл. 3, 4, 5. и 6. истог ступају на снагу 1. јуна 2014. године, дакле да у том дијелу закон има повратно дејство, Суд је оцијенио да оваквим прописивањем није дошло до повреде члана 109. Устава, како то сматра један од давалаца иницијатива. Приликом ове оцјене Суд је, прије свега, имао у виду одредбу члана 110. став 2. Устава, којим је утврђено да се законом може одредити да поједине његове одредбе, ако то захтијева општи интерес утврђен у поступку доношења закона, имају повратно дејство. С обзиром на чињеницу да је Народна скупштина Републике Српске, 15. јуна 2014. године, у поступку доношења предметног закона, донијела Одлуку број: 01-877/14

(“Службени гласник Републике Српске”, број 52/14), којом је утврдила да одредба члана 11. став 2. овог закона има општи интерес за Републику Српску, ова законска одредба, по оцјени Суда, није супротна уставном начелу забране повратног дејства општих аката.

С обзиром на чињеницу да је оспорени закон престао да важи 31. децембра 2015. године, Суд је уставност оспорених одредаба овог закона оцијенио у вријеме њиховог важења.

На основу изложеног, одлучено је као у изреци ове одлуке.

Ову одлуку Уставни суд је донио у саставу: предсједник Суда мр Џерард Селман и судије: Миленко Араповић, Војин Бојанић, Амор Букић, Златко Куленовић, проф. др Душко Медић, Ирена Мојовић, проф. др Марко Рајчевић и академик проф. др Снежана Савић.

Број: У-63/14
24. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједник
Уставног суда,
Мр **Џерард Селман**, с.р.

Уставни суд Републике Српске, на основу члана 115. Устава Републике Српске, члана 40. став 5, члана 57. тачка а), члана 60. став 1. тачка а) и члана 61. став 1. т. б) и г) Закона о Уставном суду Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 104/11 и 92/12), на сједници одржаној 24. фебруара 2016. године, д о н и о је

ОДЛУКУ

Утврђује се да члан 9. став 1. тачка 4) и члан 16. Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи (“Службени гласник Републике Српске”, број 102/14) нису у сагласности са Уставом Републике Српске.

Не прихвата се иницијатива за оцјену уставности и законитости члана 9. став 1. тачка 5) и став 2. и члана 18. Правилника из става 1. ове одлуке.

Обуставља се поступак за оцјену уставности и законитости члана 8, члана 9. став 1. т. г) и д), члана 10. став 5, члана 17. став 1. тачка в) и члана 18. Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи (“Службени гласник Републике Српске”, број 70/13).

Образложење

Борислав Чекић из Бањалуке дао је Уставном суду Републике Српске (у даљем тексту: Суд) иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности и законитости члана 8, члана 9. став 1. т. г) и д), члана 10. став 5, члана 17. став 1. тачка в) и члана 18. Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи (“Службени гласник Републике Српске”, број 70/13), који је донио министар просвјете и културе у Влади Републике Српске. Давалац иницијативе је оспорени акт погрешно означио као “Правилник о пријему радника у радни однос у основној школи” и навео да је објављен у “Службеном гласнику Републике Српске”, број 70/13, али из навода иницијативе несумњиво произлази да је оспорен Правилник о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи, који је објављен у наведеном службеном гласнику. У иницијативи се наводи да оспорене одредбе члана 9. став 1. т. г) и д) предметног правилника, те са њима повезани члан 17. став 1. тачка в) и члан 18. овог акта, којима су као критеријуми за бодовање приликом утврђивања листе кандидата за пријем у радни однос предвиђени социјални статус и дужина радног стажа, нису у сагласности са чланом 114. став 9. т. а), б) и в) Закона о основном образовању и васпитању (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 74/08, 71/09, 104/11 и 33/14) и чланом 109. став 1. Закона о административној служби у управи Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 16/02, 62/02, 38/03, 42/04, 49/06, 20/07 и 118/08). Посебно се истиче да члан 17. став 1. тачка в) оспореног правилника, којим је прописан критеријум за бодовање лица која припадају категорији чланова породи-

ца погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске у супротности са чланом 73. став 1. Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 134/11, 9/12 и 40/12), према којем ова категорија лица има, под истим условима, само предност приликом запошљавања. Давалац иницијативе такође сматра да члан 10. став 5. оспореног правилника није у сагласности са одредбом члана 114. став 9. тачка а) Закона о основном образовању и васпитању, који уређује критеријум који се односи на дужину времена provedеног на евиденцији незапослених лица. С обзиром на чињеницу да је током трајања поступка пред ови судом оспорени правилник престао да важи ступањем на снагу новог Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи (“Службени гласник Републике Српске”, број 102/14), давалац иницијативе је допуном иницијативе тражио оцјену уставности и законитости члана 9. став 1. т. 4) и 5) и став 2, чл. 16. и 18. сада важећег правилника, јер како истиче, ове одредбе су по свом садржају суштински исте са претходно оспореним и садрже исте повреде уставности и законитости.

Накнадно, Снежана Стевић и др. из Магнјевића, Бијељина, дали су иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности и законитости члана 16. Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи (“Службени гласник Републике Српске”, број 102/14), наводећи да оспорена одредба овог правилника доводи до дискриминације кандидата који конкуришу на упражњено радно мјесто у основној школи. Наиме, како се у овој иницијативи истиче, кандидати који испуњавају услове из члана 16. став 1. предметног правилника, стављени су у повољнији положај у односу на друге кандидате, јер им се унапријед даје предност од 10 бодова, чиме је, по мишљењу давалаца иницијативе, дошло до повреде начела равноправности грађана из члана 10. Устава.

Правилник о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи (“Службени гласник Републике Српске”, број 70/13) донио је министар просвјете и културе на основу члана 114. став 9, а у вези са чланом 122. Закона о основном образовању и васпитању (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 74/08, 71/09 и 104/11) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12). Оспореним одредбама овог акта прописано је: коју документацију је кандидат који се пријављује за пријем у радни однос на мјесто наставника или стручног сарадника потребно да достави као доказ да испуњава услове предвиђене конкурсом (члан 8), да су критеријуми за бодовање приликом утврђивања листе кандидата за пријем у радни однос у школи, између осталог, социјални статус и дужина радног стажа (члан 9. став 1. т. г) и д), да се за кандидате који се у вријеме расписивања конкурса налазе на евиденцији незапослених лица, коју води Завод за запошљавање за подручје јединице локалне самоуправе гдје је кандидат пријављен, рачуна само вријеме посљедњег непрекидног чекања, закључно са даном издавања увјерења о времену provedеном на евиденцији незапослених лица (члан 10. став 5), да се на основу социјалног статуса могу остварити бодови уколико се ради о кандидату који има статус члана породице погинулог борца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске (члан 17. став 1. тачка в), те начин бодовања пријављених кандидата према критеријуму који се односи на раније остварени радни стаж у основној школи (члан 18).

Оспорени Правилник о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи (“Службени гласник Републике Српске”, број 102/14) донесен је на основу члана 114. став 9, а у вези са чланом 122. Закона о основном образовању и васпитању (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 74/08, 71/09, 104/11 и 33/14) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12). Чланом 9. став 1. т. 4) и 5) овог правилника прописано је да су критеријуми за бодовање приликом утврђивања листе кандидата за пријем у радни однос

у школи социјални статус и дужина радног стажа, док се, према ставу 2. овог члана, критеријум из става 1. тачка 5. овог члана бодује ако је објављен конкурс за пријем у радни однос лица са радним искуством. Чланом 16. предметног правилника прописано је да се на основу социјалног статуса могу остварити бодови уколико се ради о кандидату који има статус члана породице погинулог бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске и у том случају се додјељује 10 бодова (став 1), док је ставом 2. овог члана одређено коју је документацију потребно приложити у случају да се ради о кандидату из става 1. Према члану 18. овог правилника, под радним стажом у смислу члана 17. став 1. подразумејева се дужина радног стажа остварена у васпитно-образовним установама на радним мјестима која су одговарала стручној спреми и профилу, а који се тражи јавним конкурсом на који се кандидат пријављује (став 1), доказ о оствареном радном стажу из става 1. овог члана је увјерење издато од васпитно-образовне установе у којој је радни стаж остварен закључно са даном издавања увјерења (став 2), под радним стажом оствареним у школи на другим пословима од оних који се тражи конкурсом подразумејева се дужина радног стажа остварена у школи на другим пословима са истим степеном стручне спреме који је потребан за обављање послова радног мјеста за које је расписан конкурс (став 3), доказ о оствареном радном стажу из става 3. овог члана је увјерење издато од васпитно-образовне установе у којој је радни стаж остварен закључно са даном издавања увјерења (став 4), под радним стажом оствареним ван васпитно-образовног рада подразумејева се дужина радног стажа остварена изван васпитно-образовне установе на радном мјесту за које је потребан исти степен стручне спреме и профил који је тражен конкурсом (став 5), доказ о оствареном радном стажу из става 5. овог члана је увјерење издато од послодавца код којег је кандидат био запослен закључно са даном издавања увјерења (став 6).

Рјешењем број: У-83/14, од 29. октобра 2014. године, Суд је одлучио да покрене поступак за оцјењивање уставности и законитости члана 8, члана 9. став 1. т. г) и д), члана 10. став 5, члана 17. став 1. тачка в) и члана 18. Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи ("Службени гласник Републике Српске", број 70/13).

С обзиром на чињеницу да је у конкретним уставноправним стварима више давалаца иницијатива посебним иницијативама тражило оцјену уставности и законитости, између осталог, члана 16. Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи ("Службени гласник Републике Српске", број 102/14), Суд је, на основу члана 9. ст. 2. и 3. Пословника о раду Уставног суда Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 114/12 и 29/13), 27. јануара 2016. године донио рјешење о спајању ових предмета ради вођења јединственог поступка, припајајући иницијативу Снежане Стевић, која је заведена под бројем: У-67/15, првописјелој иницијативи, коју је поднио Борислав Чекић, евидентираној под бројем: У-83/14.

У одговору који је на рјешење о покретању поступка у погледу Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи ("Службени гласник Републике Српске", број 70/13) доставило Министарство просвјете и културе наводи се да је овај правилник донесен на основу овлашћења из члана 114. став 9. Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 74/08, 71/09, 104/11 и 33/14), те да су њиме разрађене законске норме које се односе на дефинисање критеријума који се примјењују приликом попуњавања радних мјеста у основној школи. Министар је, како се у одговору истиче, овлашћен да, поред обавезних, законом предвиђених критеријума, подзаконским актом пропише и додатне критеријуме, те да разради законом одређене критеријуме, што је оспореним правилником и учињено. У односу на оспорени члан 10. став 5. овог правилника у одговору се указује на то да је овакво прописивање сагласно Упутству о начину и средствима за вођење евиденције у области запошљавања, које је 5. јула 2010. године донио директор Завода за запошљавање Републике Српске. Овим

упутством је, како се наводи, одређено да се у вријеме проведено на евиденцији незапослених лица рачуна само "вријеме последњег непрекидног чекања, закључно са даном издавања увјерења."

У одговору овог министарства, који се односи на оспорене одредбе члана 9. став 1. т. 4) и 5) и став 2, члана 16. и члана 18. Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи ("Службени гласник Републике Српске", број 102/14). износи се потпуно идентични ставови и аргументи који су садржани и у одговору који је достављен у погледу претходног правилника.

У току трајања овог уставног поступка, оспорени Правилник о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи ("Службени гласник Републике Српске", број 70/13) престао је да важи ступањем на снагу Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи ("Службени гласник Републике Српске", број 102/14). С обзиром на наведено, Суд је, примјеном члана 57. став 1. тачка а) Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 2/12), обуставио поступак за оцјену уставности и законитости члана 8, члана 9. став 1. т. г) и д), члана 10. став 5, члана 17. став 1. тачка в) и члана 18. Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи ("Службени гласник Републике Српске", број 70/13), цијенећи да није потребно донијети одлуку због тога што нису откљоњене евентуалне посљедице неуставности, односно незаконитости.

У поступку оцјењивања оспорених одредаба члана 9. став 1. т. 4. и 5. и став 2, члана 16. и члана 18. Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи ("Службени гласник Републике Српске", број 102/14), Суд је, прије свега, имао у виду начело равноправности и једнакости грађана из члана 10. Устава, према којем су грађани Републике равноправни у слободама, правима и дужностима, једнаки су пред законом и уживају исту правну заштиту без обзира на расу, пол, језик, националну припадност, вјероисповијест, социјално поријекло, рођење, образовање, имовно стање, политичко и друго увјерење, друштвени положај или друго лично својство. Поред тога, према члану 39. став 2. Устава, свако има право на рад, зајемчена је слобода рада и избора занимања и запослења, те су сваком под једнаким условима доступни радно мјесто и функција. Такође, према начелу уставности и законитости из члана 108. Устава, закони, статуту, други прописи и општи акти морају бити у сагласности са Уставом, а прописи и други општи акти морају бити у сагласности са законом.

Поред наведеног, Законом о основном образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 74/08, 71/09 и 104/11), уређена је дјелатност основног образовања и васпитања, као дио јединственог система образовања Републике Српске (члан 1), прописано је да је основно образовање од општег друштвеног интереса (члан 2. став 1), те да министар доноси правилник о процедури пријема, критеријумима за пријем у радни однос и начину бодовања кандидата, при чему се као обавезни морају дефинисати сљедећи критеријуми: вријеме проведено на евиденцији незапослених лица, коју води Завод за запошљавање, након стицања одговарајуће стручне спреме, затим просјек оцјена током студирања и резултати остварени на интервјуу и писменом дијелу теста (члан 114. став 9).

Надаље, у конкретном случају релевантна је и одредба члана 73. став 1. Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 134/11, 9/12 и 40/12), према којој органи републичке управе и органи јединица локалне самоуправе, јавна предузећа и друга привредна друштва која су у цјелини власништво Републике или у већинском власништву Републике, општине или града, као и други субјекти који су основани законом или их је основала Влада, обезбиједиће приликом пријема нових радника да члан породице погинулог бораца има, под истим условима, предност у запошљавању у односу на остала лица, укључујући ратне војне

инвалиде борце, у складу са прописима којима се уређује област рада и запошљавања.

Поред тога, одредбом члана 69. ст. 1. и 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12) прописано је да органи управе доносе правилнике, наредбе и упутства, а правилником се разрађују поједине одредбе закона или прописа Владе.

Имајући у виду наведене уставне и законске одредбе, Суд је утврдио да је министар просвјете и културе, у складу са законским овлашћењима, донио предметни правилник, којим су, циљем спровођења релевантних одредба Закона о основном образовању и васпитању, дефинисани критеријуми, начин бодовања кандидата и процедура пријема радника у јавним основним школама. Тако су, између осталог, оспорени одредбама члана 9. став 1. т. 4. и 5. и став 2, чл. 16. и 18. овог правилника прописани критеријуми за бодовање приликом утврђивања листе кандидата.

Оцењујући начин на који је ово питање регулисано чланом 9. став 1. тачка 4) и чланом 16. овог правилника, Суд је утврдио да овакво прописивање није у сагласности са начелом равноправности и једнакости из члана 10. Устава Републике Српске. По ојени Суда, министар просвјете и културе, према одредби члана 114. став 9. Закона о основном образовању и васпитању, може поред обавезних, законом одређених критеријума, с циљем спровођења и разрађивања законских одредаба прописати и додатне критеријуме, с тим да исти не смију бити супротни Уставу и релевантним законским нормама. Међутим, у конкретном случају, прописивањем додатног критеријума "социјални статус", којим се кандидату који је члан породице погинулог борца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске додјељује 10 бодова по овом основу, ови кандидати су, по ојени Суда, стављени у привилегован положај у односу на остале кандидате, који су истовремено доведени у неравноправан положај. Наиме, како је већ истакнуто, према члану 73. став 1. Закона о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, органи републичке управе и органи јединица локалне самоуправе, јавна предузећа и друга привредна друштва која су у цјелини власништво Републике или у већинском власништву Републике, општине или града, као и други субјекти који су основани законом или их је основала Влада, приликом пријема нових радника дужни су да обезбиједу да члан породице погинулог борца има, под истим условима, предност у запошљавању у односу на остала лица. Дакле, законодавац је, сходно својој процјени, већ утврдио начин вредновања критеријума "члан породице погинулог борца", тако што је прописао обавезу свих субјеката на које се ова норма односи да приликом запошљавања дају предност кандидатима који имају овај статус. С обзиром на чињеницу да се оспорени правилник, према члану 1. истог, односи на јавне основне школе које оснива Република, комисија за избор дужна је да у сваком конкретном случају кандидату који је члан породице погинулог борца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, приликом попуњавања упражњеног радног мјеста, под истим условима да предност у односу на друге кандидате који немају овај статус. Због тога је Суд оцијенио да доносилац оспореног правилника није могао поново вредновати исто лично својство кандидата које је већ вредновао законодавац, јер на тај начин оспорено прописивање из члана 9. став 1. тачка 4) и члана 16. предметног правилника доводи до тога да се два пута вреднује исти лични статус једне категорије кандидата за пријем у радни однос у основној школи, чиме су остали кандидати дискриминисани у праву на доступност радног мјеста под истим условима.

У погледу члана 9. став 1. тачка 5) и став 2. и члана 18. оспореног правилника, Суд је оцијенио да оваквим нормирањем нису нарушене уставне и законске норме на које се указује у иницијативама. Овим одредбама је као критеријум за бодовање приликом утврђивања листе кандидата прописана дужина радног стажа, те је одређено шта се сматра радним стажом у смислу овог правилника и како се доказује остварени стаж у васпитно-образовним

установама и ван васпитно-образовног рада. Начин на који су ова питања регулисана предметним одредбама овог правилника, по ојени Суда, није у супротности са уставним принципом равноправности и једнакости грађана, као ни са релевантним легислативним рјешењима, те представља одраз цјелиходне процјене његовог доносиоца приликом прописивања додатних критеријума за бодовање приликом утврђивања листе кандидата. Дакле, уколико је радно искуство један од услова предвиђених у оквиру конкурса, начин бодовања и доказивање оствареног радног стажа прописани оспореним правилником подједнако се односе на све пријављене кандидате, тако да оваквим нормирањем ниједно од ових лица, усљед примјене овог критеријума, није доведено у неравноправан положај приликом остваривања права на запослење.

С обзиром на то да је у погледу оспорених одредаба Правилника о процедури и критеријумима пријема радника у радни однос у основној школи ("Службени гласник Републике Српске", број 102/14) у току претходног поступка правно стање потпуно утврђено и прикупљени подаци пружају поуздан основ за одлучивање, Суд је, на основу члана 40. став 5. Закона о Уставном суду Републике Српске, о уставности и законитости члана 9. став 1. т. 4. и 5. и став 2, члана 16. и члана 18. овог правилника одлучио без доношења рјешења о покретању поступка.

На основу изложеног, одлучено је као у изреци ове одлуке.

Ову одлуку Уставни суд је донио у саставу: предсједник Суда мр Церард Селман и судије: Миленко Араповић, Војин Бојанић, Амор Букић, Златко Куленовић, проф. др Душко Медић, Ирена Мојовић, проф. др Марко Рајчевић и академик проф. др Снежана Савић.

Број: У-83/14
24. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједник
Уставног суда,
Мр **Церард Селман**, с.р.

Уставни суд Републике Српске, на основу члана 115. Устава Републике Српске и члана 40. став 5. и члана 60. став 1. т. а) и б) Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 92/12), на сједници одржаној 24. фебруара 2016. године, донио је

ОДЛУКУ

Утврђује се да члан 3. Уредбе о приоритетној помоћи за санацију штете на стамбеним објектима изазване поплавама у Републици Српској у мају 2014. године ("Службени гласник Републике Српске", бр. 53/14, 59/14 и 78/14) није у сагласности са Уставом Републике Српске и Законом о Фонду солидарности за обнову Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 52/14).

Образложење

Мирослав Јањић из Теслића дао је Уставном суду Републике Српске иницијативу за покретање поступка за оцењивање уставности и законитости члана 3. Уредбе о приоритетној помоћи за санацију штете на стамбеним објектима изазване поплавама у Републици Српској у мају 2014. године ("Службени гласник Републике Српске", број 53/14), (у даљем тексту: Уредба). У иницијативи, као и у касније достављеном захтјеву за хитно поступање по овој иницијативи, поред осталог, наведено је да је оспореним чланом Уредбе, без правног основа, ограничено значење члана 3. ст. 1. и 2. Закона о Фонду солидарности за обнову Републике Српске, односно да се, умјесто регулисања технике дојеле једнократне новчане помоћи, Уредбом прописује која лица остварују право на такву помоћ, и то на начин који је супротан прописивању у наведеном члану Закона о Фонду солидарности за обнову Републике Српске. У вези с тим давалац иницијативе наглашава да, иако наведеним законским одредбама ничим није условљено право на остваривање једнократне новчане помоћи, осим да се ради о једном од децидирано набројаних објеката и да је наступила директна материјална штета у поплави из маја

2014. године, оспореном одредбом Уредбе је прописано да је за остваривање права на једнократну новчану помоћ неопходно да је власник стамбеног објекта трајно становао у њему прије 15. маја 2014. године. Наводећи да је Влада Републике Српске овом уредбом изашла изван оквира материје коју регулише Закон на основу кога је донесена и да, због прописаног ограничења трајања електронске картице и довођења у питање могућности остваривања Законом утврђених права одређеним категоријама лица, давалац иницијативе предлаже да Уставни суд утврди да оспорени члан 3. Уредбе није у сагласности са Уставом и Законом.

У одговору Владе Републике Српске на наводе из дате иницијативе, поред осталог, истиче се да се у иницијативи потпуно неосновано указује на недостатке материјално-правног основа за доношење Уредбе, односно да је Влада управо на основу законског овлашћења садржаног у члану 10. став 3. Закона о Фонду солидарности за обнову Републике Српске прописала начин, услове, кориснике, поступак, облик и обим остваривања права на средства за обнову Републике Српске, односно приоритетну санацију штете на стамбеним објектима. У Влади сматрају да је на основу законског одређења најмене средства за санацију стамбених објеката оспореном уредбом појашњено шта се сматра стамбеним објектом и да је сасвим јасно да се стамбеним објектом, ни у смислу Закона ни Уредбе, не може сматрати објекат који не служи за становање. Поред тога, наглашавају да су средства која су додијељена путем електронских картица средства приоритетне помоћи, односно средства којима се стварају могућности поновног становања у стамбеним објектима у којима су грађани становали прије и у вријеме поплаве. Због свега наведеног, предлажу да Суд не прихвати иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности и законитости члана 3. Уредбе.

Уредбу о приоритетној помоћи за санацију штете на стамбеним објектима изазване поплавама у Републици Српској у мају 2014. године ("Службени гласник Републике Српске", број 53/14) донијела је Влада Републике Српске на 14. посебној сједници, одржаној 20. јуна 2014. године, а на основу члана 10. ст. 2. и 3. Закона о Фонду солидарности за обнову Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 52/14) и члана 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08). Оспореним чланом 3. Уредбе прописано је да право на средства помоћи за санацију штете на стамбеним објектима, у складу са овом уредбом, имају искључиво физичка лица која су власници стамбених објеката уписаних у Регистар, а у којима су трајно становали прије 15. маја 2014. године (став 1) и ако је поплављени објекат користило лице које није власник објекта, али је објекат користило за становање, као подстанар и у објекту користило властити намјештај, има право на средства приоритетне помоћи умјесто власника тог објекта (став 2).

Суд је у поступку оцјењивања уставности и законитости члана 3. Уредбе о приоритетној помоћи за санацију штете на стамбеним објектима изазване поплавама у Републици Српској у мају 2014. године ("Службени гласник Републике Српске", бр. 53/14, 59/14 и 78/14) имао у виду сљедеће одредбе Устава Републике Српске: члан 10, којим је утврђено да су грађани Републике Српске равноправни у слободама, правима и дужностима, једнаки су пред законом и уживају исту правну заштиту без обзира на расу, пол, језик, националну припадност, вјероисповијест, социјално поријекло, рођење, образовање, имовно стање, политичко и друго увјерење, друштвени положај или друго лично својство; члан 68, који је замијењен Амандманом XXXII на Устав Републике Српске, тачка 12, којим је, између осталог, прописано да Република уређује и обезбјеђује социјално осигурање и друге облике социјалне заштите; члан 69. ст. 2. и 4, према коме законодавна власт у Републици Српској врши Народна скупштина и Вијеће народа, а извршну власт врши Влада; члан 90. ст. 3. и 4, којим је прописано да Влада обезбјеђује спровођење и извршава законе, друге прописе и опште акте и доноси уредбе, одлуке и друга акта за извршавање закона, и члан 108. став 2, према коме прописи и други општи акти морају бити у сагласности са законом.

Поред наведених уставних одредби, Суд је имао у виду и одредбе Закона о Фонду солидарности за обнову Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 52/14), којим је прописано да се штетом, у смислу овог закона, сматра директна материјална штета на стамбеним објектима, привредним објектима, енергетским објектима, пољопривредним објектима, опреми, механизацији, усјевима и засадама, сточном фонду, саобраћајној инфраструктури, објектима водоснабдијевања и канализације, објектима водозаштите и хидромелиорационим објектима и објектима јавних институција изазвана поплавама у Републици Српској у мају 2014. године (члан 3. став 2), као и члан 10. овог закона којим је прописано да се санација стамбених објеката оштећених поплавама приоритетно врши путем додјеле једнократне новчане помоћи у вриједности до 5.000 КМ по кориснику средстава (став 2) и да услове, начин, кориснике, поступак, облик и обим коришћења средстава за санацију штете из става 1. т. 1) до 9) и става 2. овог члана прописује Влада својим актима, на приједлог Управног одбора Фонда (став 3). Такође, Суд је имао у виду и одредбе члана 43. ст. 1. и 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) којима је регулисана надлежност Владе за доношење уредби и одређена њихова правна природа.

Из наведених одредаба Устава, по оцјени Суда, проилази да се питања која се односе на обнову Републике Српске која подразумијева санацију штете изазване поплавама у 2014. години уређују законом, те да се, у складу са чланом 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), уредбом ближе уређују односи од значаја за извршавање закона.

Имајући у виду наведену одредбу члана 3. став 2. Закона о Фонду солидарности за обнову Републике Српске, којом је, поред осталог, децидирано одређено да се штетом у смислу овог закона сматра директна материјална штета настала на стамбеним објектима, Суд је оцијенио да то подразумијева штету на свим поплављеним објектима намијењеним за становање, и то без обзира да ли је и ко је у њима становао и у којем временском периоду. Полазећи од наведеног, Суд је оцијенио да Влада није имала овлашћење да својим прописом одреди да право на средства помоћи за санацију штете на стамбеним објектима имају искључиво физичка лица која су власници стамбених објеката уписаних у Регистар, у којем су трајно становали прије 15. маја 2014. године, и, умјесто власника, корисник поплављеног објекта који није власник објекта, али је објекат користио за становање, као подстанар и у објекту користило властити намјештај, јер у Закону о Фонду солидарности за обнову Републике Српске не постоји такво ограничење. Наиме, Влада је, уређујући на овај начин односе из надлежности законодавног органа, прекорачила своја уставна овлашћења из члана 69. ст. 2. и 4. Устава Републике Српске. Поред тога, по оцјени Суда, оспорена одредба није донесена у циљу извршавања закона, већ је њоме извршено непосредно уређивање односа какво Закон о Фонду солидарности за обнову Републике Српске не предвиђа, што оспорену одредбу члана 3. Уредбе чини несагласном и са чланом 90. ст. 3. и 4. и чланом 108. став 2. Устава Републике Српске.

Цијенећи да је у току претходног поступка правно стање потпуно утврђено и прикупљени подаци пружају поуздан основ за одлучивање, Суд је, на основу члана 40. став 5. Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 94/12), у овом предмету одлучио без доношења рјешења о покретању поступка.

На основу изложеног, Суд је одлучио као у изреци ове одлуке.

Ову одлуку Уставни суд је донио у саставу: предсједник Суда мр Церард Селман и судије: Миленко Араповић, Војин Бојанић, Амор Букић, Златко Куленовић, проф. др Душко Медић, Ирена Мојовић, проф. др Марко Рајчевић и академик проф. др Снежана Савић.

Број: У-102/14
24. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједник
Уставног суда,
Мр **Церард Селман**, с.р.

Уставни суд Републике Српске, на основу члана 115. Устава Републике Српске и члана 40. став 5. и члана 60. став 1. тачка а) Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 92/12), на сједници одржаној 24. фебруара 2016. године, донио је

ОДЛУКУ

Утврђује се да члан 91. став 2. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Јавне здравствене установе "Апотека Фоча" Фоча, број: 01.123/10, од 3. октобра 2010. године, није у сагласности са Уставом Републике Српске.

Образложење

Миле Чајевић из Фоче дао је Уставном суду Републике Српске иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности члана 91. став 2. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Јавне здравствене установе "Апотека Фоча" Фоча, број: 01.123/10, од 3. октобра 2010. године, који је донио Управни одбор ове установе. Из садржине ове иницијативе произлази да начин на који је оспореном одредбом овог акта прописано његово ступање на снагу није у сагласности са чланом 109. Устава Републике Српске, тј. да прописивање да овај акт ступа на снагу и да се примјењује давањем сагласности од стране начелника општине, при чему и не садржи одредбу о објављивању, није у сагласности са наведеном уставном одредбом.

Управни одбор Јавне здравствене установе "Апотека Фоча" Фоча, као доносилац оспореног акта, није доставио одговор на наводе из иницијативе.

Оспореном одредбом члана 91. став 2. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Јавне здравствене установе "Апотека Фоча" Фоча, број: 01.123/10, од 3. октобра 2010. године, прописано је да Правилник ступа на снагу и примјењује се давањем сагласности на донијети правилник од стране начелника општине Фоча, као надлежног органа Општине Фоча, као оснивача.

Уставом Републике Српске утврђено је да закони, други прописи и општи акти ступају на снагу најраније осмог дана од дана објављивања, осим ако из нарочито оправданих разлога није предвиђено да раније ступе на снагу (члан 109. став 1).

Имајући у виду да наведена уставна одредба ступање на снагу закона, других прописа и општих аката условљава њиховим претходним објављивањем, а да из садржине оспорене одредбе произлази да се ступање на снагу Правилника, независно од дана објављивања, везује за давање сагласности од стране начелника општине, Суд је утврдио да наведена одредба овог правилника није у сагласности са Уставом.

Како је у току претходног поступка правно стање потпуно утврђено и прикупљени подаци пружају поуздан основ за одлучивање, Суд је, примјеном члана 40. став 5. Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 92/12), донио одлуку без доношења рјешења о покретању поступка.

На основу изложеног, одлучено је као у изреци ове одлуке.

Ову одлуку Уставни суд је донио у саставу: предсједник Суда мр Церард Селман и судије: Миленко Араповић, Војин Бојанић, Амор Букић, Златко Куленовић, проф. др Душко Медић, Ирена Мојовић, проф. др Марко Рајчевић и академик проф. др Снежана Савић.

Број: У-41/15
24. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједник
Уставног суда,
Мр **Церард Селман**, с.р.

Уставни суд Републике Српске, на основу члана 115. Устава Републике Српске и члана 40. став 5. и члана 61. став 1. тачка г) Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и

92/12), на сједници одржаној 24. фебруара 2016. године, донио је

РЈЕШЕЊЕ

Не прихвата се иницијатива за оцјењивање уставности и законитости члана 17. став 3. Правилника о финансирању основних школа ("Службени гласник Републике Српске", број 5/09).

Образложење

Бојана Нинић из Пискавице дала је Уставном суду Републике Српске (у даљем тексту: Суд) иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности и законитости члана 17. став 3. Правилника о финансирању основних школа ("Службени гласник Републике Српске", број 5/09), који је донио министар просвјете и културе у Влади Републике Српске. У иницијативи се наводи да оспорена одредба предметног правилника није у сагласности са чланом 107. ст. 1. и 2. и чланом 109. тачка 7. Закона о основном образовању и васпитању, затим са чланом 5. став 1. и чланом 6. Закона о платама запослених у области просвјете и културе, чланом 40. и чланом 90. ст. 2, 3. и 4. Закона о раду, те са чланом 10, чланом 39. ст. 3. и 5. и чланом 49. ст. 1. и 2. Устава Републике Српске. Давалац иницијативе, наиме, истиче да је Законом о основном образовању и васпитању прописано да основне школе, без обзира на број одјељења, морају имати библиотекара, чија се плата, према Закону о платама запослених у области просвјете и културе, обрачунава мјесечно, за пуно радно вријеме, према радном мјесту и одговарајућој платној групи и подгрупи. Исто тако, како се даље наводи, Законом о основном образовању и васпитању нису предвиђени било какви критеријуми (број одјељења и сл.) од којих би зависило да ли школа може имати библиотекара или не, његово радно вријеме, нити је овај закон дао овлашћење да се ови критеријуми пропишу подзаконским актом. Давалац иницијативе, такође, сматра да оспорено прописивање доводи до дискриминације лица на радном мјесту библиотекара у односу на остало стручно особље у основној школи. Сходно наведеном, предлаже да Суд утврди да оспорене законске одредбе нису у сагласности са Уставом Републике Српске и законом.

У одговору који је на иницијативу доставило Министарство просвјете и културе наводи се да је оспорена одредба предметног правилника у сагласности са релевантним одредбама Закона о основном образовању и васпитању, Закона о платама запослених у области просвјете и културе и Закона о раду. Наиме, доносилац оспореног акта истиче да школа која има мањи број одјељења од 16 има смањен обим послова, како наставног, тако и ваннаставног особља. Због тога, смањењем броја обрачунских одјељења смањује се и проценат норме/радног времена наставног особља, те је оправдано и смањење процента радног времена ваннаставног особља, које је подршка реализацији васпитно-образовног процеса у школи. Исто тако, указује се да је одредбом члана 16. став 2. Закона о платама запослених у области просвјете и културе прописано да, уколико запослени ради са непуним радним временом у складу са законом или другим прописима, основна мјесечна плата одређује се сразмјерно времену проведеном на раду. Поред тога, у одговору се износи став да оспорена одредба Правилника не дискриминише било коју категорију лица, јер се, када је ријеч о смањењу норме/процента радног времена, по истом принципу примјењује на све запослене у основној школи, тако да није у супротности са чланом 10. Устава Републике Српске. Доносилац оспореног правилника такође истиче да је чланом 42. ст. 1. и 3. Закона о раду прописано да послодавац може са радником закључити уговор о раду са непуним радним временом, те да за рад са непуним радним временом радник остварује плату и друга права из радног односно сразмјерно радном времену одређеном уговором о раду. Коначно, у одговору се указује и на одредбу члана 107. став 3. Закона о основном образовању и васпитању према којем се број извршилаца из става 1. овог члана прописује Правилником о финансирању основних школа.

Правилник о финансирању основних школа ("Службени гласник Републике Српске", бр. 5/09 и 75/14) донио је

министар просвјете и културе у Влади Републике Српске на основу члана 153. став 6. Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", број 74/08) и члана 112. Закона о административној служби у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/02, 62/02, 38/03, 42/02, 49/06 и 20/07). Оспореним чланом 17. став 3. овог правилника прописано је да се школи која има мање од 16 одјељења умањује право на радно мјесто библиотекар по коефицијенту 0,05 за свако одјељење мање од 16, али не више од 0,5 радног мјеста.

У поступку оцјењивања уставности и законитости члана 17. став 3. оспореног Правилника о финансирању основних школа, Суд је имао у виду да према одредби тачке 12. Амандмана XXXII на Устав Републике Српске, којим је замијењен члан 68. Устава, Република уређује и обезбјеђује, поред осталог, радне односе, запошљавање и образовање, те да се, према члану 49. ст. 1. и 2. Устава, слободе и права остварују, а дужности испуњавају непосредно на основу Устава, осим када је Уставом предвиђено да се услови за остваривање појединих од њих утврђују законом, а законом се може прописати начин остваривања појединих права и слобода само када је то неопходно за њихово остваривање. Поред тога, чланом 108. став 2. Устава утврђено је да прописи и други општи акти морају бити у сагласности са законом.

Сагласно наведеним уставним овлашћењима, Законом о основном образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 74/08, 71/09, 104/11 и 33/14) уређена је дјелатност основног образовања и васпитања као дио јединственог система образовања Републике Српске (члан 1), одређено је да је основно образовање и васпитање дјелатност од општег друштвеног интереса (члан 2. став 1), те је регулисано оснивање и престанак рада школе, планови и програми рада, упис ученика и њихово оцјењивање, наставно и стручно особље, управљање и руковођење школом, надзор над радом установа основног образовања, као и друга питања од значаја за функционисање основних школа. Према члану 107. овог закона, стручне послове у школи обавља школска стручна служба, педагог, психолог, социјални радник, дефектолог, логопед и библиотекар (став 1), лица на овим радним мјестима морају имати завршен први циклус одговарајућег студијског програма или еквивалент (став 2), а број извршилаца из става 1. овог члана прописује се Правилником о финансирању основних школа (став 3), док је чланом 109. став 7. прописано које послове обавља библиотекар у основној школи. Поред тога, чланом 153. овог закона регулисано је питање обезбјеђивања средстава за рад школа које оснива Република, те је, између осталог, ставом 6. овог члана прописано да министар просвјете и културе доноси правилник о финансирању основних школа. Према члану 40. овог закона, школа има библиотеку у оквиру школе или има приступ библиотеци као саставном дијелу својих укупних васпитно-образовних активности.

Законом о платама запослених у области просвјете и културе ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/07, 64/08, 116/09 и 116/12) прописано је да се овим законом уређује начин утврђивања плата запослених лица у установама просвјете и културе Републике Српске (члан 1), да запослени из члана 1. овог закона имају право на мјесечну плату у складу са одредбама овог закона, а она се исплаћује у текућем мјесецу за претходни мјесец у складу са терминским мјесечним планом потрошње буџета (члан 4. став 1), да су начин обрачуна и исплате плата јединствени за сва лица из члана 1. овог закона и зависе од радног мјеста, платне групе и платне подгрупе (члан 6). Чланом 8. овог закона утврђени су платни коефицијенти за запослене у основном образовању, који су разврстани у платне групе и подгрупе. Тако су тачком б) подтачка 3) овог члана професор, библиотекар, секретар и рачуновођа сврстани у другу платну групу, трећа подгрупа, за које је предвиђен VII степен стручне спреме - ВСС и коефицијент 9,5. Према члану 16. овог закона, пуно радно вријеме запослених у просвјети и култури износи 40 часова седмично (став 1), а уколико запослени ради са непуним радним временом, у складу са посебним законом или другим прописима, основна мјесечна плата одређује се сразмјерно времену проведену на раду (став 2).

Закон о платама запослених у области просвјете и културе ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/07 и 64/08), који је био на снази у вријеме доношења оспореног правилника, престао је да важи ступањем на снагу Закона о платама запослених у области просвјете и културе ("Службени гласник Републике Српске", број 31/14), због чега је Суд оцјењивао законитост оспореног акта у односу на овај закон у вријеме његовог важења.

Поред тога, Суд је утврдио да је одредба члана 112. Закона о административној служби у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/02, 62/02, 38/03, 42/02, 49/06 и 20/07), која је, између осталог, наведена као правни основ за доношење оспореног правилника, престала да важи ступањем на снагу Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), али да ова чињеница није од значаја за оцјену уставности и законитости предметног акта. Том одредбом је, идентично као и чланом 69. Закона о републичкој управи, прописано да органи управе доносе правилнике, наредбе и упутства, те да се правилником разрађују поједине одредбе закона или прописа Владе.

Имајући у виду наведене законске одредбе, Суд је оцјенио да је министар просвјете и културе, у складу са законским овлашћењима, донио предметни правилник, којим је, с циљем спровођења релевантних одредаба Закона о основном образовању и васпитању, поближе регулисао начин финансирања основних школа. Овим правилником су утврђени основи и начин за обрачунавање укупног износа средстава за рад школе, те је, између осталог, дефинисан број обрачунских одјељења, као и број ученика у обрачунским одјељењима, од којих зависи износ средстава који је потребан за финансирање школе.

Оцјењујући начин на који су оспореним чланом 17. став 3. Правилника регулисани предметни правни односи, Суд је утврдио да оспореним нормирањем није нарушено начело законитости из члана 108. став 2. Устава Републике Српске, односно да доносилац овог акта није изашао из законских оквира, већ је, сагласно својим овлашћењима, разрадио релевантне одредбе Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 74/08, 71/09, 104/11 и 33/14) и Закона о платама запослених у области просвјете и културе ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/07 и 64/08). Наиме, члан 153. ст. 1. до 5. Закона о основном образовању и васпитању садржи темељне одредбе о финансирању основних школа, којим су дефинисани оквири из којих се обезбјеђују средства за рад школе, док је поближе регулисање свих осталих питања која се односе на финансирање основних школа препуштено министру просвјете и културе (став 6. члана 153.). Надаље, овим законом је одређен број ученика у редовним, комбинаним и специјалним одјељењима, од чега зависи и број одјељења као објективни критеријум за утврђивање програма рада школе, те у оквиру тога и броја носилаца остваривања наставног плана и програма. Стога је доносилац предметног правилника, сходно наведеним законским овлашћењима, прописао метод обрачуна средстава потребних за рад основне школе тако што је предвидио једно обрачунско одјељење са одређеним бројем ученика као основицу обрачуна, од чега директно зависи број извршилаца, како наставног тако и ваннаставног особља. С обзиром на чињеницу да обим посла, односно радног ангажовања запослених стручних сарадника, па тако и библиотекар, зависи од величине школе, односно од броја ученика у школи, оспореним правилником је предвиђено обављање ових послова са пуним или непуним радним временом, што, по оцјени Суда, није супротно Закону о платама запослених у области просвјете и културе, који чланом 16. став 2. предвиђа могућност да запослени може радити и са непуним радним временом, у складу са посебним законом или другим прописима, у ком случају му се основна мјесечна плата одређује сразмјерно времену проведену на раду. Поред тога, приликом ове оцјене Суд је имао у виду и одредбу члана 40. Закона о основном образовању и васпитању, према којом школа има библиотеку у оквиру школе или има приступ библиотеци као саставном дијелу својих укупних васпитно-образовних активности, из којег

јасно произлази да не постоји обавеза систематизовања радног мјеста библиотекар у свакој основној школи уколико не постоје услови за то, ако је приступ књижној грађи обезбјеђен у другој библиотеци.

Суд је, такође, оцијенио да члан 17. став 3. оспореног правилника није супротан одредбама члана 90. ст. 2, 3. и 4. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", бр. 38/00, 40/00, 47/02, 38/03, 66/03 и 20/07), према којима се радницима гарантује једнака плата за исти рад или рад исте вриједности који остварују код послодавца (став 2), дефинисано је шта се сматра радом исте вриједности (став 3), те је прописано да су ништави одлука послодавца или споразум са радником који нису у складу са ставом 2. овог члана (став 4). По оцјени Суда, оспорена одредба овог правилника не прави разлику између лица која обављају исти рад или рад исте вриједности у основној школи, дакле, лица која су законом сврстана у исту платну групу или подгрупу, тако да не доводи до неједнаког третмана у остваривању права на плату, као једног од права по основу рада. Закон о раду који је био на снази у вријеме доношења Правилника о финансирању основних школа, током овог поступка, престао је да важи ступањем на снагу Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 1/16), због чега је Суд оцијенио законитост оспорене одредбе у вријеме његовог важења.

По оцјени Суда, оспореним нормирањем није нарушено ни начело равноправности из члана 10. Устава, на који указује давалац иницијативе, јер одредба члана 17. став 3. предметног правилника не доводи у неравноправан положај лица на радном мјесту библиотекар у односу на остале запослене у стручној служби у основној школи. Дакле, зависно од радног мјеста, платне групе и подгрупе и броја одјељења у конкретной школи (што условљава да ли се ради са пуним или непуним радним временом), свим запосленим у стручној служби у основној школи се на јединствен начин обрачунава коефицијент радног мјеста, те зависно од тога и плата, тако да лица на радном мјесту библиотекар нису дискриминисана у правима из радног односа, како то сматра давалац иницијативе. Поред тога, Суд је оцијенио да у конкретном случају нису нарушена ни права гарантована чланом 39. ст. 3. и 5. Устава, јер предметно прописивање ни на који начин не утиче на остваривање права грађана на слободан избор занимања и запослења и доступност радног мјеста под једнаким условима. Исто тако, оспорена одредба Правилника не доводи до повреде члана 49. ст. 1. и 2. Устава, јер предметни правни односи нису уређени директно Уставом, већ законом, а министар просвјете и културе, приликом разрађивања релевантних норми Закона о основном образовању, није изашао из законских оквира.

С обзиром на чињеницу да је у току претходног поступка правно стање потпуно утврђено и прикупљени подаци пружају поуздан основ за одлучивање, Суд је, на основу члана 40. став 5. Закона о Уставном суду Републике Српске, о уставности и законитости члана 17. став 3. Правилника о финансирању основних школа ("Службени гласник Републике Српске", број 5/09) одлучио без доношења рјешења о покретању поступка.

На основу изложеног, одлучено је као у изреци овог рјешења.

Ово рјешење Уставни суд је донио у саставу: предсједник Суда мр Церард Селман и судије: Миленко Араповић, Војин Бојанић, Амор Букић, Златко Куленовић, проф. др Душко Медич, Ирена Мојовић, проф. др Марко Рајчевић и академик проф. др Снежана Савић.

Број: У-88/14
24. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједник
Уставног суда,
Мр **Церард Селман**, с.р.

Уставни суд Републике Српске, на основу члана 115. Устава Републике Српске и члана 40. став 5. и члана 61. став 1. тачка г) Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 92/12), на сједници одржаној 24. фебруара 2016. године, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Не прихвата се иницијатива за оцјењивање уставности члана 11. став 1. Закона о измјенама и допунама Закона о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", број 33/14).

Образложење

Надежда Пантош из Приједора дала је Уставном суду Републике Српске иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности члана 11. став 1. Закона о измјенама и допунама Закона о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", број 33/14), наводећи да оспорена законска одредба није у сагласности са чланом 10. и чланом 39. став 3. Устава Републике Српске. Давалац иницијативе наводи да је оспорена одредба Закона неуставна због тога што не прописује могућност да послове наставника у школи обављају и лица која су завршила први циклус студија у трогодишњем трајању и остварили 180 ECTS бодова. С тим у вези, давалац иницијативе указује на одредбу члана 75. став 1. тачка а) Закона о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 74/08, 106/09 и 104/11), која је измијењена оспореном одредбом, а којом је било прописано да послове наставника у школи може да обавља лице које, поред осталих услова, има завршен први циклус студијског програма и стручно знање у одређеној области или еквивалент. На тај начин је, према наводима даваоца иницијативе, било омогућено да послове наставника обављају и лица која су завршила први циклус студија у трогодишњем трајању на Филозофском факултету у Бањој Луци и остварили 180 ECTS бодова, те стекла звање професора филозофије. Имајући у виду да ова лица сада, с обзиром на оспорено законско рјешење, не могу предавати филозофију у средњој школи, иако имају звање професора филозофије, предлаже да Суд утврди да оспорени члан наведеног закона није у сагласности са Уставом Републике Српске.

Народна скупштина Републике Српске није доставила одговор на наводе из иницијативе.

Оспореним чланом 11. став 1. Закона о измјенама и допунама Закона о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", број 33/14) измијењене су у члану 75. у ставу 1. Закона о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 74/08, 106/09 и 104/11) ријечи: "Законом о раду - Пречишћени текст (Службени гласник Републике Српске", број 55/07) ријечима: "законом којим се уређују радни односи", а у тачки а) последије ријечи: "програма" додају се ријечи: "у четворогодишњем трајању, са најмање остварених 240 ECTS бодова".

Одредбама Устава Републике Српске, у односу на које давалац иницијативе оспорава члан 11. став 1. Закона о измјенама и допунама Закона о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", број 33/14), утврђено је да су грађани Републике равноправни у слободама, правима, дужностима, једнаки пред законом и уживају исту правну заштиту без обзира на расу, пол, језик, националну припадност, вјероисповијест, социјално поријекло, рођење, образовање, имовно стање, политичко и друго увјерење, друштвени положај или друго лично својство (члан 10), те да је свако слободан у избору занимања и запослења и под једнаким условима му је доступно радно мјесто и функција (члан 39. став 3).

За оцјену уставности оспорене одредбе Закона од значаја је, по оцјени Суда, тачка 12. Амандмана XXXII на Устав Републике Српске, којим је мијењан члан 68. Устава, према којој Република, између осталог, уређује и обезбјеђује образовање.

Имајући у виду да Република уређује и обезбјеђује систем у области образовања, те да је средње образовање дјелатност од општег друштвеног интереса, законодавац је, по оцјени Суда, био овлашћен да пропише услове за обављање послова наставника и стручних сарадника који обављају васпитно-образовни рад у школи. Које ће услове, као и степен и врсту стручне спреме за заснивање радног односа наставника и стручних сарадника предвидјети, ствар

је cjелисходне процјене законодавца и о томе, према члану 115. Устава, није надлежан да одлучује Уставни суд.

По оцјени Суда, оспореном одредбом Закона нису повријеђена уставна начела из члана 10. и члана 39. став 3. Устава, на које указује давалац иницијативе, јер се наведена одредба односи на све грађане који испуњавају једнаке услове за наставнике и стручне сараднике, а уз то њоме се не ограничава право на рад лицима која испуњавају законом прописане услове.

С обзиром на то да је коначно одлучено о уставности оспорене одредбе члана 11. став 1. Закона о измјенама и допунама Закона о средњем образовању и васпитању, Суд је оцијенио да је беспредметно разматрати захтјев даваоца иницијативе да се обустави од примјене предметна одредба Закона.

Цијенећи да је у току претходног поступка правно стање потпуно утврђено и да прикупљени подаци пружају поуздан основ за одлучивање, Суд је, на основу члана 40. став 5. Закона о Уставном суду Републике Српске, у овом предмету одлучио без доношења рјешења о покретању поступка.

На основу изложеног, одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

Ово рјешење Уставни суд је донио у саставу: предсједник Суда мр Церард Селман и судије: Миленко Араповић, Војин Бојанић, Амор Букић, Златко Куленовић, проф. др Душко Медић, Ирена Мојовић, проф. др Марко Рајчевић и академик проф. др Снежана Савић.

Број: У-97/14
24. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједник
Уставног суда,
Мр **Церард Селман**, с.р.

Уставни суд Републике Српске, на основу члана 115. Устава Републике Српске и члана 37. став 1. тачка б), члана 40. став 5. и члана 61. став 1. т. г) и д) Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 92/12), на сједници одржаној 24. фебруара 2016. године, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Не прихвата се иницијатива за оцјењивање уставности и законитости члана 72. Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 60/14, 87/14 и 101/14), Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", број 18/12) и Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", број 19/13).

Образложење

Далибор Миљевић из Бање Луке дао је Уставном суду Републике Српске иницијативу за покретање поступка за оцјењивање уставности и законитости члана 72. Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", број 60/14), (у даљем тексту: Правилник), који је донио министар пољопривреде, шумарства и водопривреде у Влади Републике Српске. У иницијативи и накнадно достављеној ургенцији се, поред навођења више облика дискриминације, као посљедице оспореног прописивања, посебно истиче да су оспореном одредбом Правилника фаворизовани дипломирани инжењери пољопривреде, а дипломирани технолози, дипломирани ветеринари и шумарски инжењери дискриминисани, односно да је, прописивањем права на подстицајна средства за samozapoшљавање само незапоследним дипломираним инжењерима пољопривреде који имају 40 година и који се као носиоци пољопривредног газдинства баве пољопривредном производњом и прерадом пољопривредних производа на пољопривредном газдинству са пребивалиштем у сеоском подручју, извршена дискриминаторска селекција наклоњена одређеном "профилу" инжењера пољопривреде. Постављањем дискриминаторских критеријума под плаштом запошљавања, како је наведено, нема упориште ни у једном законском и подзаконском акту, стра-

тегји или акционом плану, те да, поред Опште декларације УН о правима човјека, постоје и бројне друге декларације и акти којима се забрањује било каква дискриминација, а за које се Босна и Херцеговина Уставом обавезала да ће их примјењивати. Наводећи да дискриминација кроз предрасуде, неукост, неразвишљање и стереотипе, попут ових које је поставило Министарство пољопривреде Републике Српске, ствара све већи јаз између "младих и старих" инжењера, као и то да се "стари" људи осјећају као особе другог реда, давалац иницијативе предлаже да Суд утврди да ли у наведеном правилнику, као и правилницима из 2012. и 2013. године, постоје елементи дискриминације, у смислу члана 10. Устава Републике Српске.

Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске, као доносилац оспореног правилника, није доставио одговор на наводе из иницијативе.

Оспореним чланом 72. Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 60/14, 87/14 и 101/14) прописано је да право на подстицајна средства за samozapoшљавање имају незапослени дипломирани инжењери пољопривреде који имају до 40 година, а који су носиоци пољопривредног газдинства и баве се пољопривредном производњом и прерадом пољопривредних производа на пољопривредном газдинству са пребивалиштем у сеоском подручју.

Разматрајући дату иницијативу, Суд је, прије свега, утврдио да је чланом 76. Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 26/15, 81/15 и 102/15) прописано да ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 60/14, 87/14 и 101/14). Имајући у виду чињеницу да од престанка важења оспореног правилника (12. априла 2015. године) до покретања поступка није протекло више од једне године, Суд је, на основу члана 3. Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 92/12), уставност и законитост оспорене одредбе члана 72. Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 60/14, 87/14 и 101/14) оцјењивао у вријеме њеног важења.

У погледу захтјева даваоца иницијативе да Суд утврди да ли и у правилницима из 2012. и 2013. године постоје елементи дискриминације, у смислу члана 10. Устава Републике Српске, Суд је, имајући у виду чињеницу да је Правилник о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", број 18/12) престао да важи 7. марта 2012. године, као и то да је 16. марта 2013. године престао да важи и Правилник о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", број 19/13) и да је од престанка важења ових аката до покретања поступка прошло више од једне године, одлучио да иницијативу, у смислу члана 37. став 1. тачка б) Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 92/12), у овом дијелу не прихвати.

У поступку оцјењивања уставности и законитости оспореног члана 72. Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 60/14, 87/14 и 101/14) у вријеме његовог важења, Суд је имао у виду да је Уставом Републике Српске у члану 68, који је замијењен Амандманом XXXII т. 8. и 12, утврђено да Република уређује и обезбјеђује основне циљеве и правце, између осталог, развоја пољопривреде и села и радне односе и запошљавање. Према члану 97. ст. 2. и 3. Устава, министарства и други републички органи управе спроводе законе и друге прописе и опште акте Народне скупштине и Владе и самостални су у вршењу Уставом и законом одређених надлежности.

Поред одредаба Устава, Суд је, у конкретном случају, имао у виду и законе који су послужили као правни основ за доношење оспореног правилника, и то:

- Закон о пољопривреди ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09), којим је, поред осталог, прописано: да су мјере пољопривредне политике с обзиром на подручје дјеловања и мјере подстицања у пољопривреди (члан 5. став 2. тачка г)); да је подршка младим пољопривредницима намијењена оним пољопривредницима који нису старији од 40 година ради побољшања старосне и образовне структуре пољопривредника на пољопривредном газдинству и да се подршка младим пољопривредницима спроводи кроз давање посебних олакшица и стимулација за инвестиције у руралним подручјима, што ће се дефинисати посебним прописом Владе Републике Српске на приједлог Министарства (члан 18); да се мјере структурне политике спроводе према Програму употребе средстава за подстицање развоја пољопривреде и села, који се доносе за сваку буџетску годину (члан 21); да су мјере подстицања у пољопривреди подстицајна средства из буџета Републике Српске која имају за циљ подстицање пољопривредне производње и развој села и да се мјере подстицања у пољопривреди спроводе у складу са Пољопривредном стратегијом и овим законом до износа средстава планираних буџетом Републике Српске за те намјене, за одређену фискалну годину (члан 25) и да право на подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди (у даљем тексту: корисници права) имају пољопривредна газдинства у Републици Српској која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава, као и јединице локалне самоуправе и мјесне заједнице и други субјекти као корисници средстава за подстицање развоја пољопривреде и сеоских подручја (члан 26. став 1);

- Закон о обезбјеђивању и усмјеравању средстава за подстицање развоја пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 43/02 и 106/09), којим је у члану 11. прописано да ће Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде у року од тридесет дана од дана ступања на снагу овог закона донијети правилник о условима које морају да испуњавају правна и физичка лица за коришћење подстицајних средстава;

- Закон о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), којим су у члану 28. прописани управни и стручни послови Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде који се, између осталог, односе на дефинисање, спровођење, праћење и оцјену мјера за подстицање развоја пољопривреде и сеоских подручја, а у члану 82. став 2. прописано је да министар представља министарство, доноси прописе и рјешења у управним и другим појединачним стварима, одлучује о правима и дужностима запослених у министарству и о другим питањима из дјелокруга министарства.

Имајући у виду наведено, Суд је оцијенио да је министар пољопривреде, шумарства и водопривреде, на основу наведених уставних и законских овлашћења, донио оспорени правилник којим су прописани услови за остваривање права на подстицајна средства за samozапшљавање, у погледу стручне спреме лица која имају то право, њихове животне доби, газдинства чији су носиоци и врсте производње и прераде којом се баве, те врсте газдинства и подручја пребивалишта. Наиме, полазећи од Уставом утврђене надлежности да министарства спроводе законе и друге прописе и опште акте Народне скупштине и Владе и да су самостални у вршењу Уставом и законом одређених надлежности, Суд је оцијенио да је Правилник, као акт који ближе уређује односе од значаја за спровођење одредаба закона које се њиме извршавају, донесен у границама уставних и законских овлашћења. Такође, по оцјени Суда, овим актом се не повређују законом установљена права лица на која се односи, већ се омогућује остваривање ових права на начин и под условима прописаним законом. Суд је, наиме, оцијенио неоснованим наводе даваоца иницијативе да су оспореном одредбом Правилника фаворизовани дипломирани инжењери пољопривреде, а дипломирани технолози, дипломирани ветеринари и шумарски инжењери дискриминисани, односно да је извршена дискриминаторска селекција наклоњена одређеном "профилу" инжењера пољопривреде, јер се принцип једнакости односи на једнакост у правима, а не и у једнакости у условима и начину

остваривања појединих права, а остваривање права утврђеног оспореном одредбом члана 72. Правилника једнако се односи на све кандидате који се налазе у истим правним ситуацијама прописаним оспореном одредбом. Поред тога, Суд је оцијенио да одабир услова за остваривање права на подстицајна средства за samozапшљавање, којим се, по мишљењу даваоца иницијативе, ствара све већи јаз између "младих и старих" инжењера, представљају питања нормативне политике доносиоца Правилника о којима Уставни суд, у смислу члана 115. Устава, није надлежан да одлучује.

Цијенећи да је у току претходног поступка правно стање потпуно утврђено и прикупљени подаци пружају поуздан основ за одлучивање, Суд је, на основу члана 40. став 5. Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 94/12), у овом предмету одлучио без доношења рјешења о покретању поступка.

На основу изложеног, Суд је одлучио као у изреци овог рјешења.

Ово рјешење Уставни суд је донио у саставу: предсједник Суда мр Церард Селман и судије: Миленко Араповић, Војин Бојанић, Амор Букић, Златко Куленовић, проф. др Душко Медић, Ирена Мојовић, проф. др Марко Рајчевић и академик проф. др Снежана Савић.

Број: У-98/14
24. фебруара 2016. године
Бања Лука

Предсједник
Уставног суда,
Мр Церард Селман, с.р.

Агенција за осигурање Републике Српске

На основу члана 7. став 2. алинеја 7, члана 9. став 1. алинеја 5, члана 21. став 1. алинеја 2. и члана 27. став 3. Закона о друштвима за осигурање ("Службени гласник Републике Српске", бр. 17/05, 1/06, 64/06 и 74/10), члана 18. тачка 6. Статута Агенције за осигурање Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 2/15) и члана 6. тарифа 4. тарифни став 01 Одлуке о тарифама и накнадама Агенције за осигурање Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 56/10), Управни одбор Агенције за осигурање Републике Српске, на сједници од 1. марта 2016. године, д о н и о ј е

ОДЛУКУ

О ПЛАЋАЊУ НАКНАДЕ ЗА НАДЗОР НАД ПОСЛОВАЊЕМ АГЕНЦИЈИ ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА 2016. ГОДИНУ

I

Овом одлуком одређује се годишња накнада за надзор над пословањем за 2016. годину, коју Агенцији за осигурање Републике Српске (у даљем тексту: Агенција) плаћају друштва за осигурање са сједиштем у Републици Српској и друштва за осигурање са сједиштем у Федерацији БиХ, а која дјелатност осигурања у Републици Српској обављају путем филијала (у даљем тексту: друштва за осигурање).

II

Основица за одређивање годишње накнаде за надзор над пословањем за 2016. годину је фактурисана премија друштва за осигурање у Републици Српској у 2015. години.

Годишња накнада за надзор над пословањем за 2016. годину је обрачуната по стопи од 1,05% од основице из става 1. ове тачке, што износи 1.918.634,40 КМ.

III

У накнади за надзор над пословањем за 2016. годину из тачке II став 2. ове одлуке садржана је и аконтативна накнада за надзор над пословањем, утврђена за период јануар-март 2016. године, у износу од 458.429,52 КМ.

IV

Појединачне обавезе друштава за осигурање из тачке I ове одлуке, по основу накнаде за надзор над пословањем, као и начин уплате накнаде утврђује директор Агенције рјешењем.

V

Ова одлука се примјењује се од 1. априла 2016. године, а објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: УО-5/16 По овлашћењу предсједника
1. марта 2016. године Управног одбора, број: УО-7/15,
Бања Лука Дарко Радић, с.р.

Конкуренијски савјет Босне и Херцеговине

Конкуренијски савјет Босне и Херцеговине, на основу члана 25. став (1) тачка е), члана 42. став (1) тачка д), а у вези са чл. 12, 14, 16, и 18. Закона о конкуренцији (“Службени гласник БиХ”, бр. 48/05, 76/07 и 80/09), рјешавајући по Пријави концентрације привредног субјекта Teva Pharmaceutical Industries Ltd, 5 Basel street, Petach Tikva 4951033, Израел, запримљеној 13.8.2015. године, под бројем: 01-26-1-029-III/15, на 114. сједници, одржаној 9.12.2015. године, д о н и о ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Оцјењује се допуштеном концентрација која настаје на релевантном тржишту veleпродаје генеричких и заштићених фармацеутских производа на територији Босне и Херцеговине, којом привредни субјекат Teva Pharmaceutical Industries Ltd, 5 Basel street, Petach Tikva 4951033, Израел, намјерава стећи контролу над привредним субјектом Allergan Plc, Clonshaugh Business and Tehnology Park, Coolock, Даблин, Д17 Е400, Ирска.

2. Ово рјешење је коначно и уписује се у регистар концентрација.

3. Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику БиХ”, службеним гласницима ентитета и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине.

Образложење

Конкуренијски савјет је 13.8.2015. године, под бројем: 01-26-1-029-III/15, запримио Пријаву концентрације (даље у тексту: Пријава), поднесу од стране привредног субјекта Teva Pharmaceutical Industries Ltd, 5 Basel street, Petach Tikva 4951033, Израел (даље у тексту: Тева или Подносилац пријаве), путем пуномоћника Александра Поповића, адвоката из Бање Луке, Алеја Светог Саве 76, 57000 Бања Лука, по пуномоћју од 10.8.2015. године (даље у тексту: Подносилац пријаве), којом намјерава стећи искључиву контролу над привредним субјектом Allergan Plc, Clonshaugh Business and Tehnology Park, Coolock, Даблин, Д17 Е400, Ирска (даље у тексту: Allergan).

Подносилац пријаве је 20.8.2015. године, поднеском број: 01-26-1-029-1-III/15, самоиницијативно допунио Пријаву.

Конкуренијски савјет, након увида у достављену документацију, установио је да иста није уредна и комплетна те 2.9.2015. године, у смислу члана 31. Закона о конкуренцији (“Службени гласник БиХ”, бр. 48/05, 76/07 и 80/09), (даље у тексту: Закон), те одредби Одлуке о начину подношења пријаве и критеријумима за оцјену концентрација привредних субјеката (“Службени гласник БиХ”, број 34/10), затражио допуни Пријаве.

Подносилац пријаве исту је допунио поднесцима бр.: 01-26-1-029-3-III/15, од 14.9.2015. године, 01-26-1-029-4-III/15 и 01-26-1-029-5-III/15, од 16.9.2015. године, поднеском број: 01-26-1-029-6-III/15, од 16.9.2015. године, којима је уједно затражио и продужење рока за доставу преостале документације, што му је и одобрено актом број: 01-26-1-029-7-III/15, од 17.9.2015. године, а иста је достављена поднесцима бр.: 01-26-1-029-8-III/15, од 2.10.2015. године, и 01-26-1-029-9-III/15, од 6.10.2015. године.

Конкуренијски савјет је од Подносиоца пријаве затражио додатне информације (захтјеви бр.: 01-26-1-029-10-III/15, од 7.10.2015. године, и 01-26-1-029-15-III/15, од 20.10.2015), које је Подносилац пријаве доставио поднесцима бр.: 01-26-1-029-13-III/15, од 15.10.2015. године, и 01-26-1-029-16-III/15, од 28.10.2015. године.

Конкуренијски савјет је 16.10.2015. године, под бројем: 01-26-1-029-12-III/15, објавио Обавјештење о пријави предметне концентрације у дневном листу “Ослобођење”, те позвао све заинтересоване стране на достављање евентуалних примједби на исту. Конкуренијски савјет у остављеном року није запримио никакве примједбе или било какве друге информације од трећих заинтересованих лица.

Конкуренијски савјет се 20.10.2015. године обратио Агенцији за лијекове и медицинска средства Босне и Херцеговине (акт број: 01-26-1-029-14-III/15), тражећи податке релевантне за оцјену предметне концентрације, а које је иста и доставила Конкуренијском савјету 16.11.2015. године (поднесак број: 01-26-1-029-17-III/15) и 20.11.2015. године (поднесак број: 01-26-1-029-19-III/15).

Након тога, Конкуренијски савјет је утврдио да је поднесена пријава комплетна и у складу са чланом 30. став (3) Закона, те је 8.12.2015. године издао Потврду о пријему комплетне и уредне пријаве (акт број: 01-26-1-029-21-III/15).

Подносилац пријаве је навео, у смислу члана 30. став (2) Закона, да је концентрација пријављена у (...)** те ће бити пријављена и надлежним органима за оцјену концентрације у (...)**.

Пријава концентрације је поднесена у смислу члана 16. став (1) Закона, у прописаном року, с обзиром да је предата на препоручену пошту 10.8.2015. године.

1. Учесници концентрације

Учесници предметне концентрације су привредни субјекти Teva Pharmaceutical Industries Ltd, 5 Basel street, Petach Tikva 4951033, Израел и Allergan Plc, Clonshaugh Business and Tehnology Park, Coolock, Даблин, Д17 Е400, Ирска.

1.1. Teva Pharmaceutical Industries Ltd.

Привредни субјекат Teva Pharmaceutical Industries Ltd, 5 Basel street, Petach Tikva 4951033, Израел, као друштво са ограниченом одговорношћу, основано је и регистровано по законима државе Израел 13.2.1944. године, те је уписано у регистар привредних субјеката под бројем: 520013954.

Овај привредни субјекат је међународно фармaceutско друштво које се бави развојем, производњом и маркетингом генеричких и заштићених фармацеутских производа, као и биофармацеутских производа и активних фармацеутских састојка. Привредни субјекат Teva послује у два сегмента: сегменту генеричких лијекова (хемијски и терапеутски еквиваленти оригиналних лијекова који се производе и продају уколико су релевантна патентска права на њихове брендирани еквиваленте истекла, доведена у питање роковима или ексклузивитетом утврђеним од стране власти или су на други начин заобиђена) и специјализованих лијекова (обухватају неколико франшиза углавном у основним терапеутским областима).

Привредни субјекат Teva није под контролом ниједног друштва нити лица. Наиме, по најбољем сазнању Подносиоца пријаве, у 2015. години, 5,6% емитованих дионица друштва Teva било је у стварном власништву Fidelity Management and Research LLC (САД), док ниједан други акционар није био стварни власник 5% и/или више обичних акција. Готово сви регистровани акционари овог привредног субјекта имају пребивалиште или боравиште у САД.

1.1.1. Teva Pharmaceutical Industries Ltd - повезана друштва у Босни и Херцеговини

У Босни и Херцеговини Teva група (привредни субјекат Teva и сва друштва под његовом контролом) има сљедећа повезана лица:

Привредни субјекат “Плива” д.о.о. Сарајево, Трг хероја 10, 71000 Сарајево, уписан је у судски регистар Општинског суда у Сарајево, под матичним бројем: 65-01-0523-11, и његов оснивач је “Плива Хрватска” д.о.о. за развој, производњу и продају лијекова и фармацеутских производа. Према подацима у Пријави, исто не обавља (...)**, већ служи (...)**.

Представништво под називом “Плива Хрватска” д.о.о. Загреб - представништво у Босни и Херцеговини, Трг хероја 10, 71000 Сарајево, регистровано је код Министарства вањске трговине и економских односа Босне и Херцеговине, под бројем: РПСЛ 56/03. Према подацима датим у Пријави, исто је задужено за (...)**.

Продаја производа привредног субјекта Teva се врши (...)**.

1.2. Allergan - циљно друштво

Привредни субјекат Allergan Plc, Clonshaugh Business and Tehnology Park, Coolock, Даблин 5, Ирска основан је 16.5.2013. године и регистрован под бројем: 527629 у Регистру привредних друштава у Даблину у Ирској. Ранији назив овог привредног субјекта је био Actavis Global Pharmaceuticals Limited.

Претежна дјелатност циљног друштва првенствено обухвата пословање генеричким лијековима, који су хемијски и терапеутски еквиваленти оригиналних лијекова, а који су обично јефтинији у поређењу са оригиналним производом.

1.2.1. Allergan - повезана друштва у Босни и Херцеговини

Allergan је у Босни и Херцеговини присутан путем свог представништва Actavis International Limited - Представништво у Босни и Херцеговини, Бања Лука. Представништво је регистровано код Министарства вањске трговине и економских односа Босне и Херцеговине, под матичним бројем: 11030823, сједиште истог је на адреси: Булевар војводе Степе Степановића 181д, 57000 Бања Лука, а основна регистрована дјелатност је истраживање тржишта и јавног мњења.

Продаја производа циљног друштва у Босни и Херцеговини се врши преко (...)**.

2. Правни основ и облик концентрације

Правни основ за подношење Пријаве представља Главни купопродајни уговор, који су закључили привредни субјекти Teva и Allergan, 26. јула 2015. године, којим привредни субјекат Teva (...)**.

Слиједом наведеног, правни облик предметне концентрације је стицање контроле једног привредног субјекта над другим, на други начин, у смислу одредби члана 12. став (1) тачка б) подтачка 3) Закона.

3. Обавеза пријаве концентрације

Укупни годишњи приходи привредних субјеката учесника концентрације (консолидовано), на дан 31. децембар 2014. године, износио је:

Табела 1.

| Ред. бр. | Назив привредног субјекта | Приход у БиХ (КМ) | Приход у свијету (КМ) |
|----------|---------------------------|---------------------|-----------------------|
| 1. | Teva | ³ (..)** | 32.656.500.000,00 |
| 2. | Allergan | (..)** | (..)** |

Извор: подаци из Пријаве.

Из Табеле 1. је видљиво да услови прописани чланом 14. став (1) тачка б) Закона, под којим постоји обавеза пријаве концентрације, нису испуњени, с обзиром да привредни субјекат (..)** на тржишту Босне и Херцеговине није остварио приход од најмање 8.000.000,00 КМ у години која је претходила предметној концентрацији.

Међутим, подаци о тржишним учешћима учесника концентрације достављени у Пријави указују да је испуњен услов из члана 14. став 1. тачка б) Закона, односно да заједничко тржишно учешће на релевантном тржишту одређеном од стране Подносиоца пријаве износи преко 40%, те да су били у обавези поднијети пријаву концентрације по овом основу.

4. Релевантно тржиште

Релевантно тржиште, у смислу члана 3. Закона, те чл. 4. и 5. Одлуке о утврђивању релевантног тржишта, чини тржиште одређених производа и/или услуга који су предмет обављања дјелатности на одређеном географском подручју.

Према одредби члана 4. Одлуке о утврђивању релевантног тржишта, релевантно тржиште производа обухвата све производе и/или услуге које потрошачи сматрају међусобно замјенивим, с обзиром на њихове битне карактеристике, квалитет, намјену, цијену или начин употребе.

Према члану 5. Одлуке о утврђивању релевантног тржишта, релевантно тржиште у географском смислу обухвата цијелу или дио територије Босне и Херцеговине, на којој су тржишни конкуренти активни у продаји и/или куповини релевантног производа под једнаким или довољно уједначеним условима који то тржиште битно разликују од услова тржишне конкуренције на сусједним географским тржиштима.

Према пракси Европске комисије, у рјешенима која се односе на контролу концентрација у фармацеутском сектору оригинални/брендирани лијекови и њихови генерички еквиваленти припадају истом релевантном производу, јер су генерички лијекови адекватна замјена и конкуренција оригиналним лијековима, а географско релевантно тржиште је прихваћено као национално.

Релевантним тржиштем производа у конкретном случају сматра се тржиште велепродаје генеричких и заштићених фармацеутских производа.

Будући да учесници предметне концентрације послују, односно врше дистрибуцију својих производа, као и производа повезаних друштава на цијелој територији Босне и Херцеговине, релевантним тржиштем у географском смислу сматра се територија Босне и Херцеговине.

У складу са чланом 3. Закона, те чл. 4. и 5. Одлуке о утврђивању релевантног тржишта, релевантним тржиштем предметне концентрације сматра се тржиште велепродаје генеричких и заштићених фармацеутских производа у Босни и Херцеговини.

5. Анализа релевантног тржишта

У погледу финалних фармацеутских производа, Европска комисија је традиционално користила као основ за дефинисање тржишта Anatomical Therapeutic Chemical (АТЦ) класификацију лијекова коју је осмислила и развила Европска асоцијација за истраживање фармацеутског тржишта. Ова класификација је хијерархијски кодирани систем који се састоји од четири нивоа/класе (АТЦ1, АТЦ2, АТЦ3 и АТЦ4) и који медицинске производе класификује према њиховим индикацијама, терапеутској употреби, саставу и начину дјеловања. На првом и најширем нивоу (АТЦ1) медицински производи су подијелени у 16 главних анатомских група (А, Б, Ц, Д, Е...). Други ниво (АТЦ2) је или фармаколошка или терапеутска група. Трећи ниво (АТЦ3) даље групише медицинске производе према њиховим специфичним терапијским индикацијама тј. према њиховој намјерованој примјени. Четврти ниво (АТЦ4) је најдетаљнији и не постоји за све АТЦ3 групе и односи се на примјер на начин дјеловања лијека, тј. разликује неке АТЦ3 класе према томе да ли дјелују системски или локално.

Према званичним подацима Агенције за лијекове и медицинска средства Босне и Херцеговине, Извјештај о промету лијекова који имају дозволу за промет у Босни и Херцеговини у 2014. години (даље у тексту: Извјештај АЛМБиХ), а који се заснива на подацима о реализованом увозу лијекова иностраних произвођача и промету лијекова домаћих произвођача, показује да у укупном промету лијекова у 2014. години домаћи произвођачи (пет активних

од укупно седам произвођача) учествују са 17,88%, а реализовани увоз лијекова иностраних произвођача износи 82,12%.

Извјештај АЛМБиХ такође показује да у укупном промету лијекова у 2014. години који имају дозволу за промет у Босни и Херцеговини у 2014. години (реализовани увоз лијекова иностраних произвођача и промет лијекова домаћих произвођача) свака од анатомских група АТЦ класификације учествује са:

Табела 2.

| Редни број | АТЦ класификација | Анатомска група | Учешће у укупном промету лијекова (%) |
|------------|-------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Ц | Кардиоваскуларни | 20,97 |
| 2. | А | Алиметарни тракт | 15,37 |
| 3. | Н | Нервни систем | 13,52 |
| 4. | Л | Антинеопластици | 11,29 |
| 5. | Б | Крв и крвни органи | 8,75 |
| 6. | Ј | Антиинфективни лијекови | 7,89 |
| 7. | Р | Респираторни систем | 7,24 |
| 8. | М | Мишићно-коштани систем | 5,03 |
| 9. | Г | Генитоурирани сист и полни хормони | 3,64 |
| 10. | Х | Хормонски препарати | 1,96 |
| 11. | Д | Кожа и поткожно ткиво | 1,88 |
| 12. | С | Сензорни органи | 1,57 |
| 13. | П | Антипаразитици | 0,08 |
| 14. | В | Остало | 0,81 |
| 15. | - | Укупно | 100,00 |

Извор: Извјештај АЛМБиХ, такође, показује да у укупном промету лијекова у 2014. години који имају дозволу за промет у Босни и Херцеговини у 2014. години (реализовани увоз лијекова иностраних произвођача и промет лијекова домаћих произвођача).

Активности Teva и Allergan пословања у Босни и Херцеговини за 2014. годину преклапају се у 32 категорије АТЦ3 класе:

Табела 3.

| Ред. бр. | АТЦ3 Класа | Teva Тржишно учешће (%) | Actavis Тржишно учешће (%) | Укупно Тржишно учешће (%) |
|----------|------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 1. | A02B | ⁴ (..)** | (..)** | (..)** |
| 2. | A04A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 3. | A10X | (..)** | (..)** | (..)** |
| 4. | B01C | (..)** | (..)** | (..)** |
| 5. | C01A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 6. | C02A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 7. | C07A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 8. | C08A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 9. | C09A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 10. | C09B | (..)** | (..)** | (..)** |
| 11. | C09C | (..)** | (..)** | (..)** |
| 12. | C10A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 13. | D01A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 14. | G01B | (..)** | (..)** | (..)** |
| 15. | J01F | (..)** | (..)** | (..)** |
| 16. | J01G | (..)** | (..)** | (..)** |
| 17. | J02A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 18. | L01B | (..)** | (..)** | (..)** |
| 19. | L01C | (..)** | (..)** | (..)** |
| 20. | L01D | (..)** | (..)** | (..)** |
| 21. | L01XA | (..)** | (..)** | (..)** |
| 22. | L02B | (..)** | (..)** | (..)** |
| 23. | L04X | (..)** | (..)** | (..)** |
| 24. | M01A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 25. | M05B | (..)** | (..)** | (..)** |
| 26. | N03A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 27. | N05A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 28. | N06A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 29. | N06D | (..)** | (..)** | (..)** |
| 30. | N07D | (..)** | (..)** | (..)** |
| 31. | P01A | (..)** | (..)** | (..)** |
| 32. | V03D | (..)** | (..)** | (..)** |

Извор: подаци из Пријаве.

Као што се види из података приказаних у Табели 3, тржишна учешћа учесника концентрације разликују се по појединим катего-

ријама АТЦЗ класе и крећу се у распону који би након трансакције износио од (...)***% до (...)***% учешћа на релевантном тржишту.

За потребе оцјене ове концентрације Конкурenciјски савјет је прикупио податке Агенције за лијекове и медицинска средства Босне и Херцеговине, те извршио додатну анализу категорија АТЦЗ класе у којима би тржишна учешћа учесника концентрације након спровођења концентрације износили преко 40% учешћа на релевантном тржишту.

Табела 4.

| Ред. бр. | Назив/шифра лијека | Назив привредног субјекта | Тржишно учешће (%) | Учешће учесника концентрације у укупном промету у АТЦЗ класи (%) | Учешће учесника концентрације у укупном промету у АТЦЗ класи (КМ) |
|----------|--------------------|---|--|--|---|
| 01. | Ц01А | Teva Allergan Босналијек | ⁵ (..)** (..)** (..)** | (..)** | (..)** |
| 02. | Ц02А | Teva Allergan Босналијек Стада Такеда | (..)** (..)** (..)** (..)** (..)** | (..)** | (..)** |
| 03. | Л01Ц | Teva Allergan Pharmaswiss Санофи Пфизер | (..)** (..)** (..)** (..)** (..)** | (..)** | (..)** |
| 04. | Л01Д | Teva Allergan Пфизер | (..)** (..)** (..)** | (..)** | (..)** |
| 05. | Л01ХА | Teva Allergan Пфизер Санофи | (..)** (..)** (..)** (..)** | (..)** | (..)** |
| 06. | Н06Д | Teva Allergan Квизда Зада | (..)** (..)** (..)** (..)** | (..)** | (..)** |

Извор: подаци из Пријаве, Извјештај АЛМБиХ (реализовани увоз лијекова иностраних произвођача + промет лијекова домаћих произвођача).

6. Оцјена предметне концентрације

Конкурenciјски савјет је анализом запримљених и прикупљених података, те анализом релевантног тржишта на територији Босне и Херцеговине, у смислу члана 17. Закона, оцјенио да спровођењем предметне концентрације неће доћи до значајнијег повећања тржишног учешћа учесника концентрације нити значајније промјене тржишних позиција на овом релевантном тржишту, односно да неће доћи до стварања и јачања доминантног положаја, у смислу члана 9. Закона, у највећем броју (...)***.

У погледу шест категорија у којима би привредни субјекат Teva након ове концентрације стекао значајније тржишно учешће на релевантном тржишту (Табела 4), Конкурenciјски савјет је разматрао структуру релевантног тржишта, тржишна учешћа учесника концентрације, као и њихових конкурената, те је установио да је тржишна структура повољна, тј. да без обзира на концентрацију ових привредних субјеката на релевантном тржишту и даље остају конкуренти са значајном тржишном снагом, те да се привредни субјекат Teva на тржишту неће моћи понашати неовисно о својим конкурентима. Надаље, у обзир је узето и да наведених шест категорија, посматрано у односу на укупни промет остварен у АТЦЗ, има учешће које се креће у распону од (...)***% до (...)***% укупног промета.

Конкурenciјски савјет је узео у обзир и да је област промета лијековима и медицинским средствима у Босни и Херцеговини правно уређена и регулисана, да постоји Агенција за лијекове и медицинска средства Босне и Херцеговине, као и закони и подзаконски акти којима је ова област уређена, што као резултат има да сви учесници на тржишту имају услове који су једнаки и транспарентни, те да у том смислу нема административних баријера.

Надаље, Подносилац пријаве наводи да ће након ове трансакције имати једне од најнапреднијих могућности за истраживање и развој у индустрији генеричких лијекова, а које ће бити усмјерене ка унапређењу иновација са приближно 320 поднесених захтјева за издавање одобрења за нови лијек у САД и стотинама генеричких молекула у развоју. Такође, посједовање могућност да се усредсреде на сложене генеричке лијекове, биосимиларе и специјализоване производе у кључним терапеутским областима, чиме ће увећати вриједност и доступност, као и унаприједити подржавање и усклађеност са прописима.

Teva, такође, очекује да ће у периоду од три године успјети остварити синергију трошкова и пореске уштеде од око 1,4 милијарде УСД. Стицање контроле над циљним друштвом помоћи ће да се елиминира неефикасност и дуплирање генеричких лијекова на глобалном нивоу и омогућиће привредном субјекту Teva да боље усмјери своје ресурсе ка сложеним генеричким лијековима, биосимиларима и специјализованим производима у кључним терапеутским областима.

Имајући у виду наведено, Конкурenciјски савјет је у смислу члана 18. став (2) тачка а) Закона донио одлуку као у диспозитиву овог рјешења.

7. Административна такса

Подносилац пријаве, у складу с чланом 2. тарифни број 107. став (1) тачка д) под 1) Одлуке о висини административних такси у вези са процесним радњама пред Конкурenciјским савјетом ("Службени гласник БиХ", бр. 30/06 и 18/11), дужан је платити административну таксу на ово рјешење, у износу од 2.500,00 КМ, у корист буџета институција Босне и Херцеговине.

8. Поука о правном лијеку

Против овог рјешења није дозвољена жалба.

Незадовољна странка може покренути управни спор пред Судом Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења, односно од дана његовог објављивања.

¹ (...)*** Подаци представљају пословну тајну.

² (...)*** Подаци представљају пословну тајну.

³ (...)*** Подаци представљају пословну тајну.

⁴ (...)*** Подаци представљају пословну тајну.

⁵ (...)*** Подаци представљају пословну тајну.

Број: 01-26-1-029-23-И/15

9. децембра 2015. године

Сарајево

Предсједница,

Мр Аријана Регода Дражић, с.р.

Конкурenciјски савјет Босне и Херцеговине, на основу члана 42. став (2) Закона о конкуренцији ("Службени гласник БиХ", бр. 48/05, 76/07 и 80/09) и члана 209. Закона о управном поступку ("Службени гласник БиХ", бр. 29/02, 12/04, 88/07, 93/07 и 41/03), на 115. (стотину петнаестој) сједници, одржаној 22.12.2015. године, донио је следећи

ЗАКЉУЧАК

О ИСПРАВЦИ ГРЕШКЕ У РЈЕШЕЊУ број: 01-26-1-029-23-И/15, од 9.12.2015. године

1. У тексту Рјешења број: 01-26-1-029-23-И/15, од 9.12.2015. године, исправља се следећа грешка:

- у тачки 1. диспозитива иза ријечи: "намјерава стећи контролу над" додају се ријечи: "глобалним пословањем генеричким лијековима", а ријечи: "привредним субјектом" стављају се у одговарајући падеж;

- у тачки 2. образложења Рјешења иза ријечи: "којим привредни субјекат Teva преузима контролу над" додају се ријечи: "глобалним пословањем генеричким лијековима", а ријечи: "привредним субјектом" стављају се у одговарајући падеж.

2. Овај закључак је саставни дио Рјешења број: 01-26-1-029-23-И/15, од 9.12.2015. године.

Образложење

Конкурenciјски савјет Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Конкурenciјски савјет), 9.12.2015. године, донио је Рјешење број: 01-26-1-029-23-И/15, од 9.12.2015. године, којим се оцјењује допуштеном концентрација која настаје на релевантном тржишту велепродаје генеричких и заштићених фармацеутских производа на територији Босне и Херцеговине, између привредних субјеката Teva Pharmaceutical Industries Ltd, 5 Basel street, Petach Tikva 4951033, Израел и Allergan Plc, Clonshaugh Business and Tehnology Park, Coolock, Даблин, Д17 Е400, Ирска.

Приликом доношења наведеног рјешења дошло је до грешке ком приликом су испуштене ријечи којим се описује начин стицања контроле у конкретном случају.

У складу са наведеним, Конкурenciјски савјет, у складу са чланом 209. Закона о управном поступку, одлучио је као у диспозитиву овог закључка.

Поука о правном лијеку

Против овог закључка није допуштена жалба.

Број: 01-26-1-029-27-И/15

22. децембра 2015. године

Сарајево

Предсједница,

Мр Аријана Регода Дражић, с.р.

САДРЖАЈ

| | | | |
|---|-----|--|-----------|
| НАРОДНА СКУПШТИНА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ | 363 | Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-63/15 | 19 |
| 349 Одлука о скраћењу рока за предлагање Закона о полицији и унутрашњим пословима..... | 1 | | |
| ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ | 364 | Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-66/16 | 20 |
| 350 Рјешење о одобравању промјене власничке структуре у концесионом привредном друштву “Мега електрик” а.д. Бања Лука..... | 1 | 365 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-87/16 | 20 |
| 351 Рјешење о именовању Гарантног одбора Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука | 1 | 366 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-104/16 | 20 |
| 352 Рјешење о именовању чланова Надзорног одбора Гарантног фонда Републике Српске а.д. Бања Лука | 2 | 367 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-1295/15 | 20 |
| МИНИСТАРСТВО РАДА И БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ | 368 | Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-1741/15 | 21 |
| 353 Правилник о обрасцима уговора о раду | 2 | 369 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-1803/15 | 21 |
| 354 Правилник о регистрацији Уговора о раду ван просторија послодавца и Уговора о раду кућног помоћног особља | 4 | 370 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-1804/15 | 21 |
| МИНИСТАРСТВО ПОРОДИЦЕ, ОМЛАДИНЕ И СПОРТА | 371 | Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-1806/15 | 21 |
| 355 Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству породице, омладине и спорта | 5 | 372 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-1814/15 | 22 |
| МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ | 373 | Рјешење број: 15.03-361-1781/15..... | 22 |
| 356 Правилник о измјени Правилника о вршењу дознаке стабала за сјечу | 13 | УСТАВНИ СУД РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ | |
| 357 Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде | 13 | Одлука број: У-27/14 | 22 |
| МИНИСТАРСТВО ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И ЕКОЛОГИЈУ | | Одлука број: У-63/14 | 26 |
| 358 Рјешење о издавању лиценце за ревизију техничке документације, број: 15.03-361-1777/15 | 18 | Одлука број: У-83/14 | 28 |
| 359 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-8/16 | 18 | Одлука број: У-102/14 | 30 |
| 360 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-12/16 | 19 | Одлука број: У-41/15 | 32 |
| 361 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-21/16 | 19 | Рјешење број: У-88/14 | 32 |
| 362 Рјешење о издавању лиценце за грађење објеката, број: 15.03-361-56/16 | 19 | Рјешење број: У-97/14 | 34 |
| | | Рјешење број: У-98/14 | 35 |
| | | АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ | |
| | | Одлука о плаћању накнаде за надзор над пословањем Агенцији за осигурање Републике Српске за 2016. годину | 36 |
| | | КОНКУРЕНЦИЈСКИ САВЈЕТ БиХ | |
| | | Рјешење по Пријави концентрације привредног субјекта Teva Pharmaceutical Industries Ltd, Izrael..... | 37 |
| | | Закључак о исправци грешке у Рјешењу о допуштености концентрације, број: 01-26-1-029-23-П/15, од 9.12.2015. године ... | 39 |
| | | ОГЛАСНИ ДИО | 16 страна |

